

УТВЪРЖДАВАМ:

СТАНИСЛАВ ВЛАДИМИРС

КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕРНИК

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ:

„Изместване помпена станция за с. Дивотино, община Перник“

Съгласували:

инж. Мирослав Стоицев
Зам. Кмет на Община Перник

инж. Габриела Тупанкова
Директор на Дирекция „Строителство, инфраструктура и екология“
Съгласно Зап. № С – 34 /25.11.2019 г.

Изготвил тех.докум
инж.Л. Симеонова
Гл.експерт

Изготвил документация за участие:

В. Асенова

Март 2020г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ ПЪРВА

Раздел I – Описание на предмета на поръчката

ЧАСТ ВТОРА

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Раздел I – Изисквания към участниците

Раздел II - Изисквания и условия към гаранцията за

изпълнение Раздел III - Указания за подготовка и

представяне на офертата Раздел IV – Съдържание на

офертата

Раздел V – Представяне на офертата

Раздел VI – Срок за предаване на офертата

Раздел VII – Приемане на оферти / връщане на оферти

Раздел VIII – Комуникация между възложителя и

участниците Раздел IX – Други условия

ЧАСТ ТРЕТА

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРИЛОЖЕНИЯ. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР.

ЧАСТ ПЪРВА

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на обществената поръчка

Обществената поръчка, изпълнима при условията, описани в настоящата документация за участие в процедурата, е с предмет: **„Изместване помпена станция за с. Дивотино, община Перник“**

2. Обект на обществената поръчка

Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП е изпълнение на строителство. Предвид това, че съществуващата помпена станция, с която се осигурява подаването на питейна вода за селото е разположена в стара сграда на Мини Перник АД, се предвижда изместването ѝ в нова сграда на терен публична общинска собственост, както и подмяна на напорен тръбопровод от азбестоциментови тръби Ø60 с РЕНД ТРЪБИ РЕ100, DN 110, PN16, SDR11.

Наименованието на обществената поръчка е : **„Изместване помпена станция за с. Дивотино, община Перник“** CPV-код от Общия терминологичен речник: 45000000 „Строителни и монтажни работи“

3. Критерий за възлагане

На основание чл. 70, ал. 1 от ЗОП обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП. Методиката за определяне на комплексната оценка и начина за определяне на оценката по всеки показател е подробно описана и регламентирана в **Приложение № 6** от настоящата документация.

4. Вид процедура – Публично състезание чл. 18, ал.1, т.12.

Мотиви за избор на ред за възлагане:

Провеждането на предвидената в ЗОП процедура гарантира в публичност и прозрачност при възлагане изпълнението предмета на поръчката, гарантиране на максимален брой участници, както и ефективност на разходване на публични средства.

5. Обособени позиции – Поръчката не предвижда обособени позиции

Предметът на обществената поръчка не позволява разделяне на обособени позиции, тъй като изпълнението на включените дейности представлява цялостен процес, който постига предвидените резултати само при комплексно изпълнение. Предвидено е изграждане на помпена станция и изместване на съществуваща, находяща се в стара сграда, собственост на Мини Перник АД. При разделянето на поръчката на обособени позиции и в случай на избор на различни изпълнители, разпокъсаността ще доведе до забавяне на строителството, което ще се отрази на обществеността, както и ще затрудни Възложителя за навременното въвеждане в експлоатация на обекта. Освен това създава реална опасност от възникване на прекомерни технически трудности при реализирането на обекта и оскъпяване на отделни видове дейности. В тази връзка, разделянето на процедурата на две или повече обособени позиции ще доведе до различно начало на изпълнение на съответните дейности, а оттам и до разминаване и необосновано отлагане на изпълнението на строежа. Предметът на поръчката представлява комплекс от взаимосвързани и взаимозависими строителни дейности, които следва да бъдат извършени в определена технологична последователност, като са технологично и времево неделими. Необходимо е да се осигури работеща синхронизация на различните строително-монтажни работи и дейности и се изисква разработване на единна и цялостна концепция за изпълнение на

предмета на поръчката. Това налага спазване на определена технологична последователност, използване на оборудването и взаимовръзка между отделните действия, с оглед постигане на необходимото качество и срок на изпълнение. Именно поради това, възлагането на поръчката на един изпълнител е оптималният вариант от техническа и организационна гледна точка и минимизира значително риска недостатъчната координация на различни изпълнители да доведе до неправилно, забавено, некачествено изпълнение. Едновременното участие на екипи и техника на различни изпълнители на обекта, би изисквало полагането на големи усилия и ангажирането на сериозни ресурси, както от страна на възложителя, така и от изпълнителите, за координиране на работата, обезпечаване на безопасни условия и осъществяване на контрол върху изпълнението. От друга страна участието в обществената поръчка може да се осъществи по всички предвидени от закона начини, включително от обединение или с един или повече подизпълнители, което дава достатъчно възможности за осигуряване на конкурентна среда.

6. Възможност за представяне на варианти в офертите

Варианти на офертите няма да се приемат.

7. Място и срок за изпълнение на поръчката

7.1. Място на изпълнение

Дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, ще се извършват с. Дивотино, на територията на община Перник.

7.2. Срок на изпълнение

Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е съгласно техническото предложение на участника в календарни дни и включва срока, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа за строежи от техническата инфраструктура (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето и подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), съгласно Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

ВАЖНО!

Възложителят определя минимален срок за изпълнение на поръчката 90/деветдесет/ календарни дни и максимален срок за изпълнение 180/сто и осемдесет/ календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочените минимален и максимален срок за изпълнение на поръчката.

Действието на договора за обществена поръчка се прекратява след издаване на Разрешение за ползване на обекта, при условия и по ред определени с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Отговорността на изпълнителя при изпълнение на настоящата обществена поръчка приключва с изтичането на последния гаранционен срок, предложен от него, който не може да е по-кратък от предвидения в Наредба № 2 от 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ.

ВАЖНО!

Участници, които предложат гаранционен срок по-кратък от предвидения /за изпълняваните СМР/ в Наредба №2 от 2003год. или предложения срок превиши повече от един път и половина регламентираните в наредбата срокове за съответните видове СМР, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в процедурата.

8.Срок на валидност на офертите

8.1. Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малък от **6 (шест) месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

8.2. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

8.3. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

9.Прогнозна стойност

Максималната прогнозна стойност:

Максималната прогнозна стойност на поръчката е: **325 541,00 лв. (триста двадесет и пет хиляди петстотин четиридесет и един), лева без вкл. ДДС, или 390 649,20 с ДДС.**

Определената прогнозна стойност се явява и максималния финансов ресурс на възложителя за изпълнение на обществената поръчка. Офертите на участниците **не трябва да надхвърлят определената прогнозна стойност на поръчката**. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация, одобрения проект, настоящата документация и нейните приложения.

Участник, чието ценово предложение надхвърля определената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, тъй като не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

10. Начин на плащане

Условията и начина на плащане са уредени в проекта на договор към настоящата обществена поръчка.

ЧАСТ ВТОРА

Раздел I

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ

Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в обявлението за поръчка и документацията за обществена поръчка. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия

Офертите се изготвят на български език

1.1.1.В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Забележка: В договора за обединение задължително се посочва разпределението на

дейностите и отговорността между партньорите съгласно предмета на обществената поръчка, както и ангажимент същите лица да останат в обединението до крайния срок на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата. Лице, което участва в обединение – участник в поръчката, не може да представя самостоятелна оферта.

1.1.2. Не може едно лице да участва в две или повече обединения, които са участници по настоящата поръчка. Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими само към обединението, ЕЕДОП се подава и за него. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.1.3. Не може да участва в процедурата физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

1.1.4. Участниците физически лица участват в процедурата лично или чрез изрично упълномощено лице. Участниците юридически лица участват чрез законните си представители или чрез изрично упълномощено от законен представител лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник.

1.1.5. Всички общи за обединението документи, представени в оригинал, както и при заверяване „вярно с оригинала“ на копия на документи от партньорите, касаещи конкретните партньори се подпечатват с печат на обединението или с печат на партньор от него, за който в договора за обединение е постигнато съгласие, че ще се ползва с такава цел.

1.1.6. Оригинални документи на партньорите в обединението се подпечатват с печатите на съответните партньори и се подписват от представляващите ги лица.

Когато не е приложен договор за обединение или в приложения такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.2. Участник в настоящата обществена поръчка може да използва подизпълнител. Когато се предвижда участие на подизпълнител, следва да се спазят изискванията на чл.66 от ЗОП. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на участник, не може да представя самостоятелна оферта. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай, те следва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява и/или са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. След сключване на договора и най-късно 3 дни преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и

представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията, в срок до три дни от неговото сключване.

1.3. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Преди сключване на договора за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по процедурата. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на гореописаните условия.

2. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. Основания за задължително отстраняване, определени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

От участие в процедурата се отстранява участник, при който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП. Когато участниците са юридически лица, изискванията на чл. 54 се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондациите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Уточнение: Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП в част III – основание за изключване, като към него се прилагат и доказателства съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал.1, от ЗОП в 7- дневен срок от настъпването им.

2.2. Други основания за отстраняване:

Освен на основанията, посочени по-горе, възложителят отстранява от участие:

- а) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за поръчка или в документацията;
 - б) участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 ЗОП;
 - в) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;
 - г) участници, които са свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) с друг самостоятелен участник в настоящата процедура;
- „Свързани лица“ са тези по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки във връзка с § 1, т. 13 и 14 от допълнителни разпоредби на Закона за публично предлагане на ценни книжа, а именно: § 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК.....

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително. § 1,

т. 14 от ДР на ЗППЦК

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице. Наличието или липсата на това обстоятелството се декларира в част III, Раздел Г „Други основания за изключване, които могат да бъдат предвидени в националното законодателство“ от ЕЕДОП.

г) участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

д) участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС, а именно: дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г.

е) участник за който са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ). Чл. 69.

(1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност. Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г от еЕЕДОП.

ж) участник, който след покана от Възложителя, в определения в нея срок, не удължи срока на валидност на офертата си.

з) участник, който е подал самостоятелна оферта и същевременно е дал съгласие да бъде подизпълнител на друг участник или участва в обединение, което също е участник в процедурата;

и) участник, който участва в две или повече обединения, които са участници по настоящата поръчка.

й) когато бъде установено, че участникът е представил невярна информация за доказване на заявените от него данни и съответствието им с обявените от възложителя критерии за подбор.

1.2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Всеки участник в процедурата по възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

1.4. Доказване липсата на основания за отстраняване

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя при условията на чл. 58, ал. 6 от ЗОП:

- ✓ свидетелство за съдимост;
- ✓ удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
- ✓ удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
- ✓ удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В този случай, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

На основание чл. 58, ал. 6 от ЗОП възложителят няма право да изисква представянето на горепосочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

II. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

Възложителят определя критерии за подбор, които не съставляват показатели за оценка на офертите, а определят минималните изисквания за допустимост на участник в процедурата. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Изисквания за технически и професионални способности на участниците
Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

1. Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват: строителни дейности по обекти **IV-та Група, II -ра категория**, съгласно Наредба № 1 от 30.07.2003г. за номенклатурата на видовете строежи и чл.137, ал. 1, т. 1 буква „б“ от ЗУТ.

Съгласно чл.60 от ЗОП, за чуждестранно лице - еквивалентен документ или декларация от компетентните органи съгласно националния му закон за вписването на лицето в съответен професионален регистър на държавата, в която е установен, допускащ лицето да осъществява дейността си, извършване на строителните работи, които са предмет на настоящата обществена поръчка.

Важно: Обстоятелството се удостоверява с посочване в ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел А.Годност на данните за вписването в ЦПРС, посочваща уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа, а за чуждестранни лица съответен еквивалентен документ или декларация или удостоверение от компетентните органи съгласно националния му закон за вписването на лицето в съответен професионален регистър на държавата, в която е установен, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено и осъществява дейността си, извършване на строителните работи обект на настоящата обществена поръчка, придружен с превод на български език.

Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи документ за вписване в ЦПРС, **валиден към датата на сключване на договора.**

Мотиви на Възложителя: Изискването произтича от разпоредбите на Закона за устройство на територията, чл. 4 от Правилник за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя и чл. 60 от ЗОП.

2.Участниците трябва да имат застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в строителството по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за строежи с обхват **IV-та Група, II -ра категория**, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ. Изискването не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Когато предоставената застраховка или гаранция покрива само частично рисковете, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска допълнителна застраховка или гаранция, която да обхване непокритите рискове, в съответствие с чл. 173, ал. 2 и чл. 174, ал. 1 от ЗУТ и при спазване изискванията на чл. 27, ал. 3 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

Важно: За удостоверяване на поставеното изискване участниците попълват данни (застрахователна сума, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа) в ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, Б.Икономическо и финансово състояние, т.5, за наличие на Валидна застраховка за „Професионална отговорност“ по чл.171 ал.1 от ЗУТ, при лимит на отговорността, съгласно чл.5, ал.2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/. Професионалната дейност от застрахователните полици трябва да отговаря на предмета на поръчката (обектите, предмет на поръчката са **IV-та Група, II -ра категория** строежи).

Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи заверено копие на актуализирана/валидна застрахователна полица или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/ **съобразно декларираното в ЕЕДОП**, а в случай, че срокът на валидност на полицата изтича до датата на подписване на договора – **и заверено копие на новата застрахователна полица.**

Мотиви на Възложителя: Изискването произтича от чл. 171 от Закона за устройство на територията и чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

3. Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата следва да е изпълнил най-малко 1 (едно) строителство, с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Забележка: За „предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката“, следва да се

разбира строителство по **изграждане, и/или реконструкция и/или изместване на водопроводна мрежа.**

Важно: *За удостоверяване на поставеното изискване участниците представят Списък на строителството за последните пет години, считано от датата на подаване на оферта, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, (попълва се съответната част от **ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, В. Технически и професионални способности, т.1а**);*

Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката **/съобразно декларираното в еЕЕДОП/**, придружен с удостоверение/я за добро изпълнение, което съдържа информация за стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Мотиви на Възложителя: Възможността за включване на посоченият критерий за подбор се съдържа в разпоредбата на чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „а“ от ЗОП. Включването на критерия ще позволи в обществената поръчка да участват лица, които имат опит в изпълнение на дейности, идентични или сходни с предмета и обема на поръчката. Това би гарантирало, че изпълнението на поръчката ще се осъществява от лица, които имат необходимия опит, което защитава интересите на Възложителя при разходване на публични средства, свързани с изпълнението на проекта.

4. Участникът следва да разполага минимум със следния технически персонал за изпълнение на поръчката:

- **Ръководител екип** квалификация "строителен инженер", "магистър" с минимум 7 години общ професионален опит, от който минимум 5 години в областта на ВиК системи или еквивалент;
- **Технически ръководител:** "строителен инженер", "магистър" в областта на ВиК системи, „ХМС“, „ХТС“ или еквивалентно образование професионален опит като технически ръководител минимум 5 години;
- **Специалист „Контрол на качеството“:** "строителен инженер", "магистър" или „строителен техник“ или еквивалент, съгласно чл.163 а, ал.2 от ЗУТ или еквивалент, притежаващо Удостоверение/Сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно, с доказан опит като специалист контрол на качеството мин. 5 години.
- **Специалист „Координатор здравословни и безопасни условия на труд“** – лице, притежаващо валидно удостоверение за Координатор по здраве и безопасност в строителството, съгласно Наредба №2/2004 на МРРБ или еквивалентен, със специфичен професионален опит длъжностно лице по здраве и безопасност – минимум 5 години.

Удостоверяване: При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на ЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, т. 2 и б) от ЕЕДОП (посочва се професионалната компетентност на лицата в това число: трите имена и позиция; Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение); Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател); Професионален опит/опит (месторабота, период, длъжност, основни функции).

Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи списък-декларация на инженерно-техническия състав, автобиографии на експертите с посочена

професионална компетентност на лицата, удостоверяващ декларираната информация за персонала в ЕЕДОП.

Мотиви: Мотивите на възложителя да изиска посочените по-горе експерти съответства на обема и обхвата на предвидените СМР при изпълнение на поръчката. Посочените експерти са необходими с оглед планирането и реализацията на дейностите, предмет на обществена поръчка. Възложителят, счита че изпълнителят следва да разполага при изпълнение на поръчката с доказан на етап подбор човешки потенциал необходим за реализирането ѝ. Предвидените специалности, на които следва да отговорят експертите съответстват на предвидените дейности при изпълнение на поръчката. Изискуемият професионален опит на експертите не е завишен и не ограничава потенциалните участници във процедурата. Същият е необходим, за да се докаже, че експертите притежават опит по съобразно дейностите, които ще изпълняват, което възложителят счита за важно условие за качествено изпълнение на поръчката.

Участникът да разполага със собствено/наето/лизинг оборудване, механизация/миниум, както следва:

- Багер-1брой;
- Багер с чук – 1 брой;
- Самосвал – 2 броя;
- Трамбовъчна машина;
- Помпа за изпомпване на вода – 1 брой;
- Миничелен товарач;
- Машина за безизкопно полагане на тръби /къртица;
- Машина за рязане на асфалт – 1брой;
- Машина за челна заварка на полиетиленови тръби – 1 брой;
- скеле, вибратор за бетон.

5. Участникът следва да прилага следните системи:

5.1. Система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен с обхват на сертификация – строителство,

и

5.2. Система за опазване на околната среда, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 14001:2004/2015 или еквивалентен с обхват на сертификация – в областта на строителство.

Удостоверяване: При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в част IV, раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ от ЕЕДОП. С ЕЕДОП участникът предоставя информация дали съответните документи са на разположение в електронен формат – посочва се уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа, обхвата на регистрацията и периода на валидност.

Доказване: При сключване на договора възложителят изисква заверени копия на сертификати за управление на качеството и за опазване на околната среда.

Мотиви на Възложителя:

1. Под система за управление на качеството се разбира начинът, по който организацията ръководи и управлява всички дейности, свързани с качеството. В широкия смисъл системата за управление на качеството включва: структурата на организацията и планирането, процесите, ресурсите и документацията, която трябва да се използва за постигане на целите по качеството, както и да осигури подобряване на продуктите и услугите и да се удовлетворят изискванията на клиентите. Възложителят счита, че с изискването на по стандарт БДС ISO 9001:2008/2015 за

система за управление на качеството в строителството или еквивалентен с обхват строителство е в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки. Поставяйки цитираното по-горе условие, възложителят гарантира, че в поръчката ще участват лица, които притежават всички онези необходими реквизити, изискуеми в процеса на сертификация.

