



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

„Избор на изпълнител/и на инженеринг и строително-монтажни работи в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014- 2020 по две обособени позиции:

Първа обособена позиция: Инженеринг – проектиране, авторски надзор и СМР на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция

Втора обособена позиция: Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква

***гр. Перник
2019 г.***

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел I. Обща част:

1. Предназначение на документацията за обществената поръчка;
2. Обект, предмет и кратко описание на обществената поръчка;
3. Кратко описание на дейностите в обхвата на обществената поръчка;
4. Срок и място за изпълнение на обществената поръчка;
5. Прогнозна стойност;
6. Финансиране;
7. Схема на плащане;
8. Място и срок за получаване на документацията. Разяснения.
9. Гаранции. Условия и размер;

Раздел II. Технически спецификации за всяка обособена позиция;

Раздел III. Условия за участие в процедура за възлагане на обществената поръчка;

Раздел IV. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите;

Раздел V. Срок за представяне на офертите (подаване на офертата);

Раздел VI. Процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите и сключване на договор;

Раздел VII. Критерий за оценка на офертите;

Раздел VIII. Приложения/Образци. Указания за подготовка на образците на документи.

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



РАЗДЕЛ I. ОБЩА ЧАСТ

1. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

Настоящата документация съдържа информация, която дава възможност на потенциалните участници, да се запознаят с предмета на поръчката и условията за нейното изпълнение, условията за участие, изисквания към участниците и процедурата по провеждането ѝ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: По смисъла на чл. 5, ал. 4, т. 1 от Закона за обществените поръчки, Възложител е Управителя на „Градски Транспорт – Перник“ ЕООД.

Официално наименование	„Градски Транспорт – Перник“ ЕООД
Булстат	204410995
Адрес	гр.Перник, ул „Радомир” № 1
Град	Перник
Пощенски код	2300
Държава	България
Лице за контакт	Иван Идакиев; Тинка Петрова
Телефон	+359 76684270
Факс	+359 76603890
Електронна поща	roor@pernik.bg
Адрес на възложителя (URL)	http://pernik.bg/
Профил на купувача (URL)	http://pernik.bg/gradski-transport-pernik-eood



2. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

• **Обект** на обществената поръчка е строителство по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 б. а от ЗОП;

Предметът на обществената поръчка е **„Избор на изпълнител/и на инженеринг и строително-монтажни работи в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014- 2020 по две обособени позиции:**

Първа обособена позиция: Инженеринг – проектиране, авторски надзор и СМР на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция

Втора обособена позиция: Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква

Дейностите са във връзка с изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, по проект № BG16RFOP001-1.018-0004 с Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-1.018 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник, част от процедура BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020”.

Проектът, по който се финансира поръчката, предвижда обновяване на подвижния състав на четири основни линии на градския транспорт, чрез закупуване на 15 нови автобуса на природен газ, изграждане на газозарядна станция и ремонт на депо, въвеждане на система за контрол на обществения градски транспорт, поставяне на 70 бр. информационни табла по спирките на градския транспорт, въвеждане на електронна система за таксуване в превозните средства на градския транспорт. Предметът на настоящата обществена поръчка включва изпълнение на дейности по привеждане на депо в състояние да обслужва новите автобуси.

3. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

В рамките на обществената поръчка следва да се изпълнят дейности по проектиране, авторски надзор и СМР при изграждане на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция, реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква.

4. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Първа обособена позиция: Инженеринг – проектиране, авторски надзор и СМР на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция:

1. Изготвяне на инвестиционен проект: не по малко от 40 (четиридесет) и не повече от 60 (шестдесет) календарни дни
2. Сроктът на изпълнение на дейностите по упражняване на авторския надзор е в съответствие със срока за изпълнение на СМР на обекта.
3. Съгласуване на проекта – не повече от 30 (тридесет) календарни дни
4. Изпълнение на строително-монтажни работи - не по малко от 120 (сто и двадесет) и не повече от 150 (сто и петдесет) календарни дни

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



5. Въвеждане на обекта в експлоатация – не повече от 30 (тридесет) календарни дни

Забележка: Общият срок за изпълнение на подобекта не трябва да бъде повече от 270 календарни дни.

Втора обособена позиция: Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква:

1. Изпълнение на строително-монтажни работи - не по малко от 60 (шестдесет) и не повече от 90 (деветдесет) календарни дни
2. Въвеждане на обекта в експлоатация – не повече от 30 (тридесет) календарни дни

Забележка: Общият срок за изпълнение на обекта не трябва да бъде повече от 120 календарни дни.

Място на изпълнение на поръчката: град Перник, кв. Църква, ул. „Владайско въстание” № 1

5. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

Прогнозната обща стойност на поръчката се определя в български лева, без ДДС и е максимална.

Прогнозната /максимална/ обща стойност на настоящата обществена поръчка е **495 935.76 лв.** (четиристотин деветдесет и пет хиляди деветстотин тридесет и пет лева и 76 стотинки) без ДДС и **595 122.91** (петстотин деветдесет и пет хиляди сто двадесет и два лева и 91 стотинки) лв. с ДДС, разпределена, както следва:

За Първа обособена позиция: Инженеринг – проектиране, авторски надзор и СМР на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция, в размер на 335 935.76 (триста тридесет и пет хиляди деветстотин тридесет и пет лева и 76 стотинки) лв. без ДДС и 403 122.91 (четиристотин и три хиляди сто двадесет и два лева и 91 стотинки) лв. с ДДС

1. За изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор, в размер на 30 000.00 (тридесет хиляди) лв. без ДДС и 36 000.00 (тридесет и шест хиляди) лв. с ДДС

2. За изпълнение на строително-монтажни работи, в размер на 305 935.76 (триста и пет хиляди деветстотин тридесет и пет лева и 76 стотинки) лв. без ДДС и 367 122.91 (триста шестдесет и седем хиляди сто двадесет и два лева и 91 стотинки) лв. с ДДС

Втора обособена позиция: Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква, в размер на 160 000.00 (сто и шестдесет хиляди) лв. без ДДС и 192 000.00 (сто деветдесет и две хиляди) лв. с ДДС.



ВАЖНО!

Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на определения от възложителя бюджет като цяло.

Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация. При установяване на оферта, надхвърляща обявената прогнозна обща стойност за обществената поръчка или за отделните подобекти, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.

6. ФИНАНСИРАНЕ:

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури въз основа на Договор № BG16RFOP001-1.018-0004 с Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-1.018 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник, част от процедура BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват по банков път в лева.

7. ПЛАЩАНИЯ:

Плащанията за дейностите в обхвата на поръчката, ще се извършват под формата на авансово, междинни и окончателно плащане, и в съответствие с ценовото предложение на участника, както следва:

За първа обособена позиция:

7.1. Авансово плащане в размер на 20 % (двадесет процента) от общата стойност на договора. Авансово плащане се извършва в 10 дневен срок след писменото уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за началото на изпълнение на дейностите предмет на договора и представена фактура. След получаване на авансовото плащане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да издаде фактура. Авансовото плащане се приспада изцяло от дължимите междинни и окончателно плащания.

7.2. Междинни плащания: общият размер на междинните плащания е 70 % (седемдесет процента) от общата стойност на договора. Междинни плащания се извършват за действително извършени работи:

Плащанията за СМР се извършва съгласно КСС към одобрения инвестиционен проект, при наличие на изискуемите актове/протоколи съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издаден разходооправдателен документ, както и документи съгласно указанията на финансиращата програма за искане на средства, доказващи количественото и качествено изпълнение на дадения вид дейност.

7.3. Окончателно плащане е в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора. Окончателното плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на акт обр. № 15 и представяне на фактура от Изпълнителя.



8. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА. РАЗЯСНЕНИЯ.

8.1. Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за обществената поръчка официалния Интернет адрес на Възложителя в раздел „Профил на купувача“ – <http://pernik.bg/gradski-transport-pernik-eood>, в това число и на официалния Интернет адрес на Възложителя в раздел „Профил на купувача“ на Община Перник – <http://pernik.bg/obshhestveni-porchki-profil-na-kupuvacha> . Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

8.2. Условия и ред за получаване на разяснения по документацията за участие:

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, възложителят публикува в Профила на купувача писмени разяснения по реда ЗОП. Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на интернет адреса, посочен в т. 8.1.

9. ГАРАНЦИИ. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР

9.1. При сключване на договор, за всяка една обособена позиция, участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 1 % от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията се представя в една от следните форми:

А) безусловна, неотменяема банкова гаранция, в оригинал или

Б) постъпила парична сума внесена по разплащателна сметка на „Градски транспорт – Перник“ ЕООД, IBAN:BG31CECB979010G9, BIC CECBBGSF, Банка ЦКБ АД Клон Перник удостоверено с платежно нареждане, или

В) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал.