2. За сертификация по ISO 14001 организацията трябва да демонстрира, че:

- е определила политика по отношение на околната среда, подходяща за характера и мащаба на въздействията на нейните дейности, продукти и услуги върху околната среда;
- е определила екологичните аспекти от дейности, продукти и услуги, които може да управлява и/или да им влияе. Определила е тези, които имат значимо въздействие върху околната среда (включително онези, които се извършват от нейни доставчици и подизпълнители);
- има внедрени процедури за идентифициране на приложимите законови и други външни изисквания с цел да определя как те се прилагат към екологичните аспекти и да поддържа тази информация актуална;
- е внедрила ефективно управление с цел да постига ангажимента си за съответствие с приложими законови и други външни изисквания;
- има дефинирани цели по отношение на околната среда и те са измерими, когато това е възможно;
- тези цели отчитат приложимите законови и други външни изисквания за всеки значим екологичен аспект;
- има разработени и се изпълняват програми за постигане на тези цели (програми за мониторинг, превенция и подобрения на значимите аспекти);
- гарантира, че персоналят, работещ за нея или от нейно име, е запознат с изискванията на СУОС и е компетентен да върши дейности, които оказват или могат да окажат значимо въздействие върху околната среда;
- има внедрени процедури за вътрешна комуникация, както и а контакт и информиране на външни заинтересовани страни;
- гарантира, че дейностите, свързани със значимите екологични аспекти, се извършват в дефинирани и управляеми условия и че ключовите характеристики, които могат да имат съществено въздействие, се наблюдават и управляват;
- е внедрила и (където е възможно) е изпробвала процедурите за действие при аварийни ситуации, които биха имали ефект върху околната среда;
- периодично оценява съответствието си с приложимите законови и други външни изисквания;
- работи за предотвратяване на несъответствията и има внедрени процедури за корекции при възникнали несъответствия и за анализ на причините за такива несъответствия и предприемане на коригиращи действия за предотвратяване на тяхната повторна поява;
- е внедрила процедура за вътрешни одити и за преглед на системата от ръководството.

В рамките на дефинирания обхват на сертификация, организация със сертифицирана СУОС (Сертифицирани системи за управление на околната среда) управлява своите въздействия върху околната среда и демонстрира своята ангажираност за:

- предотвратяване на замърсявания с отпадъци и други вредни емисии;
- икономично използване на не възстановими и дефицитни природни ресурси;
- изпълнение на приложимите законови и други външни изисквания;
- минимизиране на риска при екологични инциденти;
- непрекъснато развитие на системата за управление на околната среда, за да се постигнат подобрения в цялостните резултати от дейността на организацията.

Във връзка с посоченото по-горе Възложителят счита, че изисквания сертификат по стандарт БДС ISO 14001:2004/2015 за опазване на околната среда или еквивалентен с обхват строителство е приложим при изпълнение на възлагателната процедура предвид обхвата на

дейностите предвидени при изпълнението ѝ. Строително-монтажните работи се характеризират с висок риск от замърсяване на околната среда, който би могъл да бъде избегнат, ако изпълнителят притежава сертификация показваща, че същия е ангажиран да управлява своите въздействия върху околната среда.

ВАЖНО: Документите за доказване съответствието с поставените изисквания се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Съгласно чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Раздел II

ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Възложителят изисква от определения за изпълнител участник да предостави гаранция за изпълнение в размер от 1 % от стойността на договора, без ДДС, която да обезпечи неговото изпълнение. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- депозит на парична сума по сметка на възложителя;
- банкова гаранция в полза на възложителя;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“ или „банкова гаранция“ може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по следната банкова сметка на възложителя:

ЦКБ АД, Клон Перник;

Банков код (BIC): CECVBBGSF;

Банкова сметка (IBAN): BG36CECB97903360879300

В нареждането за плащане следва да се посочи: „Изместване помпена станция за с. Дивотино, община Перник“. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на

договора се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на възложителя и **със срок на валидност** - за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването/окончателното му изпълнение.

Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съответно вземането на възложителя в размер на 1 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие, плюс 30 календарни дни след прекратяването/окончателното му изпълнение – застрахователния договор се сключва от изпълнителя в полза на възложителя (трето ползващо се лице). Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя за да поддържа застрахователно покритие в размер на 1 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 30 календарни дни след изтичането му, така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноски или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно изпълнителят е бил рестриктиран да ги използва.

Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, изпълнителят е длъжен да предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от възложителя за подходящ документ при сключване на договора за обществена поръчка.

Раздел III

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Участниците в настоящата обществена поръчка трябва да подготвят своята оферта в съответствие с изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му (ППЗОП), както и в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация.
2. Всеки участник има право да представи само една оферта.
3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
4. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
6. Офертата и всички документи, приложени към нея се предоставят на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език.
7. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицето и печат (ако има печат).
8. Офертата и всички документи и предложения, приложени към нея трябва да бъдат подписани от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с изрично пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие, което се представя към офертата.
9. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да

допълни или да оттегли офертата си.

10. Всички разходи по подготовката и подаването на оферти са за сметка на участниците в процедурата.

11. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка на официалната интернет страница на община Перник, секция - „Профил на купувача“ –

Раздел IV

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Съдържание на опаковката:

Препоръчително е участникът да подреди документите и информацията в офертата, които са извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри" в папка и като първи по ред документ да приложи „Опис на представените документи“, като следващите го документи и информация се подреждат в последователност според посочването им в опис.

1.1. Опис на представените документи (в свободен текст).

1.2. Информация относно личното състояние и критериите за подбор

ВАЖНО: Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Приложения от участниците еЕЕДОП ще се счита за Приложение № 1 за целите на настоящата обществена поръчка.

Подготовка на образец на ЕЕДОП.

Чрез използване на осигурената от ЕК безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd> .

Важно!

Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Допълнителна информация, относно попълването и представянето на еЕЕДОП може да бъде намерена на интернет страницата на Агенция по обществените поръчки: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

Важно! В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

1.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

1.2.4. При участници обединения, които не са юридически лица - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2. Документи по чл. 39, ал. 3 от ППЗОП (Оферта):

2.1. Техническо предложение, придружено от декларации съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП. Документът се изготвя по образец на възложителя (Приложение № 3).

2.1.1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – *Приложение № 4* (ако е приложимо);

Забележка: Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Техническото предложение, с изискуемите приложения към него, следва да бъде представен както на хартиен носител, така и на електронен носител в нередактируем формат (.pdf или еквивалент). При различие между съдържанието на хартиен и електронен носител, за меродавно ще се приема съдържанието на хартиен носител.

2.2. Ценово предложение, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП – документа се изготвя по образец на възложителя **Приложение № 5**. **Към него следва да се представи остойностена КСС за обекта.** Същата следва да бъде представена както на хартиен, така и на **електронен носител** (изготвен в Excel формат или еквивалентен), като заедно с ценовото предложение се поставят в **отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

Общата цена за изпълнение на дейностите следва да бъде посочена в български лева без включен ДДС и с включен ДДС с думи и цифри.

Стойността, предложена от участника, следва да включва всички преки и косвени разходи **за извършване на строително-монтажните работи**, вкл. тези за подготовката на строителството, за извършването на временните строителни работи, за осигуряване транспорта на машините и заплащането на труда, временната организация на движението, депонирането на негодни почви и строителни отпадъци, промяна в организацията на строителството, охрана на труда, застраховка на професионалната отговорност, разходи за геодезическо заснемане, лабораторни проби и изпитвания, разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичането на гаранционния срок на изпълнените строително-монтажни работи и др. присъщи разходи, неупоменати по-горе, необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.

Предложената обща цена за изпълнение на обществената поръчка **е крайна и не подлежи на увеличение.**

На оценяване подлежи предложената цена без ДДС на участника, регистриран по ЗДДС, съответно крайната цена за участника, който не е регистриран по ЗДДС.

Забележка: При изготвяне на ценовото предложение и КСС всички единични цени и стойности да са изчислени с точност до 2-рия знак (т.е. закръглени до 2-рия знак) след десетичната запетая. Следва да е налице пълно съответствие между цената за изпълнение на договора, посочена в Ценовото предложение и крайната стойност по КСС, в противен случай участниците ще бъдат отстранени от участие в процедурата. Аритметичното несъответствие между общата цена и стойностите за отделните дейности, както и несъответствие в представеното от участниците КСС с образца на възложителя (липсващи

редове и дейности, подмяна на дейности и/или количества, предложени алтернативи), също ще доведат до отстраняване от процедурата.

Забележка: Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от процедурата.

Забележка: Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер на обявената прогнозна стойност за обществената поръчка. Офертите на участниците **не трябва да надхвърлят обявената прогнозна стойност на поръчката**. Участник, предложил обща цена за изпълнение по-висока от прогнозната ѝ стойност, ще бъде отстранен от участие.

Забележка: При несъответствие между изписаната с цифри и с думи обща цена, за вярна ще се приема посочената словом цена. При несъответствие между КСС на хартиен и електронен носител, за вярно се приема приложеното КСС на хартиен носител.

3. Указания за попълване на ЕЕДОП:

3.1. ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 г.

3.2. Чрез еЕЕДОП се декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор и се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя. В документа се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която подателят на документа е установен, са длъжни да предоставят информация.

3.3. Лицата, представляващи всеки икономически оператор (участник, подизпълнител, трето лице, член на обединение), от които се попълва и представя еЕЕДОП са изброени в чл. 40 от ППЗОП. Когато декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние (Част III от еЕЕДОП) се отнасят за повече от едно лице, всички тези лица могат да подпишат един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, се попълва отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект (участник, подизпълнител, трето лице, член на обединение).

3.4. Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно еЕЕДОП. В тези случаи вместо еЕЕДОП се представя декларация по образец, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа (*Приложение № 2*) (*в оригинал*) (ако е приложимо).

3.5. Участниците са длъжни да подпишат документа, като съобразят декларациите инкорпорирани в него, както и че при предоставяне на неверни данни носят наказателна отговорност съгласно Наказателния кодекс на Република България.

3.6. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата

1. Изисквания към съдържанието на предложението за изпълнение на поръчката,

в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП.

Всеки участник в настоящата обществена поръчка следва да приложи към Техническото си предложение (дадено по образец на възложителя) и предложение за изпълнение на поръчката, включващо следното:

Техническото предложение представлява предложение за цялостния подход за изпълнение на обекта, при което трябва задължително да съдържа най-малко следните изискуеми елементи:

МЕ.1. Предложение за подхода и организация на изпълнение на обекта, включващ технология, последователност и взаимовръзка на извършване на СМР, в съответствие с нормативните изисквания, техническата спецификация и линейния график за изпълнение (изпълнението на обекта следва да е разделено на етапи, по дейности и задачи съобразно организацията на участника, при съблюдаване на предварително обявените условия на възложителя), като е представено съблюдаването на общите изисквания за безопасни и здравословни условия на труд в строителството.

МЕ.2. Предложение за организацията на обезпечаване на необходимите ресурси, организация на работата на човешкия ресурс за всички дейности, включени в поръчката - състав, техническа обезпеченост и координация на работната ръка, които да съответстват на приложения Линеен график и диаграма на работната ръка, с посочена йерархична схема, при което е посочено как се разпределят основните отговорности и дейностите между предвидения от участника човешки ресурс, в съответствие с изложението на подхода за изпълнение на обекта и предварително обявените условия на възложителя.

МЕ.3. Предложение по отношение процеса на комуникация и координация, контрол и субординация както между експертите на изпълнителя, така и между заинтересованите лица в рамките на изпълнението на поръчката, включително при допустимите варианти по прекъсването ѝ.

МЕ.4. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Базовите мерки идентифицирани като минимално необходими са:

- Организиране на работния процес, така че да се не се прекъсва водоподаването;
- Информирание на постоянно и временно на населението в обхвата на работите относно предстоящи строително-монтажни работи.

МЕ.5. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки за ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на

възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Базовите мерки идентифицирани като минимално необходими са:

- Недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива, масла и др. работни течности от механизацията;
- Намаляване запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката;
- Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителство;

МЕ.6. Следва да се представи Линеен график (във формат Диаграма на Гант или еквивалентен вид) придружен от диаграми на работната ръка и механизацията – който отразява поетапност по дейности и задачи на изпълнението на поръчката, отчитайки времето за тяхното изпълнение, включително подготвителни работи (мобилизация), работи по изпълнението на СМР, тествания (в приложимите случаи), предаване на строежа, както и всички други съпътстващи работи, необходими за постигане целите на договора, и разпределение на работната сила и механизация, при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на качествено изпълнение на обществената поръчка. Предложеният линеен график трябва да отразява предложението за изпълнение на всички дейности по поръчката и да съдържа информация за тяхната продължителност, предвиден брой работници, механизация, времетраене, начален и краен ден за всяка дейност. В линейния график трябва да е посочена последователността и взаимнообвързаността между отделните дейности и поддейности в рамките на предложения срок. Линейния график следва да е в съответствие с техническите спецификации и предварително обявените условия на възложителя.

Забележка: Линейният график не подлежи на оценяване, но следва задължително да се представи обвързано с организацията на изпълнение на дейностите, доколкото представя изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя.

Между представените линеен график, диаграмите на работната ръка и механизация и предложените организация и подход на изпълнение на дейностите следва да е налице пълно съответствие, както и по отношение на информацията съдържаща се в отделните части на самия линеен график.

Участник, който представи Линеен график, който не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Участник, чиито линеен график показва технологична несъвместимост на отделните дейности и операции, както и противоречие с предложените организация и подход на изпълнение на дейностите, техническата спецификация или нормативен документ, уреждащ строителните процеси се отстранява.

Срокът /сроковете/ за изпълнение на дейностите, заложен в линейния график, трябва да съответства на предложения срок /срокове/ в образеца на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществена поръчка, както и на съдържанието на останалите елементи от техническото предложение.

ВАЖНО!

Участник се отстранява от процедурата:

1. Ако не е разработил техническото предложение съгласно техническите спецификации и предварително обявените условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
2. Ако се установи несъответствие между който и да е от елементите на техническото предложение и изискуемия линеен график за изпълнение на поръчката;
3. Ако е налице несъответствие/несъгласуваност/противоречие между елементи на отделните раздели/части/компоненти на техническото предложение;

Раздел V

ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Участникът трябва да представи своята оферта заедно с всички изискуеми от Възложителя документи, на адрес:

гр. Перник, п.к.2300, пл. Свети Иван Рилски № 1а. Върху опаковката се посочват:

ДО Община Перник

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Изместване помпена станция за с. Дивотино, община Перник“

(име на участника и членове на обединението)

(адрес за кореспонденция)

(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

В непрозрачната запечатана опаковка са включени документите описани в раздел IV, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение на участника.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Забележка: Представянето на оферта за участие в настоящата процедура, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

Раздел VI СРОК ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Офертите трябва да бъдат получени от възложителя на адреса и в срока, посочени в обявлението за настоящата обществена поръчка.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст **„Допълнение/Промяна на оферта” с входящ номер** **за участие в публично състезание по реда на ЗОП с предмет: „(изписва се целия предмет)”**.

Раздел VII ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по чл. 48, ал. 1 от ППЗОП.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти, пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в горепосочения регистър на възложителя. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти се съхраняват при възложителя до деня и часа, определени за отваряне на офертите. Тогава се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол, подписан от предаващото лице и от председателя на комисията.

Раздел VIII КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления в деловодството на възложителя, намиращо се в **гр. Перник, п.к.2300, пл. Свети Иван Рилски № 1а** ; по факс, по пощата или куриерска служба, или по електронен път при условията и по реда на Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.

Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие, решението или обявлението до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на

офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до четири дни от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. В тях не се посочва лицето, направило запитването.

Раздел IX ДРУГИ УСЛОВИЯ

За всички неуредени въпроси в тази документация за участие се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

В случай, че участниците в процедурата представят документи на език, различен от българския, и същите са представени и в превод на български език, при несъответствие в записите при различните езици, за валидни се считат записите на български език.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решение за откриване на публичното състезание
- б) Обявление за обществена поръчка;
- в) Техническата спецификация;
- г) Указанията за участие и подготовка на офертата;
- д) Проекта на договор;
- е) Приложенията и образците.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството, предмет на поръчката, както следва:

- *Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:*
Национална агенция по приходите:
Информационен телефон на НАП- 0700 18
700 Интернет адрес: <https://www.nap.bg/>
- *Относно задълженията за опазване на околната среда:*
Министерство на околната среда и водите Информационен център на МОСВ
София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67
Телефон: 02/ 940 6331
Интернет адрес: <https://www.moew.government.bg/>
- *Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:*
Министерство на труда и социалната политика

София 1051, ул. „Триадица“ № 2
Телефон 02/ 8119 443
Интернет адрес: <https://www.mlsp.government.bg/>

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРИЛОЖЕНИЯ. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

- Приложение № 1 – ЕЕДОП;
- Приложение № 2 – Декларация ЕЕДОП по чл. 44, ал. 2 от ППЗОП;
- Приложение № 3 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- Приложение № 4 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП
- Приложение № 5– Ценово предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП,
- Приложение № 6 – Методика за определяне на комплексната оценка на офертите
- Приложение № 7 – Технически спецификации и одобрен проект
- Приложение № 8 – Проект на Договор

ЕЕДОП в електронен вид

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 44, ал. 2 от ППЗОП

Долуподписаният/ната
с ЕГН....., лична карта №, издадена на/г. от
.....
в качеството ми на
(посочете длъжността)

на
(посочете наименованието на участника)
с ЕИК:, актуален телефон:
факс:; електронна поща.....

участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам (попълва се наименованието на участника), желае да използва еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, до който е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път на адрес:

2. Декларирам, че еЕЕДОП, представен и подписан от участника, когото представлявам, съдържа актуални данни към момента на подаване на офертата в настоящата процедура и подписът, с който е подписан, е автентичен и принадлежи на лице с представителна власт.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

Забележка: Декларацията по чл. 44, ал. 2 от ППЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя, ако участника иска да се възползва от възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП и при наличие на основания за това.

Наименование на Участника:

Седалище и адрес по регистрация:

Представявано от:

Булстат/ЕИК:

Точен адрес за кореспонденция: (държава, град, пощенски код, улица, №)

Телефонен номер:

Факс номер:

e-mail:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Изместване помпена станция за с. Дивотино, община Перник“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички условия, изисквания и документи към обществена поръчка с предмет: „.....“, представяме на Вашето внимание нашето Техническо предложение, с което правим следните обвързващи предложения за изпълнение на дейностите по обществената поръчка, както следва:

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представяваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „.....“

2. Съгласни сме да изпълним обществената поръчка при условията на техническата спецификация, в съответствие с одобрения инвестиционен проект, другите условия, поставени от Възложителя и при спазване на приложимото законодателство на Република България.

3. Предлагаме срок за изпълнение на СМР за реализиране на обекта - /...../ календарни дни, считано от подписването на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето и подписването Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Забележка: При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с посочените в документацията за участие минимален и максимален срок за изпълнение на поръчката.

Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката като цяло число в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и линейния график извън математически допустимото закръгляване при изчисление и/или предложеният срок за изпълнение е по-малък от посочения минимален и/или превишава посоченият максимален срок за изпълнение на поръчката.

4. Гаранционен срок за всички видове изпълнени строително – монтажни работи -
..... /...../

Забележка: Предложеният гаранционен срок за извършените строителни и монтажни работи следва да не бъде по-кратък от предвидения в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ.

5. **ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ** сме съгласни с клаузите на проекта на договор, приложен в документацията за настоящата обществена поръчка.

6. **ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ** срокът на валидност на подадената от нас оферта е **6 /шест/ месеца**, считано от датата, определена за краен срок за подаване на оферти и приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни, до изтичане на този срок.

7. **ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ** при изготвянето на офертата сме спазили задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

- Ще съставяме и подписваме съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и всякаква друга строителна и отчетна документация, изисквана от нормативна уредба и договорните условия на договора;

- Строително – монтажните работи (СМР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), техническите спецификации, техническия проект, предписанията и заповедите в Заповедната книга и количествено - стойностните сметки, както и с правилата за изпълнение на строителни и монтажни работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка, както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя.

Неразделна част от настоящото Техническо предложение са:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие (ако е приложимо);

2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, включващо следното:

2.1. Предложение за цялостния подход за изпълнение на обекта, в съответствие с техническата спецификация, проектната документация и останалите изисквания на възложителя, заложи в документацията за участие.

2.2. Линеен график (във формат Диаграма на Гант или еквивалентен вид) придружен от диаграми на работната ръка и механизацията

3. Електронен носител

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

Подпис и печат: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ната
с ЕГН....., лична карта №, издадена на/Г. от
.....
в качеството ми на

(посочете длъжността)

на
(посочете наименованието на участника)

с ЕИК:, актуален телефон:
факс:; електронна поща.....

участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „
.....“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В офертата на представявания от мен участник (посочете наименованието на участника) в част: (посочва се коя част конкретно от офертата) има конфиденциална по отношение на търговска тайна информация и същата не следва да се разкрива от възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

Подпис и печат: _____

Забележка: Декларацията по чл. 102, ал. 1 ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

Забележка: Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка, съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП

Наименование на Участника:

Седалище и адрес по регистрация:

Представявано от:

Булстат/ЕИК:

Точен адрес за кореспонденция: (държава, град, пощенски код, улица, №)

Телефонен номер:

Факс номер:

e mail:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Изместване помпена станция за с. Дивотино, община Перник“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. Предлагаме обща цена за изпълнение на обществената поръчка в размер на (словом:) лева без ДДС, съответно (словом:.....) лева с ДДС.

II. ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ:

1. Посочената обща цена включва всички преки и косвени разходи за **извършване на строително-монтажните работи**, вкл. тези за подготовката на строителството, за извършването на временните строителни работи, за осигуряване транспорта на машините и заплащането на труда, временната организация на движението, депонирането на негодни почви и строителни отпадъци, промяна в организацията на строителството, охрана на труда, застраховка за професионалната ни отговорност, разходи за геодезическо заснемане, лабораторни проби и изпитвания, разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичането на гаранционния срок на изпълнените от нас строително-монтажни работи и др. присъщи разходи, неупоменати по-горе, необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.

2. Цената за изпълнение на договора е формирана съгласно приложената **Количествено – стойностна сметка, неразделна част от ценовото ни предложение, окончателна е и не подлежи на увеличение.**

3. В единичните цени на видовете СМР са включени стойностите за труд, механизация и материали, съгласно приетите разходни норми, техническа спецификация и начин на измерване, в това число допълнителните разходи и печалба. Единичните цени в Количествено-

стойностната сметка (КСС) са изчислени с точност до 2-рия знак (т.е. закръглени са до 2-рия знак) след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

4. Отговорни сме за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени.

5. Предложената обща цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията за участие в обществена поръчка.

IV. ЗАПОЗНАТИ СМЕ, ЧЕ:

1. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена, се приема за вярна посочената словом цена.

2. При несъответствие между КСС на хартиен и електронен носител, за вярно се приема приложеното КСС на хартиен носител.

3. При несъответствие между цената за изпълнение на договора, декларирана от нас в Ценовото ни предложение, и крайната стойност по КСС, неразделна част от ценовото ни предложение, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

4. Ако при прегледа и оценката на представената от нас КСС се установи несъответствие с образеца на Възложителя от документацията за участие - като: липсващи редове и дейности, подмяна на дейности и/или количества, предложени алтернативи, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

5. При установяване на аритметично несъответствие между общата цена и цените за отделните изброени дейности, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

6. При предложена от нас обща цена за изпълнение на обществената поръчка, надхвърляща посочената прогнозната стойност в документацията, както и при предложени цени на дейностите надхвърлящи посочените максимални стойности по пера, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

7. Участник, чието предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва писмено да докаже как е постигнал тази цена по смисъла на чл. 72 от ЗОП, с подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. Комисията изисква подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложението, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

8. Ако сме включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

Декларираме, че сме съгласни заплащането да става при условията и клаузите залегнали в проекта на договора, представен към документацията.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 1 % от приетата договорна стойност без ДДС и гаранция за авансово предоставените средства.

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Приложения:

1. Количествено-стойностна сметка – попълнена и подписана от участника.
2. Електронен носител, съдържащ: КСС във формат Excel или еквивалент.

Забележка: Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер на обявената прогнозна стойност за обществената поръчка. Оферти на участниците, които надхвърлят обявения финансов ресурс ще бъдат отстранени като неотговарящи на предварително обявените от възложителя условия на поръчката.

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

Подпис и печат: _____

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия за възлагане „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА”, по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

Показател – П	Максимално възможен брой точки
П1 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Тп)	60
П2 – Ценово предложение (Цп)	40

Комплексна оценка (КО) = Тп + Цп

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник на комплексна оценка, е 100 т.

Указания за определяне на оценката по всеки показател

1. Показател П1 „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” (Тп)

Максимален брой точки по показателя - 60 точки.

Оценката по показател П1 (Тп) се формира на базата на представените от всеки участник технически предложения и се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническата спецификация, проектната документация и останалите изисквания, заложи в документацията за участие и да не бъде преценено като „неподходяща оферта“. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

„Неподходяща оферта“ е тази оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

Техническото предложение представлява предложение за цялостния подход за изпълнение на обекта, при което трябва задължително да съдържа най-малко следните изискуеми елементи:

МЕ.1. Предложение за подхода и организация на изпълнение на обекта, включващ технология, последователност и взаимовръзка на извършване на СМР, в съответствие с нормативните изисквания, техническата спецификация и линейния график за изпълнение (изпълнението на обекта следва да е разделено на етапи, по дейности и задачи съобразно организацията на участника, при съблюдаване на предварително обявените условия на възложителя), като е представено съблюдаването на общите изисквания за безопасни и здравословни условия на труд в строителството.

МЕ.2. Предложение за организацията на обезпечаване на необходимите ресурси, организация на работата на човешкия ресурс за всички дейности, включени в поръчката - състав, техническа обезпеченост и координация на работната ръка, които да съответстват на приложения Линеен график и диаграма на работната ръка, с посочена йерархична схема, при което е посочено как се разпределят основните отговорности и дейностите между предвидения от участника човешки ресурс, в съответствие с изложението на подхода за изпълнение на обекта и предварително обявените условия на възложителя.

МЕ.3. Предложение по отношение процеса на комуникация и координация, контрол и субординация както между експертите на изпълнителя, така и между заинтересованите лица в рамките на изпълнението на поръчката, включително при допустимите варианти по прекъсването ѝ.

МЕ.4. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Базовите мерки идентифицирани като минимално необходими са:

- Организиране на работния процес, така че да се не се прекъсва водоподаването;
- Информирание на постоянно и временно на населението в обхвата на работите относно предстоящи строително-монтажни работи.

МЕ.5. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки за ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Базовите мерки идентифицирани като минимално необходими са:

- Недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива,

масла и др. работни течности от механизацията;

- Намаляване запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката;
- Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителство;

МЕ.6. Следва да се представи Линеен график (във формат Диаграма на Гант или еквивалентен вид) придружен от диаграми на работната ръка и механизацията – който отразява поетапност по дейности и задачи на изпълнението на поръчката, отчитайки времето за тяхното изпълнение, включително подготвителни работи (мобилизация), работи по изпълнението на СМР, тествания (в приложимите случаи), предаване на строежа, както и всички други съпътстващи работи, необходими за постигане целите на договора, и разпределение на работната сила и механизация, при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на качествено изпълнение на обществената поръчка. Предложеният линеен график трябва да отразява предложението за изпълнение на всички дейности по поръчката и да съдържа информация за тяхната продължителност, предвиден брой работници, механизация, времетраене, начален и краен ден за всяка дейност. В линейния график трябва да е посочена последователността и взаимобвързаността между отделните дейности и поддейности в рамките на предложения срок. Линейния график следва да е в съответствие с техническите спецификации и предварително обявените условия на възложителя.

Забележка: Линейният график не подлежи на оценяване, но следва задължително да се представи обвързано с организацията на изпълнение на дейностите, доколкото представя изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя.

Между представените линеен график, диаграмите на работната ръка и механизация и предложените организация и подход на изпълнение на дейностите следва да е налице пълно съответствие, както и по отношение на информацията съдържаща се в отделните части на самия линеен график.

Участник, който представи Линеен график, който не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Участник, чиито линеен график показва технологична несъвместимост на отделните дейности и операции, както и противоречие с предложените организация и подход на изпълнение на дейностите, техническата спецификация или нормативен документ, уреждащ строителните процеси се отстранява.

Срокът /сроковете/ за изпълнение на дейностите, заложен в линейния график, трябва да съответства на предложения срок /срокове/ в образа на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществена поръчка, както и на съдържанието на останалите елементи от техническото предложение.

ВАЖНО!

Участник се отстранява от процедурата:

1. Ако не е разработил техническото предложение съгласно техническите спецификации и предварително обявените условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
2. Ако се установи несъответствие между който и да е от елементите на техническото предложение и изискуемия линеен график за изпълнение на поръчката;

3. Ако е налице несъответствие/несъгласуваност/противоречие между елементи на отделните раздели/части/компоненти на техническото предложение;

Първо Техническото предложение се проверява дали отговоря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължително изискуеми елементи и дали в своята последователност гарантира навременното постигане на резултати, спрямо минималните изисквания на техническата спецификация, като **в случай, че спрямо него не може да бъде констатирано мотивирано наличие (не просто включване или поставяне на текстове) на никое от определените от възложителя надграждащи условия, то ще бъде оценено с минималния брой точки по показателя – 40,00 (четиридесет) точки.**

Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, **КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието (не просто включване или поставяне на текстове) на някое от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение, ще получи за наличие на всяко едно условие допълнително по 5,00 (пет) точки за всяко едно от изброените по-долу условия** (**пояснение:** при мотивирано наличие на само едно надграждащо условие оценката се определя на 40,00 точки /35,00т + 5,00т/, при две надграждащи условия - 45,00 точки /35,00т + 5,00т + 5,00т./, при три – 50,00 точки /35,00т + 5,00т + 5,00т + 5,00т/, при четири – 60,00 точки, /40,00т + 5,00т + 5,00т + 5,00т + 5,00т/.

УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

- 1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата като са формулирани конкретно предложени технически подходи за изпълнение, резултиращи еднозначно в постигнато по-добро качество на изпълнението.
- 2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката чрез конкретно предложени технически подходи за изпълнение, които освен да гарантират качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишване на ефективността при изпълнението на поръчката.
- 3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два

компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

- 4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

ВАЖНО ! Ще се счита, че всяко от изброените по-горе условия не е налице и същото няма да бъде отчетено като надграждащо конкретното предложение за изпълнение на поръчката, за оферти, в които по отношение на което и да е от описаните „Условия, надграждащи техническото предложение“ е констатирано наличие на външни признаци за спазването им, но същите не отговарят на условията за надграждане на предложението, тъй като е спазена само формата, но тя не допринася за качеството на изпълнението.

Условието не е налице и същото няма да бъде отчетено като надграждащо конкретното предложение за изпълнение на поръчката и в случай, когато по отношение на конкретно условие бъдат открити такива пропуски и/или несъответствия, които от една страна не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на правилната технологична последователност и минималните изисквания на възложителя, но от друга страна наличието на пропуски и/или несъответствия, в конкретното условие, не позволява на същото да допринесе за повишаване качеството на изпълнението.

Важно! Достатъчно е наличието на една от горесцитираните хипотези, за да не бъде отчетено условието като надграждащо техническото предложение.

2. Показател П2 „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” (Цп)

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 40 точки. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$Цп = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 40 = \dots\dots\dots (\text{брой точки}), \text{ където}$$

Ц_i е предложената обща цена, без включени непредвидени разходи за СМР, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Ц_{min} е минималната предложена обща цена, без включени непредвидени разходи за СМР, в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на допуснатите участници.

Цп е оценката по показателя.

Уточнение: При оценката по показател Цп, комисията изчислява оценката на база предложената обща цена от участниците за предвидените СМР в обхвата на поръчката без в

нея да се включва предложената от участника стойност за непредвидени разходи при изпълнение на обекта.

Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

!!! В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.



1. ОБЩИНА ПЕРНИК

Сертиф

тел: 076 /602933; факс

076/603890; www.pernik.bg

**Техническа спецификация към процедурата за възлагане на
обществена поръчка с предмет:**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО
на обществена поръчка с предмет:
ИЗМЕСТВАНЕ НА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ЗА с.ДИВОТИНО**

I.1. КРАТКА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЕКТА

1. Обща информация

Предмет на поръчката е:

ИЗМЕСТВАНЕ НА ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ЗА с.ДИВОТИНО

Техническата спецификация е неделима част от Документацията за участие в обществената поръчка. Спецификацията е предназначена да поясни и развие изискванията по изпълнение на строителните работи, които са предмет на договора за строителство.

1.Прогнозна стойност на поръчката:

Общият финансов ресурс необходим за изпълнение на поръчката е в размер на 325 541 лв. (триста двадесет и пет хиляди, петстотин четиридесет и един лв) без ДДС или 390 649,20 лв. (триста деветдесет хиляди ,шестотин четиридесет и девет лв и 20 ст) с ДДС.

Село Дивотино е разположено на 750-820 м надморска височина в полите на Люлин планина. Попада в умереноконтиненталната климатична област.

Селото е благоустроено и с добре поддържана инфраструктура.

Водоснабдяването на Дивотино е решено от вътрешната водопроводна мрежа на гр.Перник, с довеждащ водопровод от PVC тръби ф 160 мм и стоманени ф 159 мм. Помпената станция, с която се осигурява подаването на питейна вода е разположена в стара сграда на МИНИ ПЕРНИК АД. В помпената станция работят помпи WILO, C5211, LOWARA 22SV и резервна помпа 7MT 32X5.

Съгласно приложение №2 към ЗАПОВЕД No PД-02-14-2021 от 14 август 2012 г. село Дивотино е 5 категория населено място. Съгласно чл. №4(3) от Наредба №2 за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи от 2005 год. водоснабдителната система на Дивотино е трета категория, при които се допуска намаляване до 30% на подаваното количество вода от оразмерителния разход в продължение на 15 дни или прекъсване на водоснабдяването в продължение на 24 часа.

2.Цел на проекта

Предвид това, че съществуващата помпената станция, с която се осигурява подаването на питейна вода за селото е разположена в стара сграда на МИНИ ПЕРНИК АД се предвижда изместването ѝ в нова сграда, изградена на терен публична общинска собственост. Предвижда се и подмяна на около 1000m напорен тръбопровод от азбестоциментови тръби Ø60 с PEHD тръби PE100, DN110, PN16, SDR11.

Отдавна изтеклия експлоатационен срок на тръбите на съществуващата водопроводна мрежа и тяхната морална остарялост, произтичащите множество и чести аварии, които водят до загуби на питейна вода и евентуално замърсяване от отпадъчни води, доказаната канцерогенност на етернитовите тръби и възможността да предизвикат здравословни проблеми сред населението и несъответствието на съществуващата водопроводна мрежа с действащата нормативна база настоящият проект има за цел:

- да се подменят старите тръби;
- да се осигури снабдяването на населението с необходимото количество вода и да се осигури необходимия напор в мрежата, отчитайки даденостите на района;
- да се ограничат загубите в разпределителна мрежа;
- да се предвидят необходимите пожарни хидранти и арматури, осигуряващи нормални експлоатационни условия на водопроводната мрежа

3. Проектно решение

Новопроектираната помпената станция ще се изгради на терен - публична общинска собственост, разположен на разклона за махала „Бреске“ с кота терен 750m. Електрическото захранване ще се осъществи от намиращ се в непосредствена близост трафопост.

Според изискванията на техническото задание в помпената станция е предвидено да се монтират две групи помпи. Едната група ще тласка водно количество $Q=14$ l/s към съществуващият резервоар в село Дивотино, като за напорен водопровод ще се използва съществуващият водопровод РЕФ160/1,0 до резервоара. Резервоара е с кота хранителна тръба 840,00 m.

Втората група помпи /работна и резервна/ ще тласка водно количество $Q=7$ l/s в мрежата на с. Дивотино. За целта се предвижда подмяна на съществуващият водопровод от новопроектираната ПС до Шадов мост /около 1000 m/ АЦ тръби ϕ 60 mm, с РЕ Ф110/1,6 mm. По трасето на напорния водопровод, се предвижда подмяна /превключване/ на водопроводните отклонения с ТСК.

За втората група помпи е предвиден честотен регулатор.

Поради липса на геология в района, се приемат сходни параметри на изпълнени обекти в района.

4. Оразмерителни водни количества

Оразмерително водно количество за питейно-битови нужди

Съгласно техническото задание за нуждите на водоснабдяването на село Дивотино е предвидена да се изгради помпена станция с две групи помпи с капацитет $Q=14$ l/s към резервоара и $Q=7$ l/s към селото. Едната група ще тласка в съществуващ водопровод РЕ ϕ 160/1,0 /скорост $v=0.9$ m/s и загуби $i=0.0054$ m/m'/ до съществуващ резервоар на село Дивотино. Втората група ще тласка в мрежата на с. Дивотино през новопроектиран водопровод ϕ 110/1,6 /скорост $v=1.10$ m/s и загуби $i=0.0134$ m/m'/, който ще подмени съществуващия водопровод от новоизградената помпена станция до Шадов мост от азбестоциментови тръби ϕ 60.

Противопожарно водно количество

Разходът на вода за пожарогасене в населените места в зависимост от броя на едновременните пожари се определя съгласно таблица 15 от Наредба № Из-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар от 29.10.2009 г. За населени места с брой на жителите до 5000 хиляди се предвижда едновременно действие на 1 пожар с разход на вода 5 l/s в главните клонове и 2,5 l/s във второстепенните.

Съгласно чл.170, ал.1 пожарните хидранти се проектират надземни с номинален диаметър не по-малък от 80mm. Те се разполагат на защитени от повреда и обозначени места, на разстояние не повече от 150m един от друг /за

населени места с жители между 1000 и 10 000 жители – село Дивотино е с 2000 жители/.

5. Помпена станция – проектно решение

Според изискванията на техническото задание в помпената станция е предвидено да се изградят две групи помпи на принципа работна - резервна.

Едната група (условно приета като лява) ще подава водно количество $Q=14$ l/s и напор $H=140$ m към съществуващият резервоар в село Дивотино.

Втората група помпи (условно приета като дясна) ще подава водно количество $Q=7$ l/s и напор $H=80$ m частично в мрежата на с. Дивотино. За същата е предвидено честотно управление в зависимост от налягането на изхода, съгласно заданието на Възложителя.

Водата в ПС постъпва по тръбопровод OD160 SDR17, снабден с отсекателен шибър, като непосредствено пред помпените агрегати (ПА) се оформя смукателен колектор. В него скоростта на водата пада до 0,54 m/s като се извършва двустранно обезвъздушаване, тъй като наклона на довеждащия тръбопровод е възходящ спрямо новата помпена станция (ПС). На входния колектор ще бъде монтиран контролен манометър. В случай, че липсва вода в него ПА няма да могат да стартират. Към всяка помпа води подходящ тръбопровод снабден с отсекателни клапи и ексцентрични преходи.