В нареждането за плащане следва да бъде записан текстът: „Гаранция за добро изпълнение на ОП с предмет: „Избор на изпълнител/и на инженеринг и строително-монтажни работи в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014- 2020 по две обособени позиции: за обособена позиция

Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя.

Застраховката, която обезпечава изпълнението, трябва да съдържа клаузи относно задължителното изплащане на застрахователното обезщетение при предявена писмена претенция на възложителя.

Застрахователната сума трябва да е равна на размера на гаранцията. Застраховката трябва да е за конкретния договор и в полза на конкретния Възложител. Застрахователната премия трябва да е платима еднократно.

Когато гаранцията за изпълнение е предоставена под формата на банкова гаранция или застраховка срокът на валидност ѝ следва да бъде не по-малко от 60 календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.



Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Разходите по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на изпълнителя.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Възложител

Градски транспорт – Перник ЕООД

2. Източници на финансиране

Договорът, предмет на настоящата обществена поръчка, се финансира по проект на Община Перник: „Интегриран градски транспорт на град Перник”, съгласно подписан договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-1.018-0005-C01 с УО на ОПРР 2014 – 2020.

3. Списък на съкращенията

Абревиатура	Пълно наименование
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ДНСК	Дирекцията за национален строителен контрол
МРРБ	Министерство на регионалното Развитие и благоустройството
ДПБФП	Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
РИОСВ	Районна инспекция по опазване на околната среда
РЗИ	Регионална здравна инспекция
DN	Условен диаметър
БДС	Български държавен стандарт
EN	Европейски стандарт или норма
ISO	Международен стандарт за качество
БДС EN	Европейски стандарт възприет като Български държавен стандарт
ОСИП	Оценка за съответствие на инвестиционните проекти
СН	Строителен надзор
ТП	Технически паспорт

4. Списък на термините

Термин	Съдържание
Възложител	В тази Техническа спецификация, «Възложител» на настоящата обществена поръчка е Община Бургас

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Участник	В тази Техническа спецификация, «Участник» е лицето, подало оферта съгласно изискванията по тази документация за възлагане на обществената поръчка.
----------	---

ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

В рамките на обществената поръчка следва да се изпълнят дейности по проектиране, авторски надзор и СМР при изграждане на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция и реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква. В обхвата на поръчката се включват две обособени позиции, както следва:

1. „Изграждане на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция“
2. „Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква“

Обхват на проектиране

За обособена позиция 1: „Изграждане на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция“

Изпълнителят следва да изготви работни инвестиционни проекти по необходимите части съгласно обхвата на строителните дейности и категорията на строежите, напълно съответстващи на изискванията на Закона за устройство за територията, Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за обекта, както и другото действащо законодателство (вкл. отделните Подобекти и всички части на проектната документация да бъдат съгласувани помежду си, а също и проектната документация да бъде предадена на Възложителя в пет (5) екземпляра на хартиен и магнитен носител, включващ следните части:

Архитектурна;
Конструктивна;
Пътна и организация на движението;
Машинно-технологична;
Електроинсталации
ВиК инсталации
Отопление, вентилация и климатизация;
Енергийна ефективност;
Пожарна безопасност;
Геодезия;
План за безопасност и здраве;
Инженерна геология;
Количествено-стойности сметки.

Важно: След изготвяне на количествено-стойностните сметки (отнася се за всички строежи, предмет на поръчката) Изпълнителят следва да изготви Анализи на цените по ресурси /във формат, предоставен от Възложителя/.



Забележка: Единичните цени на СМР (цени на материали, труд и механизация) следва да бъдат съобразени със стандартните за региона такива.

Част Архитектурна:

Обектът следва да се проектира като ведомствена газостанция, за природен газ тип CNG, с вход и изход от площадката на Автобусното депо, предназначена за обслужването на автобусен парк за градски транспорт. Обемите на резервоарите, вида на компресора, габаритите на пътните платна и радиусите на бордюрните криви следва да бъдат съобразени с типа на превозните средства. Да се спазят изискванията на Приложенията на Наредба №2 за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии.