Нагнетателните тръбопроводи от всяка помпа са комплектовани с възвратни клапи и отсекателни шибъри. Оформилите се два напорни тръбопровода: ляв OD160 SDR11 (скорост на водата 1,04 m/s) и десен OD110 SDR11 (скорост на водата 1,1 m/s) са снабдени също с отсекателни шибъри и възвратни клапи. И за двата са предвидени подходящи дебитомери, които имат възможност да извеждат и моментни показания.

Връзката на ПА е с фланци за условно налягане PN40. Това изисква специални свободни фланци за връзка на PE100 към ПА.

Предвидено е дрениране на късите тръбопроводи в ПС. Не се разрешава дренирането на ляв и десен напорен тръбопровод в помещението на ПС.

Проходките в стените са оформени като неподвижни опори със съответния специален елемент. Обособени са като отделни детайли, показани на чертеж 721.00.0_T07-03.011. Същите трябва да се заложат в кофража на съответните стени.

Отводнителния наклон на пода на ПС да се направи след завършване на механомонтажа.

На смукателния тръбопровод, както и на ляв и десен напорен са предвидени обикновени индикиращи манометри. По изискване на част КИП и А са заложили бабишки за индикатори за налягане.

В настоящият проект са показани типа и броя на тръбопроводните опори. Материалите за тях са предвидени в количествената сметка. Същите да се

изработят по работни чертежи на Изпълнителя. В спецификацията не присъстват скрепителни елементи, уплътнения, анкери за опори и материали за АКЗ – същите по спецификация на Изпълнителя.

Дренажните щуцери служат само за дрениране на тръбопроводите от ПС. Категорично се забранява дренирането на външните напорни водопроводи в ПС.

Основно оборудване - ПА

Лявата помпена група е съставена от две вертикално многостъпални центробежни помпени агрегата (ПА).

- Дебит: $Q = 14 \text{ l/s}$;
- Напор: 140 [m];
- Номинална електрическа мощност: 30 kW;
- Обороти: 2951 min^{-1} ;
- Смукател: DN100 PN40 с фланци по EN1092;
- Нагнетател: DN100 PN40 с фланци по EN1092;
- Тегло на ПА: ~ 324 kg.

Дясната помпена група е съставена от две вертикално многостъпални центробежни помпени агрегата (ПА).

- Дебит: $Q = 7 \text{ l/s}$;
- Напор: 80 [m];
- Номинална електрическа мощност: 11 kW;
- Обороти: 2924 min^{-1} ;
- Смукател: DN65 PN40 с фланци по EN1092;
- Нагнетател: DN65 PN40 с фланци по EN1092;
- Тегло на ПА: ~ 191 kg.

6. Резултати и ползи от проекта

Реализирането на настоящият проект ще даде възможност за подаване на допълнителни водни количества от водопроводната мрежа на с.Дивотино. Течовете и загубите на питейна вода ще бъдат ограничени до допустимия минимум. Това ще подобри жизнените

условия за населението. Видимите ефекти от реализацията на проекта могат да се категоризират както следва:

- по-ефективно използване на водния ресурс;
- подобро качество и надеждност на подаването на питейна вода за всички потребители;
- спестяване на енергия и разходи по поддръжка и ремонти на мрежата;
- подобряване на санитарно-хигиенните условия за живот и намаляване здравния риск за населението.

Изпълнението на инвестиционния проект ще допринесе за изпълнение на заложените цели и приоритети.

7. Категория на строежа: Съгласно чл. 5 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, строителството предмет на поръчката попада в обхвата на **IV^{та} група, II ра категория.**

8. Място на изпълнение: с. Дивотино, гр. Перник, обл. Перник, общ. Перник.

9. Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на обекта е в размер, но не по-къс от 90 /деветдесет / календарни дни и не по-дълък от 180 /сто и осемдесет / календарни дни.

Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Участници, които предложат срокове за изпълнение на СМР, по-дълги от указаните максимални срокове, ще бъдат отстранявани от по-нататъчно участие в процедурата.

10. Гаранционни срокове

Гаранционният срок на изпълнените СМР е в размер, съгласно Техническото предложение на участника, но не по-кратък от предвидения (за изпълняваните СМР) в Наредба № 2 от 2003 година за въвеждане в експлоатация па строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и

монтажни работи и не трябва да превишава повече от един път и половина регламентираните в наредбата срокове за съответните видове СМР.

Гаранционният срок започва да тече от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

Участници, които предложат гаранционен срок по-кратък от предвидения (за изпълняваните СМР) в Наредба № 2 от 2003 година или предложеният срок превиши повече от един път и половина регламентираните в наредбата срокове за съответните видове СМР, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в процедурата.

За проявилите се в гаранционните срокове дефекти Възложителят уведомява писмено Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок, одобрен от Възложителя.

11. СТРОИТЕЛСТВО

Земни Работи

Изкопни работи

„Изкопните работи“ представляват изкопни работи на материали от различно естество, според изискванията за извършване на работата.

Изпълнителят трябва да опазва и укрепва в тяхната първоначална позиция всички подземни инфраструктури, като други тръби и кабели.

Изкопните работи в близост до съоръженията на Електро-разпределителните дружества - кабели 20 KV и кабели НН - да се извършват изцяло ръчно и в присъствието на техен упълномощен представител. В случай, че по време на изкопните работи Изпълнителя открие непредвидени в проектите кабели или маркировки следва незабавно да уведоми съответното представителство на Електро-разпределителното дружество. Всички пресичания и приближавания до съоръжения на оператора следва да се осъществяват съгласно съответните наредби.

Размерът на изкопите трябва да бъде достатъчен не само да побира тръбите и подложния материал, но също така да има място за укрепването на страните, и в случай на нужда, да се използва кофраж. Всички изкопни работи трябва да се извършват по такъв начин, че да причиняват най-малко неудобства и смущения на пешеходците и транспортния трафик, подходи

към сгради и други имоти. Изпълнителят трябва да предостави временни решения, даващи временен подход на пешеходците и превозните средства, според нуждите.

За да обезпечи хората с нужната безопасност и защита, Изпълнителят трябва за своя сметка да набави прегради, светлини, предупредителни сигнали, предпазни заграждения, пешеходни пресечки над изкопите .

За предотвратяване свличането на изкопните страни или за защита на прилежащите инфраструктури, изкопните работи трябва да бъдат съответно укрепени, където е необходимо. Изкопите могат да се укрепват плътно по класически начин с дървен материал или с подходящи съоръжения, например инвентарни платна с обтегачи, постигащи ефекта на плътното укрепване. Изпълнителят трябва да включи в цената на своята оферта всички разходи, дадени в съответните части на количествената сметка.

Дъното на изкопа трябва да се засипе с уплътнен пясъчен слой с дебелина 100 мм.

Изкопните работи за водопровода няма да започват докато всички необходими материали не са на площадката на съответния участък.

- Обратно засипване на изкопи

Не трябва да се извършва обратна засипка докато от изкопа не се отстранят всички ненужни материали. Траншеите трябва да се засипват без забавяне, но не преди тръбите и съоръженията да бъдат проверени и одобрени от Възложителя..

Преди извършване на обратната засипка в участъците, където има съоръжения на електроразпределителните дружества, Изпълнителят трябва да уведоми съответното представителство на фирмата с цел осъществяване на проверка и измервания.

Обратното засипване трябва да се извършва на пластове, както е определено и по начин, който не нарушава изравняването, нивелацията или стабилността на тръбите. Обратното засипване трябва да се извършва само с одобрени материали.

При обратната засипка материалът трябва да се полага едновременно на приблизително една височина от двете страни на тръбите и съоръженията. Страничното засипване трябва да се извършва внимателно и в пластове не по-дебели от 200 мм.

Останалата засипка до земното ниво трябва да се положи и уплътни на пластове не по-дебели от 300 мм. Не трябва да се използват тежки съоръжения за трамбоване .

Трябва да се обърне внимание и да се гарантира, че тръбите са укрепени стабилно в основата, и в никакъв случай не трябва да се допуска контакт с камъни, скални парчета или други твърди предмети. Материалът за подложката трябва да бъде положен по такъв начин, че да осигурява свободно монтажно разстояние под най-ниската част на всяка тръбна свързка.

Изпълнителят трябва да поддържа определените нива за засипка. След засипването им, Изпълнителят трябва да поддържа повърхностите в задоволително състояние по време на договора. След засипка, полученото нормално слягане трябва да се покрие с материал от същия клас и да се поддържа до изискваното ниво. Ако подобно слягане е значително и се дължи на лоша засипка, то Изпълнителят трябва отново да извърши изкопни работи до нужната дълбочина и засипе отново канала, както се изисква от стандартите.

Цялото управление, транспортиране, първоначална обратна засипка, засипване, уплътняване на слоевете, работи и материали свързани със завършване изграждането на водопровода се счита за включено в Офертата на Изпълнителя в определените позиции на количествената сметка.

Транспортирането на излишните земни маси и депонирането на строителните отпадъци ще се осъществява от изпълнителя на обекта. Същите ще се извозват на определени от Възложителя места. Извозването на земните маси ще се извършва въз основа на допълнително разрешително, издадено от Възложителя, като за депонираните земни маси Изпълнителят няма да заплаща допълнително.

- Технология на работа

Преди откриване на строителната площадка и започване на изкопни работи Изпълнителят следва да уведоми собствениците на подземни инфраструктури и да уточни с тях наличието на съответните съоръжения.

При започване на изкопните работи Изпълнителят трябва да извършва цялостно и систематично фотографиране на ширината и зоната на обекта, както и евентуално допълнителна работна зона. Това заснемане има за цел да документира съществуващите условия на площадката и да служи за справка при възстановяването ѝ след изграждането на тръбопроводите.

- Монтажни работи

Водопроводната мрежа ще се изпълни от полиетиленови тръби с висока плътност PEHD тип 100 за PN 1.0 MPa.

След направа на изкопа, което трябва да става при спазване на всички правила по безопасност на труда, тръбите се полагат върху пясъчна възглавница. Поради тяхната способност да се огъват лесно, добре е преди спускането им в изкопа, основата предварително да е подготвена и нивелирана по профила. Така ще се постигне проектния наклон, без създаване на допълнителни напрежения в тръбите. След полагането им се пристъпва към засипване с пясък на 15 см над темето. С това се постига предпазване на тръбите от повреди, предизвикани от остри камъни и други. Освен това, така се осъществява темпериране на водопровода до постоянната температура на изкопа, с което се получава постоянна дължина преди връзките му със стоманените фасонни парчета. След като се направят предвидените изпитания за водоплътност, се пристъпва към останалото засипване на изкопа.

Връзките на тръбите и присъединителните части ще се изпълняват на челна заварка или свързващи водопроводни части. За да се осъществи заваръчно свързване (челно или чрез електромуфи), трябва да се разполага със специална заваръчна машина. Краищата на тръбите или тръбното съединение се пристягат със скоби, като са свързани с хидравлично устройство, посредством което заваряваните челни страни се придвижват една към друга. Тръбите и челата им се почистват и фрезват, за да се допират плътно една към друга. Регулируем нагревателен елемент осигурява необходимата топлинна енергия за заваряваните повърхности. След отстраняване на нагревателния елемент тръбните краища, приведени до температурата на заваряване се свързват челно при определено налягане и след предварително зададено време, без влагане на допълнителен материал, завършва изпълнението на заварката. Челните заварки се извършват извън изкопа, като тръбите се поставят на подвижни ролкови опори, така че тръбите да не се нараняват външно и да могат лесно да се придвижват при следваща заварка.

Времето за загряване и притискане на тръбите е различно и зависи от диаметъра, дебелината и др., поради което за да бъде изпълнена качествено челната заварка, трябва да се спазват указанията на производителите на тръбите и от фирмата производител на машината за челни заварки.

Стандарти и нормативни документи за изграждане на водоснабдителни мрежи:

а.) приложими нормативни документи

б.) приложими стандарти

12. ПОМПЕНА СТАНЦИЯ

Сградата на помпената станция е с две нива, с основно работно ниво на кота - 2.25 където се разполагат помените групи. На кота 0.00 е разположена входна площадка с място за електрически шкаф с оборудване. Връзката между двете нива се осъществява с метална поцинкована стълба. Площадката е оградена с метален поцинкован парапет с височина 1.10м.

-Строителни решения и материали

Сградата е с монолитна конструкция и стени от тухлена зидария с положена топлоизолационна система с мозаечна мазилка.

- Зидарията е с решетъчни керамични тухли положени на вароциментов разтвор.
- Покривното покритие с битумна лепена хидроизолация с посипка. Цветовете на обшивки, водостоци и улуци са указани в чертежите.
- Фасадата е решена с топлоизолационна система с мазилки EPS 5cm. и XPS 5cm. при цокъла на сградата. Цвета на мазилките е указан в чертежите. Типа мазилка е мозечна по цялата сграда, поради по-голямата устойчивост на атмосферни влияния.
- Хидроизолация е предвидена под кота 0.00 върху бетоновите стени и под фундамента и с положен защитен пласт преди обратния насип. Типа хидроизолация е битумна, лепена 2 пласта. Сградата е предвидена с хидроизолиране тип "вана" поради видимо високите води пролетно време при направените огледи на площадката. На кота 0.90 извън входната площадка е предвидена хидроизолация положена върху замазка за наклон и топлоизолация. Целта на топлоизолирането на конструкцията граничеща с външен въздух е предотвратяването на конденз по тавана и стените, вътре в помпеното помещение при студени температури.
- Изравнителна вароциментова мазилка се полага само вътрешно по стени от зидария и бетонови елементи над кота +0,00. Бяла боя на варова основа се полага вътрешно върху стени над кота +0,00 и таван на покрива положена директно върху бетоновата плоча. Елементите от конструкцията под кота +0,00 се оставят на видим бетон без довършителни пластове. Ако при отливане на стоманобетоновите елементи останат с груби повърхности или такива с видима армировка, тогава се полага тънка шпакловка с циментово строително лепило.
- Входната врата е метална топлоизолирана в бял цвят със секретно заключване. Прозореца е изпълнен с алуминиева стъклопакетна дограма с прекъснат термомост и двуосно отваряне в бял цвят. Към прозореца се

предвижда външен алуминиев подпрозоречен перваз в бяло. Пред прозореца се поставя метална решетка съгласно чертежите също в бял цвят.

- Вертикалната планировка на обекта се изпълнява със затревяване и изравняване, а на указаното място в чертеж ситуация се полага настилка от бетонови унипавета, служеща за площадка. Имота се огражда с индустриална поцинкована ограда с височина 1.8m до 2m и с поставена двукрила врата с ширина 3m.

ПЛОЩ НА УПИ XIV за помпена станция	186 m ²
ЗП	44.2 m ² - 24%
РЗП	44.2 m ²
Кинт.	0.24
Озел.	56%
Категория съгласно чл.137 от ЗУТ	- втора

Строителна конструкция и фундиране

Помпената станция представлява монолитна стоманобетонна четириъгълна шахта с размери в план 6/6m и височина 2.45m. Шахтата е вкопана на дълбочина 2m. Стените на шахтата са широки 25cm, като върху тях ляга стоманобетонна плоча която покрива шахтата. Плочата е вързана към стените ставно. Стените поемат вертикален товар от плочата и хоризонтален товар от земния насип около шахтата, като предават чрез фундаментната конструкция усилията в почвата.

Фундаментната конструкция е решена като фундаментна плоча поради високите подпочвени води около шахтата, които при дъждове стигат до терена.

Около и под шахтата е изпълнена хидроизолация за предпазване на конструкцията от подпочвените води.

В покривната плоча са оставени монтажни отвори за помпените агрегати. Отворите са оброчени с стоманобетонен борд върху който лягат капациите. В единия край на плочата е изрязан отвор за достъп до помпената шахта, като около отвора е вдигната стоманобетонна конструкция за оформяне на входно помещение към помпената станция. Конструкцията на входното съоръжение представлява стоманобетонна плоча стъпила на четири колонки, които от своя страна са стъпили върху ограждащите стени и покривната плоча на помпената станция.

13. Електрическо захранване

Присъединяването на обекта ще се извърши съгласно предварителния договор за присъединяване към разпределителната електрическа мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД с ПДПЕРМ 1203166667 / 15.01.2019г. чрез електропроводни линии ниско напрежение НН от трансформаторен пост /ТП/ „Помпи Бреста“ № 22020610. Предварителния договор е в приложение №3 към обяснителната записка.

За електрозахранването на обекта ще се положи един брой нов кабел НН 1kV, тип САВТ 4x70 mm² от съществуващ трансформаторен пост /ТП/ „Помпи Бреста“

№ 22020610 до ново електромерно табло, което ще се монтира на североизточната фасадата на ТП.

Кабелът от трафопоста до помпената станция ще се изтегли в нова тръбна мрежа от 2 броя PVC тръби Ø110/3,2 mm от НЩ(2)-1 до НЩ(2)-2.

В електромерно табло НН за захранване на ПС с. Дивотино, се монтира нов автоматичен прекъсвач 150А.

Съгласно Наредба №3 За устройството на електрическите уредби и електропроводните линии електрозахранването:

- Схема на свързване – TN-C;
- Ниво на напрежение – 400 V, 50 Hz;
- Брой на фазите – L1, L2, L3, PEN.

Тъй като обекта е трета категория на захранване не е необходимо резервно захранване на помпената станция.

Електрическото захранване на електромерното табло и комплектовката са ангажимент на електроразпределителното дружество.

-Електрическо табло „ПС Дивотино“

За захранване на електрическото оборудване в ПС с. Дивотино в ново техническо помещение се монтира ново електрическо главно разпределително табло (ГРТ). Таблото е метално, модулно, от типово изпитана, фабрично произведена гама, общи габаритни размери 1800/1000/400 mm (H/W/D), за стоящ монтаж, с предно едностранно обслужване, степен на защита IP66, номинално изолационно напрежение – 1000V, номинално работно напрежение – 1000V. Таблото се монтира върху основа с височина 200mm.

В таблото върху подходяща конструкция е монтирана защитната апаратура. Еднолинейната схема на таблото е показана на чертеж №721.00.0_T08-04.005.

От разпределителния блок се захранват всички силови токови кръгове.

Всички типове и сечения на захранващите кабели за съответните токови кръгове са показани на еднолинейната схема на таблото, което е показано на чертеж № 721.00.0_T08-04.005.

За строителството:

В инженерно -- техническия състав на участника за изпълнение на настоящата процедура да са включени следните специалисти:

- **Ръководител на екипа** - строителен инженер „магистър“; с минимум 7 години общ професионален опит, от които минимум 5 години в областта на ВиК системи или еквивалентна ;

- **Технически ръководител** -- строителен инженер ВиК, ХМС, ХТС или еквивалентно образование, професионален опит като технически ръководител минимум 5 години;

- **Геодезист** – строителен инженер геодезия ,професионален опит минимум 5 години.

- **Специалист - контрол на качеството** – строителен инженер „магистър/”строителен техник” или еквивалент, съгласно чл. 163а ал. 2 от ЗУТ или еквивалентна. Да притежава валидно Удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент, съгласно условията на Правилник за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, професионален опит като контрол на качеството, минимум 5 години;

- **Координатор по здравословни и безопасни условия на труд** – лице, притежаващо Валидно Удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ или еквивалент., професионален опит като Координатор по безопасност и здраве минимум 5 години;

За позиции Специалист - контрол на качеството и Координатор по здравословни и безопасни условия на труд е допустимо съвместяване на позициите.

Доказва се със:

- 1. Списък - декларация на инженерно-техническия състав,
- 2. Автобиографии на експертите.

МЕХАНИЗАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ

Участникът да разполага със собствено/наето/лизинг оборудване /механизация/ минимум, както следва:

- Багер – 1 бр.;
- Багер с чук-1 бр.
- Самосвал – 2 бр.;
- Трамбовъчна машина – 1 бр.;
- Помпа за изпомпване на вода – 1 бр.
- Минишелен товарач – 1 брой;
- Машина за безкопно полагане на тръби /къртица/
- Машина за рязане на асфалт – 1бр
- машина за челна заварка на полиетиленови тръби -1 бр.
- скеле,вibrator за бетон

Стандарти и нормативни документи за изграждане на водоснабдителни мрежи:

- а.) приложими нормативни документи
- б.) приложими стандарти

БДС EN 12201-1:2011- Пластмасови тръбопроводни системи за водоснабдяване, отводняване и напорна канализация. Полиетилен (PE). Част 1: Общи положения.

БДС EN 12201-2:2011+A1:2013 - Пластмасови тръбопроводни системи за водоснабдяване, отводняване и напорна канализация. Полиетилен (PE). Част 2: Тръби

БДС EN 12201-3:2011+A1:2013 - Пластмасови тръбопроводни системи за водоснабдяване, отводняване и напорна канализация. Полиетилен (PE). Част 3: Свързващи части

БДС EN 12201-4:2012 - Пластмасови тръбопроводни системи за водоснабдяване, отводняване и напорна канализация. Полиетилен (PE). Част 4: Вентили

БДС EN 12201-5:2011 - Пластмасови тръбопроводни системи за водоснабдяване, отводняване и напорна канализация. Полиетилен (PE). Част 5: Пригодност за използване по предназначение на системата

БДС 13620:1987 - Арматура водопроводна. Вентили спирателни чугунени

- БДС 14509:1978 - Части фасонни чугунени за водопроводи. Кръстачки с два фланеца. Основни размери
- БДС 173:1987 - Камък естествен за пътно строителство. Методи за изпитване
- БДС 2282:1983 - Камък трошен за пътни основи и асфалтови покрития
- БДС 8989:1971 - Камък трошен за пътни основи и настилки. Метод за изпитване на дробимостта
- БДС 8990:1971 - Камък ломен за пътни основи, зидария от бетон и от изкуствен камък
- БДС 15783:1983 - Пясък за пътни настилки. Класификация. Технически изисквания
- БДС 171:1983 - Пясък за обикновен бетон. Технически изисквания
- БДС 2271:1983 - Пясък за строителни разтвори. Технически изисквания
- БДС 624:1987 - Бордюри бетонни
- БДС EN 1340:2005 - Бетонни бордюри. Изисквания и методи за изпитване
- БДС EN 1340:2005 - Бетонни бордюри. Изисквания и методи за изпитване
- БДС EN 1340:2005/АС:2006 - Бетонни бордюри. Изисквания и методи за изпитване
- БДС 1740:1974 - Предпазители тръбни за водопроводни спирателни кранове
- БДС 1741:1975 - Арматура водопроводна удължители. Основни размери
- БДС 2.828:1989 - Единна система за конструкторска документация. Чертежи строителни. Означения условни графични. Водоснабдителни системи. Водопроводи
- БДС 2545:1977 - Части фасонни чугунени за водопроводи. Технически изисквания
- БДС 2705:1983 - Арматура санитарно-техническа. Вентили водопроводни. Типове. Основни и присъединителни размери
- БДС 1657:1972 - Гърнета чугунени за спирателни кранове (хидранти)
- БДС 1740:1974 - Предпазители тръбни за водопроводни спирателни кранове
- БДС 1858:1972 - Гърнета улични за предпазна гарнитура на спирателни кранове
- БДС 1284-90 Уплътнители гумени. Пръстени уплътнителни за питейно-битови водопроводи. Технически изисквания
- БДС 2545-77 - Части фасонни чугунени за водопроводи. Технически изисквания
- БДС 2732-88 - Арматура водопроводна. Шибъри
- БДС 3896-77 - Кранове спирателни
- БДС 3897-75 - Кранове спирателни двупътни

БДС 5583-74 - Вентили спирателни. Тротоарни

БДС 10896-73 - Клапа с поплавък за водоснабдителни съоръжения

БДС 13620-87 - Арматура водопроводна. Вентили спирателни чугунени

БДС EN 805:2004 - Водоснабдяване. Изисквания към системите и елементите извън сгради

БДС EN 1717:2001 - Защита на питейната вода срещу замърсявания и основни изисквания за устройствата, предпазващи я от обратно засмукване

БДС EN 13052-1:2004 - Влияние на веществата в питейната вода. Органични материали. Определяне на цвят и мътност на водата в тръбопроводите. Част 1: Метод за изпитване

БДС EN 13077:2004 - Устройства за предотвратяване на замърсяването на питейна вода при обратен поток. Свободно изтичане с нециркулярно преминаване (безпрепятствено). Фамилия А, тип В

БДС EN 13078:2004 - Устройства за предотвратяване на замърсяването на питейна вода при обратен поток. Свободно изтичане с потопено захранване, включително вкарване на въздух плюс преминаване. Фамилия А, тип С

БДС EN 13079:2004 - Устройства за предотвратяване на замърсяването на питейна вода при обратен поток. Свободно изтичане с инжектор. Фамилия А, тип D

БДС ENV 12108:2001 - Пластмасови тръбопроводни системи. Ръководство за монтаж в сгради на напорни тръбопроводни системи за топла и студена питейна вода

БДС ISO 4064-1:2002 - Измерване на разход на вода в затворени тръбопроводи. Водомери за студена питейна вода. Част 1: Технически изисквания

БДС ISO 4064-2:2002 - Измерване на разход на вода в затворени тръбопроводи. Водомери за студена питейна вода. Част 2: Изисквания при монтиране и избор

Задължително е вложените материали да отговарят на посочените стандарти или еквивалентни на тях, валидни в ЕС.

Опазване на околната среда

Изпълнителят трябва да предвиди всички мерки за предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци на улиците и пътищата, намиращи в близост до строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изграждането на обекта. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички складирани на обекта отпадъци и да почисти терена за движение на всички

участъци, замърсени с отпадъци по негова вина, включително и измиването му с вода.

По време на изпълнение на обекта, строителят следва да спазва разпоредбите на нормативните актове, действащи в Република България, относно опазването на околната среда и произтичащите от тях задължения за него. Всички разходи за възстановяване на качествата на околната среда се възстановяват от него. Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци, следва да предприемат мерки за предотвратяване или намаляване на количеството им, а при възникване на замърсяване тези лица са длъжни да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

Съгласно Закона за управление на отпадъците /обн.ДВ, бр.86/30.09.2003 г./ предаването и приемането на строителните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор. Причинителите на отпадъци ги предоставят за събиране, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на лицата, които имат право да извършват съответните дейности. Забранено е изоставянето и нерегламентираното изхвърляне на отпадъците. За нарушения на изискванията към изпълнителните по време на строителните работи се носи административно-наказателна отговорност по реда глава VI, Раздел II на Закона за управление на отпадъците. Третирането и транспортирането на отпадъците от строителните площадки се извършва от изпълнителя на строителството или от друго лице въз основа на писмен договор. Кметът на общината определя маршрута за транспортиране на отпадъците и инсталацията/съоръжението за третирането им.

Всички горепосочени дейности се извършват в съответствие с приетата от Общинския съвет Наредба. Тази наредба е разработена съгласно изискванията на закона и подзаконовите нормативни актове по прилагането му и с нея са определени условията и реда за изхвърлянето, събирането и транспортирането на строителните отпадъци, както и заплащането за предоставяне на съответните услуги по реда на Закона за местните данъци и такси. Всеки потенциален изпълнител, който изрично поиска, ще получи копие от горепосочената Наредба.

Като вземе предвид гореизложеното, потенциалният изпълнител на строежа следва да даде описание на мерките, които ще вземе за опазването на околната среда и предложение за изхвърляне на строителните отпадъци от неговата дейност, за да може Възложителят да прецени дали тези мерки са приемливи за него и дали отговарят на изискванията на закона. Изпълнителят следва да предложи решения по гореизложеното, съобразени с изискванията на представителя на Възложителя

ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ РАБОТИ

Общи изисквания

Проверка на обекта от представителя на Възложителя във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи трябва да се осъществява в присъствието на Изпълнителя.

Количествата на завършените видове работи се определят от Изпълнителя чрез измерване в присъствие на представителя на Възложителя. Когато представителят на Възложителя поиска някои видове работи на обекта да бъдат измерени, той трябва да извести Изпълнителя като му даде подходящ срок, за да може той да присъства или да изпрати квалифициран специалист, който да го представлява. Изпълнителят или неговият специалист трябва да помагат на представителя на Възложителя при извършването на такива измервания и трябва да предоставят всички подробности, изисквани от него. Ако Изпълнителят не присъства или пропусне да изпрати специалист, измерването, направено от представителя на Възложителя, ще бъде задължително за Изпълнителя.

По желание на Изпълнителя, но не по често от веднъж месечно, Изпълнителят и представителят на Възложителя съставят сертификат за завършените видове работи и подават молба за междинно плащане. Чрез сертификата за междинно плащане, представителят на Възложителя може да направи всякакви корекции или промени към някой предишен сертификат, издаден от него, като има правото да промени оценката или задържи издаването на всеки сертификат за междинно плащане, ако обектът или част от него не са изпълнени така, че това да го удовлетворява.

След завършване изпълнението на предвидените в договора видове СМР, не по-късно от 30 дни, се издава сертификат за окончателно приемане, придружен от документи, показващи в детайли стойността на извършената работа в съответствие с Договора, заедно с всички останали суми, които Изпълнителят смята, че са му дължими по Договора, за да даде възможност на представителя на Възложителя да подготви окончателното извлечение по сметката, ако не противоречи на договора.

Изпълнителят на проекта ще предава, пази и съставя актове съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството Д.В. бр. 72 от 2003 г., съответно офермени и подписани от изпълнител, възложител, проектант и строителен надзор.

Заповедна книга обр. 4;

Акт обр. 6 за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни работи;

Акт обр. 12 за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта;

Акт обр. 12 за пясъчна подложка под тръбите

Акт обр. 12 за положени ПЕВП тръби и сигнална лента

Акт обр. 12 за сградни водопроводни отклонения

Акт обр.12 за уплътнен обратен насип

Акт обр.12 за положена трошенокаменна настилка от несортиран трошен камък

Акт обр.12 за положена трошенокаменна настилка от заклинен трошен камък

Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на обекта;

Сертификати на влаганите материали

Лабораторни протоколи от РИОКОЗ

Протокол за изпитване на водно налягане

Протокол за направена дезинфекция на водопроводите

Прокол за проведена 72 часова проба при експлоатационни условия

Измервателни протоколи, съгласно изискванията на ОПОС

Както и всички други документи, нужни за отчитане качеството и количество на извършените СМР.

Екзекутивни чертежи

Изпълнителят ще поддържа разпечатан комплект на чертежите. На тези копия в червен цвят ежедневно трябва да се нанася извършената работа и всички промени. Този комплект трябва да е на разположение за проверка по всяко време. Освен новото строителство, на тези копия Изпълнителят трябва да отбелязва всичко останало, което установява по време на изкопни работи. Тази информация трябва да включва - дълбочина на засипване на водопровода, тип почва, размери и местоположение на съществуващите съоръжения (шахти и други), вид, размер и местоположение на съществуващите тръбопроводи (питейна вода, дренажна, канализационна, и пр.), вид, размер и местоположение кабелите (електрически, телефонни и други), включително връзки към къщи и кранове.

При приключване на всички работи, Изпълнителят трябва да представи ексекутивните чертежи и трябва да се подпише, удостоверявайки, че работата е извършена, както е показано в чертежите. Два комплекта в печатен формат трябва да се предадат за одобрение на Строителния надзор. При получаване одобрението на Строителния надзор, Изпълнителят ще предаде два комплекта Auto-CAD файлове на CD ROM носители, и четири печатни комплекта, които са подпечатани "Ексекутивни чертежи".

"Ексекутивните чертежи" трябва да включват цялата регистрирана информация от гореспоменатите разпечатки и всички други промени, настъпили по време на Договора. "Ексекутивните чертежи" трябва да са в стандартен размер харитя и мащаб, освен ако не е съгласувано друго.

Работите няма да се считат за завършени и готови за предаване, докато ексекутивните чертежи не са предадени на Строителния надзор и одобрени от него.

Обхватът на ексекутивните чертежи трябва да е такъв, че да дава възможност да се определи местоположението на съоръженията, тръбопроводите и кабелите в естествено състояние (включително нивата).

Данните посочени в ексекутивните чертежи трябва да отразяват параметрите, характерни за устройството или комуникациите (размери, материали и т.н.).

Трябва да се спазват изискванията на общинските власти и съответните оператори на комунални услуги.

За всеки участък от водопроводната мрежа Изпълнителят трябва да изготви ексекутивни чертежи, както следва:

Отбелязвайки чрез размери и/или координати, местоположението на спирателни кранове, подпорни стени или премостващи конструкции.. За реперирание трябва да се използват само постоянни обекти (сгради, мостове, паметници).

Отбелязват се с тяхното действително местоположение всички инженерни мрежи, които се намират в траншеята на тръбопровода (било напречни или паралелни) или които са променени по време на строителните работи.

Надлъжен профил на тръбопровода, давайки всички нива на тръбите, дължината и наклона на тръбопроводните участъци, и действителните коти на инженерните мрежи, които се намират в траншеята на индикирания тръбопровод.

Приемане на изпълнените работи

Проверка на обекта от представителя на Възложителя във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи трябва да се осъществява в присъствието на Изпълнителя. Завършен вид работа не може да бъде приет, докато не се извършат необходимите измервания и проби съгласно техническата спецификация. Всички направени измервания и проби са за сметка на Изпълнителя, като последният е длъжен да уведоми представителя на Възложителя за датата, на която такива проверки и проби могат да се извършат.

Количествата на завършените видове работи се определят от Изпълнителя чрез измерване в присъствие на представителя на Възложителя.

За действително-извършените строително-монтажни работи Изпълнителя съставя протокол, който се подписва от Изпълнителя и Възложителя.

Екзекутивна документация

При приключване на всички работи, Изпълнителят трябва да представи екзекутивни чертежи и трябва да се подпише, удостоверявайки, че работата е извършена, както е показано в чертежите.

“Екзекутивните чертежи” трябва да включват цялата регистрирана информация от гореспоменатите разпечатки и всички други промени, настъпили по време на изпълнение на Договора. Екзекутивните чертежи трябва да са в стандартен размер хартия и мащаб, съответстващ на проекта.

Обхватът на екзекутивните чертежи трябва да е такъв, че да дава възможност да се определи местоположението на канализацията в абсолютни координати.

Данните посочени в екзекутивните чертежи трябва да отразяват параметрите, характерни за устройството или комуникациите (размери, материали и т.н.).

Приложими стандарти и нормативна уредба при изграждане на В и К системи

Приложимо законодателство и нормативна база

При изпълнение на задълженията си по тази обществена поръчка Изпълнителят следва да спазва Българското законодателство и Законодателството на Европейския съюз, свързани с дейностите по тази обществена поръчка, както и всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по тази обществена поръчка, в това число:

- Закона за обществените поръчки (ЗОП)
- Закон за устройство на територията;
- Закон за управление на отпадъците (ЗУО);
- Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (обн. ДВ., бр. 51 от 2001 г., изм. ДВ., бр. 85 от 2009 г., изм. ДВ., бр. 96 от 2009 г);
- Наредба № 8/2001 за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места;

- Наредба № 2 от 23 юли 2007 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони (обн., ДВ, бр. 68 от 2007 г.; попр., бр. 74 от 2007 г.); публ., БСА, бр. 10 от 2007 г.
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството
- Наредба № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците;
- Наредба 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

Зам кмет

Инж.Мирослав Стоицев

За директор ДСИЕ

инж.Габриела Тупанкова

Изготвил:

Инж.Л.Симеонова

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА
за проект за изместване на помпена станция за с.Дивотино“, община Перник

№	Част / Позиция	Единица мярка	Количество	Ставка	Стойност
1	Подготвителни работи				
	Разрушаване на съществуващи съоръжения				
1.1	Стоманобетонна покривна плоча	m ³	7		0
1.2	Стени, колони и греди	m ³	52		0
1.3	Стоманобетонна ограда пред сградата	m ³	2		0
1.4	Стоманобетонна фундаментна плоча и основи	m ³	34		0
1.5	Отрязване и изкореняване на дървета с диаметър до 40см, вкл. извозване	m ³	2		0
1.6	Извозване и депониране на строителни отпадъци	t	18		0
	Общо Подготвителни работи				0
2	Архитектура				
2.1	Зидария с решетъчни тухли	m ²	18		0
2.2	Щурц над врата	бр.	1		0
2.3	Мазилка вароциментова финосана	m ²	18		0
2.4	Латекс на варова основа	m ²	28		0
2.5	Лепена битумна хидроизолация 2 пласта с посипка на покрив	m ²	12		0
2.6	Замазка за наклон 5-10 см за покрив	m ²	9		0
2.7	XPS 5cm	m ²	9		0
2.8	Обшивки по бордове с разгъвка до 50cm	m'	10		0
2.9	Улук	m'	3		0
2.10	Водосточна тръба със скоби	m'	3		0
2.11	Затапващи елементи за улук	бр.	2		0
2.12	Водосборно казанче	бр.	1		0
2.13	Оформане на борд с водокап	m'	22		0
2.14	XPS 5cm кота 0.90	m ²	35		0
2.15	Лепена битумна хидроизолация 2 пласта кота 0.90	m ²	38		0
2.16	Замазка за наклон 5-10 см	m ²	35		0
2.17	Замазка 5cm гланцирана на кота 0.00	m ²	4		0
2.18	Замазка 5-10 см гланцирана с наклон на кота -2.45	m ²	38		0
2.19	Лепена битумна хидроизолация 2 пласта по фундаменти	m ²	120		0
2.20	Замазка 5cm за защита на хидроизолация	m ²	44		0
2.21	XPS 5cm по стени в насип	m ²	16		0
2.22	Фундалин или аналог за защита на хидроизолация	m ²	48		0
2.23	Фасадна система 5cm EPS с мозаечна мазилка	m ²	52		0
2.24	Фасадна система 5cm XPS с мозаечна мазилка	m ²	16		0
2.25	Входна врата - метална бяла топлоизолирана със секретно заключване	бр.	1		0
2.26	Алуминиева дограма	бр.	1		0
2.27	Предпазна метална решетка	бр.	1		0
2.28	Метални поцинковани капаци с топлоизолация	бр.	2		0
2.29	Метален поцинкован парапет	m'	1		0
2.30	Метална поцинкована стълба	бр.	1		0
2.31	Изравняване на терен и насипване	бр.	1		0
2.32	Настилка с бетонови унипавета в т.ч основа	m ²	21		0
2.33	Оградна от поцинковани пана тип промишлена	m'	50		0
2.34	Метална оградна врата с ширина 3.0	бр.	1		0
	Общо Архитектура				0
3	СК				
3.1	Машинен изкоп	m ³	340		0
3.2	Ръчен изкоп	m ³	5		0
3.3	Обратен насип	m ³	210		0