Новопредвиденото застрояване за газостанция е с височина до 6 м като светлата височина на навеса над колонките следва да бъде минимум 4.50м, а обслужващата сграда с минимална светла височина 3.00 м.

Да се предвиди ситуиране 2 броя колонки, за природен газ тип CNG, успоредно разположени една спрямо друга като се предвиди разположение на колонките с оглед радиусите на завиване на съответните МПС.

Да се осигури изискуемата компресорна станция, обслужваща сграда, възел за разтоварване и площадка за 2 автотрейлера за транспортиране на метан за аварийно зареждане при спазване изискванията за отстояния до пътното платно, до паркинга за автобуси и до съществуващите и новопредвидени сгради съгласно Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожари, както и при спазване на изискуемото съгласно чл. 26 ЗУТ мин. отстояние от улица II клас от о.т. 295 до о.т. 303. - Външната линия на застрояване към улиците от първостепенната мрежа се установява на разстояние от уличната регулационна линия, както следва: по улици от втори клас (градски магистрали) - най-малко на 5 м;

(4) За изграждане на бензиностанции и газостанции необходимата площ се определя при спазване на следните препоръчителни нормативи: за малък тип - до 2000 кв. м, за среден тип - до 3000 кв. м, за голям тип - до 4000 кв. м, за бензиностанции от голям тип със съоръжения за сервизни услуги - до 5000 кв. м.

В Обслужващата сграда следва да осигурят минимум следните помещения:

- Офис с минимална площ 30 кв.м. с 2 работни места;
- Помещение за архив в пряка функционална връзка с офиса;
- Битово помещение за 6 работника с прилежащите санитарни възли – съблекални, умивални, тоалетни, душово помещение;
- Помещение за ел.табло;
- Склад инвентар;
- Склад за масла, добавки и консумативи.

Предвидената носеща конструкция следва да бъде стоманена, фасадните стени да бъдат изпълнени от термопанели с дебелина 10 см, вътрешните преградни стени да се изпълнят като щендерни от гипсокартонени плоскости и от газобетонни блокчета. Покривната конструкция да бъде решена от термопанели за обслужващата сграда и от ЛТ ламарина за навеса. Да се предвиди окачен таван за помещенията на обслужващата сграда.

Част Конструктивна :

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Проектът по част СК да се изготви като конструкцията на обслужващата сграда се проектира от стоманени пълностенни елементи с греди, столци от студеноогънати профили и покривни термопанели. Ограждащата конструкция да бъде от студеноогънати профили с термопанели или газобетонни блокчета с ефективна топлоизолация. Фундаментите да се бъдат стоманобетонни изливани на място. Проектът по част СК да бъде съобразен с архитектурния проект.

Навеса на газстанцията да се проектира с метална конструкция от колони греди и столци и ЛТ ламарина за покрива.

При проектирането на да спазят изискванията на Наредба № РД-02-20-2 от 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони, Норми за проектиране – натоварвания и въздействия, Нормите за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции, Нормите за проектиране на стоманени конструкции, Наредба № 1 от 1996 г. за проектиране на плоско фундиране и действащата нормативна уредба, както и Наредбата за пожарна безопасност.

Част: „Машинно технологична”

ГАЗСТАНЦИЯ

Да се проектира Автомобилна газоснабдителна станция - метанстанция с две двустранни газоклонки за бързо зареждане на автобусите след връщане от курс и преди паркиране.

Да се изготви проектна документация за изграждане на автомобилна газоснабдителна станция за компресиран природен газ (АГСКПГ) с резервоар (хранилище) за подземен монтаж с общ обем от 1920 литра компресиран природен газ, разделен на секции с налягане съответно високо налягане 250bar и средно налягане 220 bar. Да се предвидят предпазно контролни и спирателни устройства.

Станцията е предназначена за обслужването на автобусен парк за градски транспорт на град Перник.

За компресирането на природния газ постъпващ от газоснабдителната мрежа да се предвиди компресорна станция за природен газ с изходящ обем не по-малко от 1200 nm³/h за изходящо налягане 250bar и входящо налягане 4bar или 10bar в зависимост от налягането в газопровода в точката на присъединяване към газоснабдителната мрежа. Да се предвиди и възможност компресора да се захранва с природен газ от полуремаркета с налягане от 200 бара до 4 бара, т.е. компресорът да е с двойна функция – да може да работи с налягане от газопровод, както и с подавано налягане от полуремаркета за пренос на компресиран природен газ.