№	Част / Позиция	Единица мярка	Количество	Ставка	Стойност
3.4	Кофраж	m ²	300		0
3.5	Бетон С30/37	m ³	60		0
3.6	Армировъчна стомана В500В	t	4		0
3.7	Анкерни шпилки (комплект) - N14	бр.	16		0
	Общо СК				0
4	Вик				
4.1	Тръбопровод от ПС до Шадов мост				
4.1.1	Механизирано изрязване на асфалтова настилка	m'	181		0
4.1.2	Механизирано разкъртване на асфалтова настилка	m ³	6		0
4.1.3	Механизирано изрязване на бетонова настилка	m'	180		0
4.1.4	Механизирано разкъртване на бетонова настилка	m ³	6		0
4.1.5	Натоварване на строителни отпадъци и извозване на депо на разстояние до 10км	t	28		0
4.1.6	Траншеен изкоп с ширина 1.20м и дълбочина до 2.0 м в земна почва, ръчен	m ³	314		0
4.1.7	Траншеен изкоп с ширина 1.10м и дълбочина до 2.0 м в земна почва, механизирани	m ³	1 270		0
4.1.8	Неплътно укрепване на вертикален изкоп	m ²	2 640		0
4.1.9	Натоварване и извозване на земна почва на разстояние до 10км	m ³	1 584		0
4.1.10	Доставка и полагане на пясъчна подложка	m ³	96		0
4.1.11	Доставка, полагане и ръчно уплътняване на обратна засипка от мека пръст	m ³	572		0
4.1.12	Демонтаж и извозване на етернитови тръби на депо за опасни отпадъци, на разстояние до 20км	m	800		0
4.1.13	Доставка и полагане на сигнална лента	m	800		0
4.1.14	Доставка и полагане на детекторна лента	m	800		0
4.1.15	Доставка и монтаж на PEHD тръби ф110, PN16, PE100, SN11	m	825		0
4.1.16	Доставка и монтаж на PEHD тройник ф110/ф90/ф110/90о PN16 PE100	бр.	6		0
4.1.17	Доставка и монтаж на PEHD коляно ф110/90о PN16 PE100	бр.	2		0
4.1.18	Доставка и монтаж на PEHD коляно ф110/30о PN16 PE100	бр.	2		0
4.1.19	Доставка и монтаж на PEHD коляно ф160/11.25° PN16 PE100	бр.	1		0
4.1.20	Доставка и монтаж на PEHD коляно ф160/90° PN16 PE100	бр.	2		0
4.1.21	Доставка и монтаж на PEHD коляно ф160/60° PN16 PE100	бр.	1		0
4.1.22	Доставка и монтаж на PEHD коляно ф160/45° PN16 PE100	бр.	1		0
4.1.23	Доставка и монтаж на Жибо за връзка с етернитов водопровод ф100	бр.	1		0
4.1.24	Доставка и монтаж на СК с охр. гарнитура ф90	бр.	6		0
4.1.25	Доставка и монтаж на фланец свободен ф90	бр.	18		0
4.1.26	Доставка и монтаж на фланшов накрайник ф90	бр.	18		0
4.1.27	Доставка и монтаж на коляно фланшово ф90/90о	бр.	6		0
4.1.28	Доставка и монтаж на Пожарен хидрант надземен, тип колонков, ф80	бр.	6		0
4.1.29	Доставка и монтаж на СК с охр. гарнитура ф100	бр.	2		0
4.1.30	Доставка и монтаж на фланец свободен ф100	бр.	4		0
4.1.31	Доставка и монтаж на фланшов накрайник ф110	бр.	4		0
4.1.32	Монтаж и демонтаж на кофраж - прав за опорни блокчета	m ²	12		0
4.1.33	Доставка и полагане на бетон С20/25 за опорни блокчета	m ³	3		0
4.1.34	Дренажна призма от чакъл при ПХ	m ³	2		0
4.1.35	Разваляне и възстановяване на бордюри	m	710		0
	Изграждане на СВО - 83бр.				

№	Част / Позиция	Единица мярка	Количество	Ставка	Стойност
4.1.36	Доставка и монтаж на PEHD тръби ф32 PN16 PE100 (за СВО)	м	200		0
4.1.32	Доставка и монтаж на водовземна скоба 110/32	бр.	83		0
4.1.33	Доставка и монтаж коляно ф32/90° с външна резба	бр.	83		0
4.1.34	Доставка и монтаж преход ф32/90° с външна резба	бр.	83		0
4.1.35	Доставка и монтаж преход ф32/90° с вътрешна резба	бр.	83		0
4.1.36	Доставка и монтаж ТСК ф32 с охранителна гарнитура	бр.	83		0
4.1.37	Указателни табели за СК и ПХ	бр.	8		0
4.1.38	Дезинфекция на водопровод	м	800		0
4.1.39	Изпитване на водопровод	м	800		0
4.1.40	Помпено водочерпене	мсм	15		0
	Общо Тръбопровод от ПС до Шадов мост				0
	Заделейка: Количествата за обратен насип на 30см над теме тръба и настилки са дадени в част ВОБД				
4.2	Помпена станция				
	По отделна сметка				0
	Общо Помпена станция				
5	Електрическа				
5.1	Доставка на електрическо табло, метално, за стоящ монтаж, с размери 1800/1000/400 mm, [В/Ш/Д], IP 66, комплект със следната апаратура:	к-т	1		0
5.2	<u>Силов блок</u> Честотен регулатор, U=380-480V±10%, 47-63Hz, P=11 kW, Изх. Честота 0-550 Hz, фактор на мощността 0,95; охлаждане 0,55 m³/s, работна температура: - 20 до 40°C	к-т	2		0
5.3	<u>Управляващ блок</u> Комуникация - PROFIBUS, PROFINET, EtherNet Digital input - 6 Digital output - 3 Analog input - 2 Analog output - 2 Управляващият блок е комплект с честотен регулатор	бр.	2		0
5.4	<u>Пулт за управление</u> комплект комуникационен кабел, дисплей - 7 сегментен, Пултът за управление е комплект с честотен регулатор	бр.	2		0
5.5	Сигнална LED лампа, зелена, Ø 22 mm, Un=24V DC, IP65	бр.	2		0
5.6	Сигнална LED лампа, червена, Ø 22 mm, Un=24V DC, IP65	бр.	2		0
5.7	Моторна защита Un=400 V, In=25A, с крива D, Icu=6 kA, DIN-шина, 3P	бр.	2		0
5.8	Допълнителен контакт на моторна защита	бр.	2		0
5.9	Миниатюрен автоматичен прекъсвач, 1-полюсен, Un=230 V, In=4A, крива C, Icu=6 kA, DIN-шина	бр.	1		0
5.10	миниатюрен автоматичен прекъсвач, 2-полюсен, Un=230 V, In=2A, крива C, Icu=6 kA, DIN-шина	бр.	3		0
5.11	Миниатюрен автоматичен прекъсвач, 2-полюсен, Un=230 V, In=4A, крива C, Icu=6 kA, DIN-шина	бр.	1		0
5.12	Миниатюрен автоматичен прекъсвач, 4-полюсен, Un=400 V, In=2A, крива C, Icu=6 kA, DIN-шина	бр.	1		0
5.13	Миниатюрен автоматичен прекъсвач, 2-полюсен, Un=230 V, In=4ADC, крива C, Icu=5 kA, DIN-шина	бр.	5		0

№	Част / Позиция	Единица мярка	Количество	Ставка	Стойност
5.14	Миниатюрен автоматичен прекъсвач, 2-полюсен, Un=230 V, In=6ADC, крива C, Icu=5 kA, DIN-шина	бр.	1		0
5.15	Миниатюрен автоматичен прекъсвач, 2-полюсен, Un=230 V, In=10A, крива C, Icu=6 kA, DIN-шина	бр.	1		0
5.16	Автоматичен прекъсвач, 4-полюсен, Un=400 V, In=125A, крива C, Icu=50 kA, DIN-шина	бр.	1		0
5.17	Автоматичен прекъсвач с вградена дефектнотокова защита, 2P полюса, Un=230 V, In=16 A, чувств. 30 mA, тип AC, Icu=6 kA, DIN-шина	бр.	2		0
5.18	Автоматичен прекъсвач с вградена дефектнотокова защита, 2P полюса, Un=230 V, In=2 A, чувств. 30 mA, тип AC, Icu=6 kA, DIN-шина	бр.	2		0
5.19	Автоматичен прекъсвач с вградена дефектнотокова защита, 4P полюса, Un=400 V, In=16 A, чувств. 30 mA, тип AC, Icu=6 kA, DIN-шина	бр.	1		0
5.20	Автоматичен прекъсвач с вградена дефектнотокова защита, 3P полюса, Un=400 V, In=63 A, чувств. 30 mA, тип AC, Icu=6 kA, DIN-шина	бр.	2		0
5.21	Доставка на индустриален трифазен евро контакт, 16A 3P+PE, IP67 за външен монтаж	бр.	1		0
5.22	Доставка на индустриален монофазен евро контакт, 16A 2P+PE, IP67 за външен монтаж	бр.	1		0
5.23	Контакт тип "Шуко" Un = 230VAC, 50 Hz, In = 16A, DIN-шина	бр.	1		0
5.24	Трифазна термична защита с настройка 55-57A, Un=400Vac	бр.	2		0
5.25	Луминесцентна лампа комплект с краен изключвател 6W, 230VAC	бр.	1		0
5.26	Трансформатор с вграден изправител, първично напрежение 230 VAC, вторично напрежение 24 VAC, мощност 100 W, DIN-шина	бр.	1		0
5.27	PTC термостат 0-60 °C, DIN-шина Un=250 V, 16 A, IP 30, 1НО	бр.	1		0
5.28	Вентилационна решетка с филтър 336x316р за фасада на табло IP54, 230VAC, 12W, 16m3/h	бр.	2		0
5.29	Вентилационна решетка с филтър 336x316р IP 54 за фасада на табло	бр.	2		0
5.30	Резистивен нагревател за табло 10 W, 230 Vac	бр.	1		0
5.31	Токов трансформатор 3x100/5A	бр.	3		0
5.32	Контактор, за 3 фазен двигател категория AC-3 (400/415V) 3-полюсен, NO+H3, In=63A, бобина 24 VDC	бр.	2		0
5.33	Измервателно устройство за параметрите на електрическата мрежа U,I,kW, kVA,Hz,kVA	бр.	1		0
5.34	LAN кабел UTP PATCH, с конектори RJ 45, 2 метра	бр.	2		0
5.35	Аварийен стоп тип "гъба", червен, 1 НОК, 1 НЗК, 40 mm, IEC 60204-1, IEC 60947-5-5	бр.	1		0
5.36	Бутон, зелен, размер Ø22, Ue=240V, Ie=0.3A, с възвратна пружина - 1NO	бр.	2		0
5.37	Бутон, червен, размер Ø22, Ue=240V, Ie=0.3A, с възвратна пружина - 1NO	бр.	2		0
5.38	PTC реле с автоматично нулиране Un=230V, 1НОК, 1НЗК	бр.	2		0
5.39	Трипозиционен режимен ключ, размер Ø22, Ue=24 V, Ie=0.3 A, 3 NO	бр.	2		0
5.40	Миниатюрно реле, 4 C/O-6 A, Un=24 Vdc, LED индикация, комплект с цокъл за DIN-шина	бр.	3		0
5.41	Миниатюрно реле, за PTC , Un=240 Vac, за DIN-шина	бр.	2		0

№	Част / Позиция	Единица мярка	Количество	Ставка	Стойност
5.42	DIN-профилна шина перфорирана 35 x 7,5 mm	m	5		0
5.43	Редова клемма, винтова, кафява, размер 2.5mm ² /, 500 V/8 kV/16 A, DIN-шина	бр.	10		0
5.44	Редова клемма, винтова, синя, размер 2.5mm ² /, 500 V/8 kV/16 A, DIN-шина	бр.	10		0
5.45	Редова клемма, винтова, жълто-зелена, размер 2.5mm ² /, 500 V/8 kV/16 A, DIN-шина	бр.	10		0
5.46	Редова клемма, винтова, кафява, размер 4mm ² /22-10 AWG, 800 V/8 kV/3-32 A, DIN-шина	бр.	8		0
5.47	Редова клемма, винтова, черна, размер 4 mm ² /22-10 AWG, 800 V/8 kV/3-32 A, DIN-шина	бр.	8		0
5.48	Редова клемма, винтова, сива, размер 4 mm ² /22-10 AWG, 800 V/8 kV/3-32 A, DIN-шина	бр.	8		0
5.49	Редова клемма, винтов, жълто-зелена, размер 4 mm ² /22-10 AWG, 800 V/8 kV/3-32 A, DIN-шина	бр.	9		0
5.50	Редова клемма, винтова, кафява, размер 16 mm ² /22-, 800 V/8 kV/3-70 A, DIN-шина	бр.	8		0
5.51	Редова клемма, винтова, сива, размер 16 mm ² /22-, 800 V/8 kV/3-70 A, DIN-шина	бр.	8		0
5.52	Редова клемма, винтова, черна, размер 16 mm ² /22-, 800 V/8 kV/3-70 A, DIN-шина	бр.	8		0
5.53	Редова клемма, винтова, жълто-зелена, размер 16 mm ² /22-, 800 V/8 kV/3-70 A, DIN-шина	бр.	9		0
5.54	Доставка на LED осветително тяло 65W, 230 V AC, IP66, за открит монтаж	бр.	4		0
5.55	Доставка на LED осветително тяло 40W, 230 V AC, IP66, за открит монтаж	бр.	1		0
5.56	Доставка на LED прожекторно осветително тяло 20W, 230 V AC, IP66, за открит монтаж	бр.	1		0
5.57	Доставка на LED евакуационен осветител с надпис EXIT, 4W, 230V, 50Hz, IP 65 с вградена батерия 3,6 V, 60 mAh, режим на работа 1h	бр.	2		0
5.58	Доставка на единичен ключ, 10 A; 250 V; 50 Hz; IP 54, за открит монтаж	бр.	1		0
5.59	Доставка на PVC инсталационна тръба Ø20	m	120		0
5.60	Доставка на PVC инсталационна тръба Ø30	m	60		0
5.61	Доставка на силов захранващ кабел 1kV, тип NYU 3x1,5 mm ²	m	40		0
5.62	Доставка на силов захранващ кабел 1kV, тип NYU 3x1,5 mm ²	m	2		0
5.63	Доставка на силов захранващ кабел 1kV, тип NYUWY 4x4 mm ²	m	30		0
5.64	Доставка на силов захранващ кабел 1kV, тип NYU 4x16 mm ²	m	30		0
5.65	Доставка на контролен кабел, тип LiYCY 3x1,5 mm ²	m	50		0
5.66	Доставка на електромерно табло	бр.	1		0
5.67	Доставка на захранващ кабел NH CABT 4x70 mm ²	m	25		0
5.68	Изграждане на типова кабелна шахта, с размери 0,6/0,9 m, h=1,2 m	бр.	4		0
5.69	Доставка единична рамка 625/925 mm за единичен капак на кабелна шахта	бр.	4		0
5.70	Доставка на капак от полимер - бетон за кабелна шахта, с размери 0,6/0,9 m	бр.	4		0
5.71	Доставка на PVC тръба Ø110	m	32		0
5.72	Доставка на пожарозащитна пяна, в туби – 750ml	бр.	2		0
5.73	Доставка на сигнална полиетиленова лента "Внимание електрически кабел !"	m	16		0
5.74	Доставка на стоманено поцинкован заземителен кол Ø20, с дължина 1500 mm	бр.	4		0
5.75	Доставка на стоманена горещо поцинкована заземителна шина 40/4 mm	m	80		0

№	Част / Позиция	Единица мярка	Количество	Ставка	Стойност
5.76	Направа на изкоп за типова кабелна шахта с размери 0,6/0,9 и h=1,2 m	m	16		0
5.77	Наладка на захранваща линия до 1kV	бр.	1		0
5.78	Измерване съпротивлението на защитното заземление	бр.	2		0
5.79	Изпитване с повишено напрежение на апарати и кабели с номин. напрежение до 1kV отделен елемент	бр.	20		0
5.80	Изпитване изолацията на проводниците и кабелите за едно присъединение	бр.	10		0
5.81	Доставка на разпределителен блок 2P,100VDC,63A за DIN-шина	бр.	1		0
5.82	Доставка на разпределителен блок 4P,500VAC,125A за DIN-шина	бр.	1		0
5.83	Доставка на скоба PVC за монтаж на гофрирани тръби	бр.	50		0
5.84	Доставка на фото датчик с настройка за осветеност, 230VAC-захранване и изход степен на защита IP65	бр.	1		0
Общо Електрическа					0
6	ВОБД				
6.1	Пътна настилка – асфалт – L=42m, B=1,20m				
	1. Асфалтобетон плътен , E=1200 МПа – 4 см	m ³	2		0
	2. Битумизиран трошен камък E=800 МПа – 6 см	m ³	3		0
	3. Уплътнен пласт от несортиран трошен камък, E=250МПа, 0<d<45 – 30 см	m ³	16		0
	4. Уплътнен обратен насип, (Eo≥30 МПа) – до 30 см над теме тръба – 65см	m ³	35		0
6.2	Настилка в зелена площ - L=578 m, B=1,20 m				
	1. Уплътнен пласт обратен насип от изкопа до 30 см над теме тръба – 105 см	m ³	730		0
6.3	Настилка от бетон за тротоар - L=110 m, B=1,20 m				
	1. Бетонно неармирано покритие – 10 см	m ³	15		0
	2. Уплътнен пласт от несортиран трошен камък, E=250 МПа, 0<d<45 – 25 см	m ³	33		0
	3. Уплътнен обратен насип от изкопа до 30см над теме тръба – 76 см	m ³	100		0
6.4	Настилка от асфалт за тротоар L=67 m, B=1,20 m				
	1. Асфалтобетон пътен , E=1200 МПа – 4 см	m ³	4		0
	2. Уплътнен пласт от несортиран трошен камък, E=250 МПа, 0<d<45 – 30 см	m ³	25		0
	3. Уплътнен обратен насип от изкопа до 30см над теме тръба – 71 см	m ³	58		0
6.5	Разваляне стара и доставка и полагане нова мантинела	m'	45		0
6.6	Доставка и монтаж на бетонови бордюри 18/35/50	бр.	170		0
Общо ВОБД					0
Общо :					0
BGN					

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА
за проект за изместване на помпена станция за с.Дивотино“, община Перник
Подобект "Помпена станция " част МТ и МК