Към АГСКПГ да се предвидят следните съоръжения:

1. Метален/и контейнер/и взривозащитен за компресора/ите и за резервоара.
2. Компресор/и четиристъпален/и за природен газ с параметри – изходящ общ обем не по-малко от Q_{min}=1200 nm³/h, изходящо работно налягане P_{раб}=250bar.
3. Да се предвиди възможност за захранване на газстанцията посредством подвижна платформа/трейлер с подходящ обем.
4. Резервоар (хранилище) за компресиран природен газ, за подземен монтаж, състоящ се от стоманени цилиндри, разделени на секции с налягане съответно 250 и 220 bar, като всяка секция е снабдена с контролно-измервателна и предпазна арматура. Резервоарът да се проектира за природен газ с параметри - максимално работно налягане P_{раб}=250 bar и общ обем 1920 литра, или с обем съответстващ на препоръките на производителя на компресора.



5. Два броя двустранни електронни колонки за бързо зареждане със сгъстен природен газ с налягане 220 bar, с по два маркуча за зареждане двустранно, с отчитане на зареденото количество газ в kg.

Зареждане на автобусите ще става след връщане от курс и преди паркиране за време максимум 15 минути.

Да се предвиди възможност за оборудване на място за зареждане на подвижни платформи/трейлери с параметри – общ обем 2088 nm³, разпределен в 9 броя пакети, съдържащи по 16 бутилки за компресиран природен газ, всяка с геометричен обем 58 литра и налягане 220bar. Зареждането на трейлери ще става по време на курсовете на автобусите.

6. Електрическо командно табло във взривозащитено изпълнение.
7. Охладителна система.
8. Сепаратор и арматура към него.
9. Газоизмервателно табло (ГИТ) $Q_{min}=1200 \text{ nm}^3/\text{h}$, $P_{раб}=4\text{bar}$, или 10bar.

Доставката и монтажа на описаното оборудване е предмет на друга обществена поръчка.

АГСКПГ да е с номинални параметри:

- Дебит $Q_{min}=1200 \text{ nm}^3/\text{h}$;
- Работно налягане $P_{раб}=250\text{bar}$.

Природния газ да се отвежда от съществуващата газоснабдителна мрежа с налягане 4bar или 10bar, в зависимост от налягането в газопровода в точката на присъединяване. Да се предвиди място за позициониране на два броя полуремаркета/ трейлери с дължина 1360м, без влекача, когато се реши компресора/ите да се захранват с компресиран природен газ и да се предвиди отвеждане на компресирания природен газ към точката на присъединяване. На входящия тръбопровод на границата на технологичното оборудване и на входа на колонките да се предвиди монтиране на ръчни спирателни вентили с цел да се осигури възможност за пълно изолиране на АГСКПГ. Входната страна на АГСКПГ да се защити посредством автоматичен бързодействащ вентил, който да разделя газоснабдителната мрежа от газозарядната станция или полуремаркетата от газозарядната станция при получаване на всички възможни сигнализации за неизправност. Да се предвиди бутон за аварийно изключване, монтиран на подходящо и достъпно място.

След бързодействащият вентил газа да се подложи на първична обработка и подготовка за захранване на двигатели с вътрешно горене. За тази цел газа да премине през влагоотделител, състоящ се от сепаратор за постигане на водно съдържание в газа под 10ppm, филтър и карбонатизатор (50ppm).

След първичната обработка природния газ да постъпва в четиристъпалният/те компресор/и, където да се сгъстява до максимално налягане 250 bar. След това компресираната газ да постъпва в бордовия резервоар, който да е с работно налягане 250bar и да се състои от стоманени бутилки с общ обем 1920 литра или с обем съответстващ на препоръките на производителя на компресора. Резервоарът да е оборудван с всички необходими спирателни, контролно-измервателни и предпазни устройства. Изходящите тръбопроводи към зареждащите колонки да се управляват посредством автоматични бързодействащи вентили.

Свързващите технологични тръбопроводи да бъдат осигурени с автоматични бързодействащи вентили, които да изключват газоподаването при възникване на авайини



ситуации. Да са оборудвани и със спирателни кранове към газоколонките и компресорната станция.

Газоколонката да е оборудвана с два накрайника. Също така да се контролира и количеството на заредената газ, чрез вътрешен разходомер, реагиращ при превишаване или спадане под една предварително зададена стойност.

Колонките да бъдат подходящо осигурени срещу прекъсване на маркуча при аварийни ситуации.

1. Площадка, обособена за контейнера с компресора и резервоара за компресиран природен газ, с охладителна система и с вентилационна система превишаваща височината на сградата с необходимата височина, във връзка с взривоопасната зона на инсталацията, съгласно нормативната уредба.

2. Кранов възел и ГИТ $Q_{min}=1200 \text{ nm}^3/\text{h} / 4\text{bar}$ (или 10bar)

Крановият възел и ГИТ да осигуряват зададения капацитет на инсталацията. Да бъдат оборудвани със стоманен филтър за природен газ, разходомер електронен с електронна корекция и необходимата за нормалното функциониране на възела спирателна, предпазна и контролно-измервателна арматура.

3. Кранов възел и сепаратор $Q_{min}=1200 \text{ nm}^3/\text{h} / 4\text{bar}$ (или 10bar)

Крановият възел и сепаратора да осигуряват зададения капацитет на инсталацията. Да бъдат оборудвани със стоманен филтър за природен газ, разходомер електронен с електронна корекция и необходимата за нормалното функциониране на възела спирателна, предпазна и контролно-измервателна арматура.

4. Компресор $Q_{max}=1200 \text{ nm}^3/\text{h}$, $P_{rab}=250\text{bar}$:

Компресорът да осигурява нормалния технологичен режим при зададения капацитет и работни параметри на инсталацията.

Да бъде оборудван с необходимата за нормалното функциониране на възела спирателна, предпазна и контролно-измервателна арматура в съответствие с приложимите нормативни документи, касаещи безопасната експлоатация на съоръжението.

5. Резервоар $Q_{min}=250 \text{ bar}$ / минимален обем 1920 литра;

Бутилковата група да бъде оборудвана с необходимата за нормалното функциониране на възела спирателна, предпазна и контролно-измервателна арматура.

Да се предвиди монтиране на контролен панел за осигуряване на зададените граници на изходящото налягане.

Да се проектират следните основни технологични тръбопроводи в състава на АГСКПГ:

1. Тръбопровод в състава на ГИТ след главния входен спирателен кран за работно налягане 4bar (или 10bar в зависимост от налягането в газопровода в точката на присъединяване към газоснабдителната мрежа.).

2. Тръбопроводи след главния входен спирателен кран от полуремаркетата за подаване на компресиран газ към компресора/ите.

3. Тръбопровод в състава на АГСКПГ след сепаратора към първа степен на компресора за работно налягане 4bar (или 10bar).

4. Тръбопровод в състава на АГСКПГ след четвъртата степен на компресора към резервоара за работно налягане 250bar.

5. Тръбопровод след резервоара към контрол панела.

6. Тръбопровод след контрол панела с филтър-стабилизатора на налягане към контрол панела на газоколонките за работно налягане 250bar.



7. Тръбопровод след контрол панела на газоколонките към газоколонките за работно налягане 250bar.

8. Продухвателните/ изпускателни свеци да са от стоманени безшевни тръби, да отвеждат излишното количество газ на разстояние, осигуряващо безопасно разсейване на газа на височина съгласно нормативните изисквания.

Според избраното технологично решение газопроводите за високо налягане на АГСКПГ могат да се положат в бетонов колектор, открит монтаж, на метални конзоли.

Осветлението във взривоопасните зони да бъде взривозащитен тип, а извън тях – нормално изпълнение.

Да се предвиди аварийно сигнализираща система, следващо изменението на работните параметри чрез датчици за температура и налягане и газсигнализатор, задействащ електромагнитните вентили.

Да се предвиди газсигнализаторна система, свързана с аварийни стоп-бутони, разположени на подходящи места на площадката.

Компонентите на АГСКПГ трябва да са разположени така, че да осигурят:

1. Бързото отдалечаване на намиращите се в тях превозни средства в случай на необходимост;

2. Лесното навлизане на пожарни автомобили и линейки, идващи отвън;

3. Избягване на взаимодействието между моторните превозни средства;

4. Ефикасна защита от удари от МПС на стационарните съоръжения, съдове под налягане, тръбопроводи и други;

5. Разстояния не по-малки от 5 м между две съседни колонки за зареждане.

За всички съоръжения на АГСКПГ да се предвиди заземяване и мълниезащита.