Поз.	Бр.	Наименование	Характеристики						Ед. Цена лв.	Стойност лв.
			D	T	L _t /mm/	Ед. тегло [kg]	Об. тегло [kg]	Материал		
<i>Тръби DIN 8074 / 8075</i>										
P160-1	-	Тръба	Ø160	9,1	9 000	4,42	39,8	PE 100	0,00	
P160-2	-	Тръба	Ø160	14,6	6 800	6,74	45,8	PE 100	0,00	
P110	-	Тръба	Ø110	10	7 500	3,18	23,9	PE 100	0,00	
P250	-	Тръба	Ø250	14,2	3 000	10,7	32,1	PE 100	0,00	
P200	-	Тръба	Ø200	11,4	2 000	6,86	13,7	PE 100	0,00	
Поз.	Бр.	Наименование	Характеристики						Всичко:	0,00
<i>Фланци</i>						OD (DN)	SDR (PN)	Материал	-	
Fb160-1	6	Фланец за челно заваряване (фланцеви адапор)				160	17	PE 100	0,00	
Ff160-1	6	Фланец плосък за връзка на PE100 с отвори по EN1092-1				(150)	(10)	S235+PP	0,00	
Fb160-2	4	Фланец за челно заваряване (фланцеви адапор)				160	11	PE 100	0,00	
Ff160-2	4	Фланец плосък за връзка на PE100 с отвори по EN1092-1				(150)	(16)	S235+PP	0,00	
Fb250	6	Фланец за челно заваряване (фланцеви адапор)				250	17	PE 100	0,00	
Ff250	6	Фланец плосък за връзка на PE100 с отвори по EN1092-1				(250)	(10)	S235+PP	0,00	
Fbl250	2	Фланец плосък - глух по EN1092-1				(250)	(10)	S235+PP	0,00	
Fb75-16	4	Фланец за челно заваряване (фланцеви адапор)				75	11	PE 100	0,00	
Ff65-40	4	Фланец плосък за връзка на PE100 с отвори по EN1092-1				(65)	(40)	S235	0,00	
Fb110-16	4	Фланец за челно заваряване (фланцеви адапор)				110	11	PE 100	0,00	
Ff100-40	4	Фланец плосък за връзка на PE100 с отвори по EN1092-1				(100)	(40)	S235	0,00	
Поз.	Бр.	Наименование	Характеристики						Всичко:	0,00
<i>Колена</i>			SDR	°	OD	T	Материал			
E160-90	3	Коляно	17	90	160	9,1	PE 100			
E160-90-1	3	Коляно	11	90	160	14,2	PE 100			
E250-90	2	Коляно	17	90	250	14,2	PE 100			
E110-90	1	Коляно	11	90	110	10	PE 100			
Поз.	Бр.	Наименование	Характеристики						Всичко:	0,00

КОЛИЧЕСТВЕНО СТОЙНОСТНА СМЕТКА
за проект за изместване на помпена станция за с.Дивотино“, община Перник
Подобект "Помпена станция " част МТ и МК

Поз.	Бр.	Наименование	Характеристики						Ед. Цена лв.	Стойност лв.
			SDR	OD1	T1	OD2	T2	Материал Material		
<i>Тройници</i>			SDR	OD1	T1	OD2	T2	Материал Material	-	-
Tr250-160	3	Тройник преходен	17	250	14,2	160	9,1	PE 100		0,00
Te250	2	Тройник равнопреходен	17	250	14,2	250	14,2	PE 100		0,00
Te160	1	Тройник равнопреходен	11	160	14,6	160	14,6	PE 100		0,00
Te110	1	Тройник равнопреходен	11	110	10	110	10	PE 100		0,00
Поз.	Бр.	Наименование	Характеристики						Всичко:	0,00
<i>Преходи</i>			SDR (PN)	OD1	T1	OD2	T2	Материал Material	-	-
Re160-90	2	Преход ексцентричен	17	160	9,1	90	5,1	PE 100		0,00
Re90-75	2	Преход ексцентричен	17	90	5,1	75	4,3	PE 100		0,00
Rc160-90	2	Преход концентричен	11	160	14,6	90	6,8	PE 100		0,00
Re250-200	2	Преход ексцентричен	17	250	14,2	200	11,4	PE 100		0,00
Re200-160	2	Преход ексцентричен	17	200	11,4	160	9,1	PE 100		0,00
Re160-110	2	Преход ексцентричен	17	160	9,1	110	6,3	PE 100		0,00
Rc160-110	2	Преход концентричен	11	160	14,6	110	10	PE 100		0,00
Поз.	Бр.	Наименование	Характеристики					Материал	Всичко:	0,00
FP160-1	1	Фиксираща проходка OD160 SDR17 L=162mm						PE 100		0,00
FP160-2	1	Фиксираща проходка OD160 SDR11 L=162mm						PE 100		0,00
FP110	1	Фиксираща проходка OD110 SDR11 L=142mm						PE 100		0,00
Sup90	2	Опора тръбопроводна стоманена за тръба OD90 PE100, в комплект с 4бр. Анкери -						сборен		0,00
Sup110	7	Опора тръбопроводна стоманена за тръба OD91100 PE100, в комплект с 4бр. Анкери -						сборен		0,00
Sup160	9	Опора тръбопроводна стоманена за тръба OD160 PE100, в комплект с 4бр. Анкери -						сборен		0,00
Sup250	4	Опора тръбопроводна стоманена за тръба OD250 PE100, в комплект с 4бр. Анкери -						сборен		0,00
KGV150-16	3	Клинов шибър с гумен клин с ръчно задвижване, фланцеви монтаж, DN150 PN16 за фланцеви монтаж в комплект с уплътнения, крепежи и контрафланци за връзка с						сборен		0,00
CV150-16	3	Обратна клапа DN150 PN16, фланцеви монтаж, с възможност за дренаж и сервизен						сборен		0,00
KGV150-10-1	1	Клинов шибър с гумен клин с ръчно задвижване, фланцеви монтаж, DN150 PN10 за фланцеви монтаж в комплект с уплътнения, крепежи и контрафланци за връзка с						сборен		0,00
KGV100-16	3	Клинов шибър с гумен клин с ръчно задвижване, фланцеви монтаж, DN100 PN16 за фланцеви монтаж в комплект с уплътнения, крепежи и контрафланци за връзка с						сборен		0,00
CV100-16	3	Обратна клапа DN100 PN16, фланцеви монтаж, с възможност за дренаж и сервизен						сборен		0,00

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА
за проект за изместване на помпена станция за с.Дивотино“, община Перник
Подобект "Помпена станция " част МТ и МК

Поз.	Бр.	Наименование	Характеристики	Ед. Цена лв.	Стойност лв.
BFV200-10	2	Клапа тип "бътерфлай" DN200 PN10 за междуфланцеви монтаж в комплект с уплътнения, крепежи и контрафланци за връзка с тръбопровод OD200 PE100	сборен		0,00
BFV150-10	2	Клапа тип "бътерфлай" DN150 PN10 за междуфланцеви монтаж в комплект с уплътнения, крепежи и контрафланци за връзка с тръбопровод OD160 PE100	сборен		0,00
Air50-10	2	Автоматичен обезвъздушител двойнодействащ DN50 PN10 в комплект с: отсекателна	сборен		0,00
FM1	1	Дебитомер фланцеви с електронен модул за реални, моментни показания: Q _{пот} =14l/s	сборен		0,00
FM2	1	Дебитомер фланцеви с електронен модул за реални, моментни показания: Q _{пот} =7 l/s	сборен		0,00
PI-e	2	Индикатор за налягане, състоящ се от: щуцер - тръба OD32 x 1,9 и сферичен кран OD32	сборен		0,00
Dr	2	Дренажно устройство, състоящо се от: щуцер - тръба OD32 x 1,9 и сферичен кран OD32	сборен		0,00
Pis	1	Индикатор за налягане, състоящ се от: щуцер - тръба OD20 x 1,8; сферичен кран OD20	сборен		0,00
Pip	2	Индикатор за налягане, състоящ се от: щуцер - тръба OD20 x 1,8; сферичен кран OD20	сборен		0,00
PR1.1	2	Вертикална многостъпална центробежна помпа (проточна) Q=7l/s, H=80m, 2924rpm,	сборен		0,00
PL1.1	2	Вертикална многостъпална центробежна помпа (проточна) Q=14l/s, H=1400m, 2951rpm,	сборен		0,00
				Всичко:	0,00
				Обща сума за помпената станция лв.	0,00

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№...../.....2020г.

Днес, 2020г., в между страните:

ОБЩИНА ПЕРНИК, гр. Перник, пл. „Св. Иван Рилски”, № 1А, ЕИК 000386751, представлявана от Станислав Владимиров – Кмет на Община Перник и Евелина Димитрова - Главен счетоводител наричани за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

[Наименование на изпълнителя],

[с адрес: [адрес на изпълнителя] / със седалище и адрес на управление: [седалище и адрес на управление на изпълнителя] [да се попълни приложимото според случая],

[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код (ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна) [...]] [и ДДС номер [...]] [да се попълни приложимото според случая],

представяван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], [съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо]],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 от ЗОП, след проведено “публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка с уникален номер в РОП и влязло в сила Решение №/2020 год. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за класиране на участниците и избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „**Изместване помпена станция за с. Дивотино, община Перник**“ се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Предмет на този договор е „**Изместване помпена станция за с. Дивотино, община Перник**“.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на своя отговорност и с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в строителството, условията на настоящия договор и приложимата законова база, технически правила и норми, приложими стандарти и като мобилизира финансовите си, човешки и материални ресурси, да извърши следните действия:

1. Изпълнение на строително - монтажни работи за горечитирания обект в съответствие с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, техническите спецификации, проектите във фаза „Технически проект“, предписанията и заповедите в Заповедната книга и количествено - стойностните сметки, както и с правилата за изпълнение на строителни и монтажни работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка.

2. Доставка и влагане в строителството на необходимите строителни продукти, материали, съоръжения и т.н., в съответствие с основните изисквания към строежите, както и спазване на технологичните изисквания за влагането им.

3. Производство и/или доставка на строителни детайли/елементи и влагането им в строежа.

4. Извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.

5. Изготвяне на цялата необходима строителна документация, съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и друга документация изискваща се от закони и нормативни документи и необходима за изпълнението предмета на договора.

6. Изготвяне на екзекутивна документация за строежа.

6.1. Данните посочени в екзекутивните чертежи трябва да отразяват параметрите, характерни за устройството или комуникациите /размери, материали и т.н.

7. Отстраняване на недостатъци, в случай че са установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация.

8. Гаранционно поддържане на строежа и отстраняване на дефекти в гаранционните срокове. За проявилите се в гаранционните срокове дефекти Възложителя уведомява писмена Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок, одобрен от Възложителя.

9. Всички останали дейности, възложени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са при условията на настоящия договор, както и всички други дейности, които са необходими за изпълнението на предмета на обществената поръчка и гаранционното поддържане на извършеното строителство, освен ако договорът или българското законодателство не ги възлагат изрично в задължение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трето лице.

Чл. 2.¹ (1) В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

(2) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. (*ако е приложимо*)

(4) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3. (*ако е приложимо*)

(5) Единствено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители. (*ако е приложимо*)

Чл.3. (1) Техническата спецификация към настоящата обществена поръчка, както и Техническото предложение и Ценовото предложение, в т.ч. Количествено – стойностната сметка, подадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в процедурата за възлагане на обществената поръчка, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 („**Приложенията**“) представляват неразделна част от този договор.

(2) Всички клаузи в настоящия договор следва да се тълкуват непротиворечиво и съгласно документите по предходните алинеи.

(3) С подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с неговото съдържание, както и със съдържанието на документите по чл. 3, ал. 1 и с всички приложения към него, съгласява се с тях и се задължава да изпълни всички произтичащи от договора задължения.

¹ Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Срокът за изпълнение на Договора епо предложение на Участника /минимален срок за изпълнение 90/деветдесет / максимален срок 180/сто и осемдесет/календарни дни.

(2) Изпълнението на дейностите по настоящия договор започва от датата на получаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от подписване на Протокол 2а от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за стартиране изпълнението на договора.

(3) Срокът за изпълнение на договорените СМР е /...../ календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа за строежи от техническата инфраструктура (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето и подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), съгласно Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

(4) Действието на договора за обществена поръчка се прекратява след издаване на Разрешение за ползване на обекта, при условия и по ред определени с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(5) В случай на необходимост от изменение в работния проект в етапа на изпълнение на СМР, в случай на неблагоприятни метеорологични условия, които правят изпълнението на СМР невъзможно или при възникване на друга законова хипотеза, страните спират изпълнението на СМР по реда, предвиден в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. В случай на спиране при условията на настоящата алинея, срокът за изпълнение на договореното СМР се удължава с периода на надлежно осъщественото спиране на строителния процес.

(6) Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на настоящия договор за обществена поръчка приключва с изтичането на последния гаранционен срок, съгласно чл. 36, ал. 1 от договора.

(7) При никакви обстоятелства промяната, включително удължаването на сроковете за изпълнение на поръчката не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън договорената цена в настоящия договор.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на договора е с.Дивотино, Община Перник

III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 6. (1) Цената за изпълнение на договора, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на: (словом:) лева без ДДС и (словом:) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, разпределена както следва:

1. Цената за изпълнение на СМР за реализиране на обекта съответства на количествено - стойностната сметка, предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в офертата, и е в размер на: (словом:) лева без ДДС и (словом:) лева с ДДС.

(2) Промени в цената по чл. 6, ал. 1 се допускат в случай на необходимост и при спазване на разпоредбите на чл.116 от Закона за обществени поръчки.

(3) В цената по ал. 1 са включени всички необходими разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на обекта, включително тези за подготовка на строителството, извършването на временните строителни работи, за осигуряване на транспорта на машините и заплащането на работната ръка, временната организация на движението, депонирането на негодни почви и строителни отпадъци, /осигуряване на съответния процент рециклирани отпадъци/, промяна в организацията на строителството, охрана на труда, застраховка на СМР и на професионалната си отговорност, разходи по изготвяне на екзекутивна документация, разходи за лабораторни проби и изпитвания, за изготвяне на проект за попълване на кадастъра и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по - горе, но необходими за изпълнението и завършването на всички дейности по договора и издаване на разрешение за ползване на обекта.

Чл. 7. Договорените цени на видовете работи по количествено - стойностната сметка няма да бъдат променяни за целия период на строителство. Цената на финансовия риск за срока на изпълнение на обекта също е включена в цената на договора.

Чл. 8. Цената по настоящия договор е дължима до размера на реално извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и безусловно приети по реда на настоящия договор от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** СМР.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното възнаграждение за изпълнение на СМР по чл. 6, ал. 1, т. 1 от настоящия договор, както следва:

(1) **Авансово плащане** в размер до 20% (двадесет процента) от общата стойност на **Договора**. Авансово плащане се извършва в 30 дневен срок след писменото уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за началото на изпълнение на дейностите, предмет на **Договора** и представена проформа фактура. След получаване на авансовото плащане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да издаде фактура. Авансовото плащане се приспада изцяло от дължимите междинни плащания.

(2) **Междинни плащания:** общият размер на авансовото и междинните плащания е до 60% (петдесет процента) от общата стойност на **Договора**. Междинни плащания се извършват за действително извършени работи.

Плащането за СМР се извършва съгласно КСС към договора, при наличие на изискуемите актове/протоколи съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издаден разходооправдателен документ, както и документи, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност.

(3) **Окончателно плащане** е в размер на разликата получена, като от одобрените и подлежащи на разплащане разходи по дейностите на строителството, съобразно стойността на **Договора**, се приспадат извършените авансови и междинни плащания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Окончателното плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни, за окончателно приемане, придружен от документи, показващи в детайли стойността на извършената работа в съответствие с **Договора**, заедно с всички останали суми, които Изпълнителят смята, че са му дължими по **Договора**, за да даде възможност на представителя на Възложителя да подготви окончателното извлечение по сметката, ако не противоречи на **договора**, след подписване на акт обр. № 19 и представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. От окончателното плащане се приспадат всички неустойки, обезщетения и други дължими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** суми за стойността, с която надвишават внесената гаранция за добро изпълнение.

Окончателното плащане се извършва въз основа на:

- Акт обр.19.
- Изготвени и предадени протоколи по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приложения към тях (декларации,

сертификати за качество и др.), доказващи количеството и качеството на извършваните видове СМР и дейности и подписани от Строителния надзор.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, във връзка с извършване на плащанията по предходните алинеи, по изключение може да се позове на разпоредбата на чл.303а, ал.2 от ТЗ и да договори срок за изпълнение на парично задължение по-дълъг от 30 дни, но не повече от 60 дни, когато това се налага от естеството на стоката или услугата или по друга важна причина.

Чл.10. (1) Плащането на сумата по чл. 9, ал. 2 се извършва след представяне на надлежно издадена фактура по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на оформени и подписани документи за приемане на работата, съгласно изискванията на Раздел VI (Приемане изпълнението на предмета на договора) от настоящия договор.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи санкции и/или неустойки, дължими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наложени по силата на настоящия договор, от размера на окончателното плащане.

Чл.12. (1) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Община Перник

Адрес:

ЕИК

ИН по ЗДДС:

Получил фактурата: - Кмет на Община Перник

Номер на документа, дата и място на съставяне

Чл. 13. ²: (1) Когато за частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от поръчката, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя. (*ако е приложимо*)

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. (*ако е приложимо*)

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от поръчката, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Приемане изпълнението на предмета на договора) от договора, и заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя в срок, съгласно чл. 9, ал. 2 от настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа. (*ако е приложимо*)

² Клаузата се включва при необходимост. Включването на клаузи относно директни разплащания с подизпълнители е възможност, предвидена в чл.66, ал. 4 – 8 ЗОП.

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 14. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни всички дейности, възложени му с настоящия договор, точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в него, при спазване на действащата нормативна уредба и приложимите технически стандарти;

2. Да обезпечи необходимите за работата му финансови, човешки, материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на настоящия договор;

3. Да изпълнява задълженията си *самостоятелно без подизпълнители/съвместно със следните подизпълнители, посочени в офертата му:*

4. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** валидна застраховка за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ и Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи, отговарящи на вида на строежа, предмет на обществената поръчка, както и на категорията му съгласно чл. 137, ал. 1 от ЗУТ при подписването на настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава по време на изпълнението на настоящия договор да поддържа валидна застраховката за професионална отговорност.

5. Да осигури необходимите за извършването на работата електро- и водозахранване и други консумативи, като разходите за осигуряването и консумацията им са за негова сметка.

6. Да извърши всички строителни и монтажни работи, съгласно одобрения инвестиционен проект и друга техническа документация, при спазване на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, в съответствие с Техническата спецификация и Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложенията към тях, както и всички действащи към момента на изпълнение закони, правилници и нормативи, стандарти касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и останалите изисквания на ЗУТ и свързаната с него нормативна уредба;

7. Да изготви екзекутивна документация, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, отразяваща несъществените отклонения от съгласувания и одобрен инвестиционен проект, ако такива са налице. Разходите по изготвяне на екзекутивна документация са включени в цената за изпълнение на договора.

8. Да спазва изискванията за безопасност на труда, пожарна безопасност и всички други изисквания, въведени със законови и подзаконови нормативни актове в приложимата област;

9. Да осигури всички материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за строителството;

10. Да влага в строителството материали и строителни изделия, отговарящи на нормативно установените изисквания за качество и съответствие, което се установява с представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи, декларации и сертификати за съответствие;

11. Да осигури необходимите за извършването на работите строително оборудване и механизация;

12. Да осигурява достъп и съдействие на лицата, които ще упражняват строителен надзор, както и на лицата, упражняващи контрол и определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

13. Да извърши всички необходими изпитвания, които да удостовери с протоколи;

14. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор, за извършените СМР, които подлежат на закриване, и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и

КОНСУЛТАНТЪТ, упражняващ строителен надзор, дават писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити без да е съставен съответният акт, ще бъдат откривани по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като действията по откриването и последващото им закриване са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

15. Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци, некачествено изпълнение и други, констатирани от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителния надзор, от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, от органи на държавна власт и др.;

16. Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти и недостатъци при извършване на възложените СМР в указания му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл. 18, ал. 3 от настоящия договор;

17. Да осигури за своя сметка необходимите му разрешения според местните закони за извършване на дейностите за изпълнение на договора. Такива разрешения могат да бъдат разрешения за престой и работа, за преместване на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, за присъединяване към мрежи на техническата инфраструктура, за затваряне и ограничаване на пътища и улици, за депониране на земни маси, извозване на строителни отпадъци, за преминаване на тежки и/или опасни товари и др., доколкото се изискват от закони и нормативни документи.

18. Да осигури и поддържа цялостно наблюдение и необходимото осветление и охрана на обекта по всяко време, с което поема пълна отговорност за състоянието му и за съответните наличности.

19. Да осъществява контрол с акредитирана строителна лаборатория при спазване изискванията на действащите нормативни актове за СМР, подлежащи на лабораторен контрол, в т.ч. земни работи, пътни работи, асфалтови работи и др.

20. Да съгласува със заинтересованите ведомства места за депониране на строителни отпадъци, земни маси и др. такива и да ги извозва за своя сметка.

21. Да организира отстраняването на всички появили се по време на строителството проблеми, свързани с временната организация на пътния трафик и съгласувания с други заинтересовани страни.

22. Преди започване на изпълнението на каквито и да било работи по обекта до неговото приключване, за своя сметка, да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на гражданите, като постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението, подходящо осветление и др. подобни, съгласно изискванията на нормативните документи.

23. Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато има опасност от забавяне или нарушение на изпълнението на строителството;

24. Да изпълни в указаните срокове всички препоръки, направени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор и **ПРОЕКТАНТА**, осъществяващ авторски надзор, в резултат на направена документална проверка или проверка на място;

25. След приключване на строителните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

26. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пълен комплект документи за обекта при приемането му от съответните органи, включително и екзекутивна документация;

27. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок за готовността си да му предаде обекта и подпише Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

28. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на настоящия договор;

29. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

30. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията му за съдържание.

31. Да не препятства **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, лицата извършващи проверки на място и одити при осъществяването на контрол по изпълнението на работите на обекта.

32. Да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва разпоредбите на действащото законодателство, отнасящо се до предмета на договора, включително законодателството в областта на държавните помощи, обществени поръчки, осигуряването на равни възможности, докладване на нередности, опазването на околната среда.

(3) При изпълнение предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да използва лицата, посочени в Списъка на членовете на персонала и/или ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на строителството.

(4) Промяната на експерти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеният нов експерт трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за виновно причинени вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на настоящия договор или като последица от него, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.

(6) Всички вреди по предходната алинея, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по време на изпълнението на СМР не трябва да допуска повреди или разрушения на инженерната и друга инфраструктура вътре и извън границите на обекта.

(8) В случай че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по ал.7, то възстановяването им е за негова сметка.

(9) Всички санкции, произтичащи по вина на действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през време на изпълнението на настоящия договор или като последица от него, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да иска промяна на цената по настоящия договор или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

(11) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания, действия или бездействия от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите подизпълнители, служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трети лица.

(12) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не допуска увреждане на околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(13) По време на изпълнението на СМР по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури съдействие за своевременното съставяне и окомплектоване с релевантни документи на необходимите актове и протоколи, съобразно изискванията на Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(14) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подпомага **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при получаване от последния на разрешения, одобрения, съгласувания и други процедури, свързани със задълженията му по закон като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на настоящия договор, в частност при и до

въвеждането на обекта в експлоатация. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се задължава да предприеме всички необходими коригиращи действия, когато такива разрешения или съгласувания не се получават поради грешки и непълноти в представени от него документи или извършени от него работи.

(15) Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3 (три) – дневен срок от сключването му.

(16) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на договора, поради която причина да иска изменение и/или допълнение към същия.

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение предмета на настоящия договор;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на предмета на настоящия договор, в случай че е изпълнен точно и качествено, в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, в съответствие с техническата спецификация, приетата оферта и предлагана цена, и всички действащи към момента закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, и изискванията на ЗУТ и свързаната нормативна уредба, при условията и по реда на настоящия договор;

3. Да получи съответното възнаграждение за изпълнение на настоящия договор при условията и по реда на настоящия договор.

4. Да иска замяната на член на персонала и/или ръководния състав, ангажиран за изпълнение на поръчката с такъв с еквивалентна или по-висока квалификация и професионален опит, в следните случаи:

- Смърт на лицето;
- Трайна неработоспособност, пречеща на изпълнение на функциите по договора за обществена поръчка;
- Загуба на правоспособност, необходима за изпълнение на функциите по договора за обществена поръчка;
- Прекратяване на правоотношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съответното лице - член на персонала и/или ръководния състав;
- При необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 1, т. 4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като посочва конкретните причини и прилага доказателства за настъпването им. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага експерт, който да замени досегашния.

(3) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно всички налични документи, информация и разрешителни, позволяващи изпълнението на предмета на настоящия договор;

2. Да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** копия от разрешението за строеж и от одобрения проект, за което страните подписват протокол съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи представители от своята администрация, които да контактуват с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или негови представители, служители, членове на ръководния екип по изпълнение на СМР и които да указват необходимото съдействие за цялостното изпълнение на договора;

4. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако то е извършено по реда и при условията на настоящия договор;

5. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на договора съобразно уговорените срокове и начини.

6. Да осигури имота, върху който ще се извършва строителството.

7. Да приеме предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** смяна на ключов експерт, в случай че са представени и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи квалификация и опит на експерта еквивалентна или по-добра от тези на предложението в офертата.

8. Да осигури консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, който ще осъществява строителен надзор по време на изпълнение на строителството, както и да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за данните му за контакт.

9. Своевременно и писмено да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за появилите се в гаранционния срок дефекти и/или недостатъци на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и в срока, уговорени в този договор и предвидени в техническите спецификации и в приложимите нормативни актове.

2. Да проверява изпълнението на договора по всяко време, включително чрез проверки на място и да дава указания и да предписва мерки, както и да следи за тяхното изпълнение.

3. Да оказва текущ контрол върху изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. Да анализира и оценява работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да изисква нейното своевременно усъвършенстване или подобряване;

5. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от условията на настоящия договор.

6. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

7. По всяко време да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация относно извършените дейности, в изпълнение на предмета на настоящия договор.

8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички необходими документи и материали, свързани с изпълнението на договора.

9. Да изисква провеждането на допълнителни лабораторни проби и/или тествания с посочена от него акредитирана лаборатория, като разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

10. Да не приеме предложена от изпълнителя смяна в екипа от ключови експерти при недоказване на еквивалентни или по – добри квалификация и опит, като уведоми за това изпълнителя писмено. При отказ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на замяната, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предлага друг, с ново уведомление.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не заплаща некачествено изпълнените СМР до отстраняване на тези недостатъци от или за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Недостатъците по предходната алинея се отстраняват до изтичане на срока за изпълнение на договора или в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подходящ срок. Срокът за отстраняване на недостатъците се определя с предписание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в съответния констативен акт и не може да бъде по-кратък от 3 /три/ календарни дни.

(4) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците в определения по предходната алинея срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да приспадне разходите по тази алинея от стойността на окончателното плащане по настоящия договор.

(5) Да развали едностранно договора, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на настоящия договор.

(6) С разпоредбите на предходните алинеи не се засягат правата, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** притежава по чл. 265 от ЗЗД.

VI. ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) При завършване на работата, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да направи оглед и да приеме извършената работа.

(2) Извършените СМР се приемат с протокол/и за установяване на действително извършени и подлежащи на заплащане СМР - количествено-стойностна сметка с "наверижване", изготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписани от **КОНСУЛТАНТА, ПРОЕКТАНТА**, упражняващ авторски надзор и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Протоколът/ите по предходната алинея се придружават от подробна/и количествена/и сметка/и (ведомости), придружена/и от чертежи, скици, схеми и др. при необходимост;

Чл. 20. За отделните видове работи се съставят актове по Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и се подписват от съответните лица. Същите имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани с изпълнението и приемането на работите по предмета на договора и следва да са придружени с надлежни доказателства за качеството на извършваните СМР (сертификати, декларации за съответствие, протоколи от лабораторни проби и др., според естеството на работата).

Чл. 21. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в срок до 5 (пет) работни дни от получаване на документите по чл. 19 и/или чл. 20 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, извършва проверки за съответствието на заявените в документите данни и параметри с реално извършените на обекта.

(2) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** откаже да одобри някой от документите по чл. 19 и/или чл. 20, той представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** мотивирано писмено становище за отказа си, като в този случай последният е длъжен да предприеме действия по отстраняване на причините за този отказ, като се съобрази с предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 22.(1) Предаването на обекта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се удостоверява с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) без забележки.

(2) В срок от 5 (пет) работни дни след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и получаване на окончателния доклад от страна на **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да отправи искане до ДНСК за назначаване на Държавна приемателна комисия в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, като осигури разходите по нея.

Чл. 23. За окончателно приемане на изпълнението на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита издаването на Разрешение за ползване на обекта.

VII. ГАРАНЦИИ

Чл. 24. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 1% (едно на сто) от стойността на договора без ДДС, а именно [[..... (.....)] лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл. 25. (1) В случай на изменение на договора³, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 3 (*три*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 26 от договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 27 от договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 28 от договора.

Чл. 26. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в документацията за обществената поръчка:

Банка:

BIC:

IBAN:

Чл. 27. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването/окончателното изпълнение на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде сключена за конкретния договор и в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването/изпълнението на договора;

4. застрахователната премия трябва да е платима еднократно;

5. да бъде сключена със застраховател, отговарящ на чл.12, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от Кодекс за застраховането;

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на

³ Това е възможност, която е приложима в случаите, предвидени в чл.111, ал.2, изр. последно, и чл.116, ал.1, т.т.1, 2, 3 и 6, и чл.116, ал.4 ЗОП.

застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на договора и окончателно приемане на дейностите по него в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 12 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл.30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора в срок до 10 (*десет*) дни от датата на откриване на строителната площадка и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато работите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 32. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 33. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 15 (*петнадесет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 24 от договора.

Чл. 34. (1) Гаранционният срок за договорените СМР в рамките на настоящия договор за обществена поръчка е години съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (в съответствие с Наредба № 2 от 31.03.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се дефекти в поетия гаранционен срок.

(3) Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на Разрешение за ползване на обекта.

(4) При установяване на появили се в гаранционния срок дефекти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появилите се в гаранционния срок дефекти в срок от 10 (десет) календарни дни от получаване на писменото уведомление за тях от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (или при доказана обективна невъзможност в посочения срок - в предварително уговорен между страните разумен срок).

(6) В случай на неизпълнение на задължението на изпълнителя по ал. 5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи отстраняването им на друго физическо или юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) В случаите на ал. 6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи за отстраняване на дефектите в двоен размер.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 35. (1) При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското законодателство.

(2) Изплащането на неустойките по този раздел не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение по общия ред за всички действително причинени вреди при или по повод изпълнението на настоящия договор.

Чл. 36. При неспазване на срока по чл. 4, ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер 0,1 % (една десета процент) от стойността без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

Чл. 37. (1) Независимо от правата по предходните членове, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на 10% (десет процента) от уговореното възнаграждение, когато извършените работи са обременени с недостатъци, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да отстрани.

(2) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора.

Чл. 38. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта (без контролните органи), като за свои действия.

Чл. 39. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да приспада начислените неустойки от цената за изпълнение на договора, от гаранцията за изпълнение на договора, или от която и да е друга сума, дължима на изпълнителя по този договор/ от окончателно плащане по договора.

Чл.40. Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IX. КОНТРОЛ

Чл. 41. (1) Контролът по изпълнението на договора ще се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и от **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ строителен надзор. В изпълнение на това им правомощие предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **КОНСУЛТАНТА** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност, не са в противоречие с действащата нормативна база, и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

(2) По всяко време в хода на строителството **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на достъп до строителната площадка за контролиране на качествено изпълнение на СМР, както и да изисква:

1. Писмени и устни обяснения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители и/или подизпълнители по въпроси, свързани с изпълнението на СМР;

2. Всички данни и документи, както на хартиен носител, така и в електронен вариант, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително

копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на договора и др.)

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** проверява извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа и го уведомява за всички установени дефекти на СМР, както и посочва срок за отстраняването им.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани дефекта в дадения му срок.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря и за дефекти на СМР, които поради естеството си не са могли да се открият към датата на съставяне на съответния протокол за приемане на съответната работа или се проявят по-късно.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши всички изпитвания, които са необходими, в хода на строителството и след неговото приключване, като спазва срока на извършването и периодичността им съгласно нормативните изисквания.

(7) Разходите за изпитванията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и са включени в цената за изпълнение на договора.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши допълнителни изпитвания, които не са предвидени, за да се провери дали качеството на дадена строителна дейност отговаря на нормативните изисквания.

(9) Разходите за изпитванията по ал. 8 са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Х. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 42. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непреодолимата сила.

(2) „Непреодолима сила“ по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

Чл. 43. (1) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна писмено в какво се състои непреодолимата сила, какви са възможните последици от нея и вероятната ѝ продължителност, както и да представи доказателства (документи, издадени от съответния компетентен орган) за появата, естеството и размера на непреодолимата сила. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по настоящия договор, е била в забава преди настъпване на непреодолима сила, тя не може да се позовава на непреодолима сила за периода на забава преди настъпването ѝ.

(3) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непреодолима сила, за което е дадено известие в съответствие с ал. 1 и до отпадане действието на непреодолимата сила, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието ѝ и до колкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непреодолима сила.

Чл. 44. (1) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е следствие на неположена грижа от страна по настоящия договор и при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодолано.

(2) Не представлява "непреодолима сила" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на страните или на техни представители и/или служители, както и недостигът на парични средства.

(3) Докато трае действието на непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(4) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

Чл. 45. При спиране на договора вследствие на непреодолима сила, предвидените срокове се увеличават със срока на спирането.

XI. ОТЧЕТНОСТ

Чл. 46.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор.

Документите по ал. 1 трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверките от компетентните органи.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или на лицата надлежно упълномощени от него, цялата необходима информация за изпълнението на настоящия договор, в срок до 3 (три) работни дни от поискването ѝ.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 47. (1) Всяка информация, получена при или по повод сключването и изпълнението на този договор, се счита за конфиденциална в отношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трети лица, с изключение на контролни и одитни органи.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на своите работници или служители единствено такава информация, получена при или по повод изпълнението на настоящия договор, която е необходима за изпълнението на техните задължения във връзка с изпълнението му. Разкриването на информация пред работник или служител се осъществява само в такава степен, която е необходима за целите на извършваната от него работа по изпълнението на настоящия договор.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XIII. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 48. (1) По смисъла на настоящия договор, „нередност“ е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект (служител, физическо или юридическо лице, или други органи), което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общия бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2) За целите на настоящия договор като дефиниция за „измама“ ще се използва легалната дефиниция съгласно чл. 209 – чл.213 от Наказателния кодекс

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички случаи на установени нередности при изпълнение на настоящия договор.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да запознае всички свои служители, определени за изпълнение на поръчката с дефинициите за „нередност“ и „измама“ и за възможността да уведомяват **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на установени нередности.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случаи на установена нередност.

Чл. 49. (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми, заедно с дължимите лихви.

(2) В случаите по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

XIV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 50. Страните не могат да изменят настоящия договор, освен в предвидените в чл. 116 от Закона за обществените поръчки случаи.

Чл. 51. Всякакви промени в настоящия договор, включително на приложенията към него, се правят в писмена форма посредством сключване на допълнително споразумение (анекс).

Чл. 52. В случай че изменението е поискано от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният трябва да представи писмено искане за изменение пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не по-късно от един месец преди предвидената дата на влизане в сила на допълнителното споразумение, освен ако са налице извънредни обстоятелства, надлежно обосновани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 53. Задължително подписване на допълнително споразумение се извършва в случай на промяна в правно-организационната форма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 54. Изменението на настоящия договор не може да има за резултат нарушаване на принципа на равнопоставеност, както и на конкурентните условия, съществуващи към момента на неговото сключване.

Чл. 55. Промените в настоящия договор не може да имат за цел или резултат внасяне на изменения в настоящия договор, които биха поставили под въпрос решението за избор на изпълнител.

XV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 56. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.
6. при изчерпване на финансовия ресурс

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните / **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 57. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на СМР в срок от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол (Образец №2а) за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа за строежи от техническата инфраструктура, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на СМР за повече от 15 (петнадесет) календарни дни;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е просрочил срока за изпълнение на договора с повече от 30 (тридесет) календарни дни;

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, когато:

1. поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време;

2. е достигнат максималният размер на неустойката по чл. 38 от договора

(4) При виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение, като си запазва правото да изисква и други обезщетения за претърпени вреди.

Чл. 58. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл. 59. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на СМР, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на договора.

Чл. 60. При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред СМР, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неусвоената част от авансово предоставените средства. Когато прекратяването на договора е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на договора до тяхното връщане.

XVI. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 61. (1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма за действителност. С оглед оперативност при изпълнение е допустима и неформална комуникация между страните – по телефон, факс и/или електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси, чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл. 62. (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение, изразено писмено.

(2) Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие. Всяка от страните е длъжна да отговори в срок от 5 (пет) календарни дни на искане на другата страна за уреждане на възникнал спор по взаимно съгласие, изразено писмено.

(3) След изтичането на срока по ал.2, или опитите за уреждане на спора не са довели до резултати в срок от 20 (двадесет) календарни дни от датата на първото искане, всяка от страните може да защити правата си по предвидения от закона ред.

Чл. 63. За всички неуредени в настоящия договор отношения между страните се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Р България.

Чл. 64. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и влезли в сила нормативни актове, приложими към предмета на договора, тези уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това

да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 65. Този Договор се състои е изготвен и подписан в 4(*четири*) еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 66. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение и неговите приложения;

Приложение № 3 – Ценово предложение;

Приложение № 4 – Копие от валидна застраховка за професионална отговорност;

Приложение №5 -Копие/я от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя.

Приложение № 6 – Гаранция за изпълнение на договора

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

СТАНИСЛАВ ВЛАДИМИРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕРНИК

ЕВЕЛИНА ДИМИТРОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