Част „Пътна”

Да се предвиди геометрично решение на вход и изход от депото за автобусите при осигуряване на минимален радиус на завиване $R=12\text{m}$., както и нови площадкови транспортни връзки, позволяващи ползване на съществуващия вход – изход през входно- изходните тунели за предпътни прегледи в северния участък на сграда, предвидена за депо, както и обвързване с всички съществуващи входове и изходи от автосервизите на депото.

Да се изготви геометрично решение на газстанцията като се предвиди минимален габарит на пътните платна между колонките за зареждане на гориво 7.00м, както и на входните и изходни платна. Разстоянието между колонките за зареждане с гориво да осигурява лесно и достъпно обслужване резервоарите на автобусите.

Подходите към и изходите от газстанцията да осигуряват минимален радиус на завиване съобразен с габаритите на автобусите.

Да се предвиди площадка за стационариране на 2 (две) мобилни платформи (трейлъри с газобутилкава инсталация за природен газ – батерия), с минимални габарити 10.00 м /20.00м. Същата следва да бъде хоризонтална и оградена с метална ограда с контрол на достъпа.

Да се предвидят необходимите пътни настилки в района на площадката на бензиностанцията, отговарящи за категория на движението „тежко”. Настилката в зоната на колонките за зареждане с гориво.

Всички нови пътни връзки да са обвързани нивелетно с прилежащите нива на съществуващите пътните настилки..

Новопроектираната вертикална планировка да е съобразена с действителното положение на терена, както и да осигурява възможност за бързо и безпрепятствено отвеждане

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



на повърхностната вода до предвидените съоръжения за отводняване на терена (дъждоприемни шахти, линейни оттоци, открити облицовани канавки и др.)

В участъка, където ще се изгражда станцията за зареждане на метан и газ да се предвиди отнеме на хумусния пласт по цялата площ с дълбочина уточнена от геоложкият доклад, като изкопа се запълни с подходящи почви отговарящи на физико-механичните свойства от група А-1 и А-2 съгласно Техническа спецификация на АПИ върху която ще се изгражда основата на настилката.

Всички повърхностни води в района на станцията за зареждане на горива трябва да се съберат в обща канализационна мрежа и водата да се пречисти през каломасло уловител.

Да се отнеме и депонира хумусния пласт от съществуващата затревената част.

Част ВиК

Да се изготви работен инвестиционен проект по част ВиК, окомплектован съгласно изискванията на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. При проектирането на сградните ВиК инсталации да се спазват:

- “Наредба No2 от 22 март 2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни инсталации”;
- “Наредба No4 от 17 юни 2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации”;
- „БДС EN 12056-2 Гравитационни канализационни системи в сгради. Част 2: Канализационна мрежа, проектиране и оразмеряване”
- „БДС EN 12056-3 Гравитационни канализационни системи в сгради. Част 3: Отводняване на покриви, проектиране и оразмеряване”
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожари.

Сградното водопроводно отклонение да се подвърже към съществуващия питеен площадков водопровод, а сградното канализационно отклонение – към съществуващата площадкова битова канализация, заустена в съществуващата септична яма в северната част на имота.

При проектирането на площадковите ВиК мрежи да се спазват:

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожари.
- Норми и правила за проектиране на канализации от 1989 г.;
- Наредба №8 от 28.07.1999г. за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места;
- Наредба № 2/2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи;
- Наредба № 7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване (ДВ бр.88/1999 г.; бр.48/2000 г.; бр. 43/2003 г.; бр.37/2004 г.; бр. 88/2004 г.)
- Наредба № 4/2004 г. за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи(ДВ бр.88/2004 г. ., попр., бр. 93 от 19.10.2004 г.; изм. с Решение № 3887 от 28.04.2005 г. на ВАС на РБ - бр. 41 от 13.05.2005 г., в сила от 13.05.2005 г.
- Наредба № 9/2004 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при експлоатация и поддържането на ВиК системи;

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Подробно да се заснемат съществуващите площадкови ВиК мрежи – питеен водопровод, промишлен водопровод, битова канализация, дъждовна канализация и омаслена канализация. При необходимост да се предвиди площадковите ВиК мрежи да бъдат продължени или реконструирани, така, че да обслужват този подобект, като се спазват нормативните отстояния от сгради и съоръжения в имота. Да се направи обследване на диаметрите на съществуващите ВиК-проводи и при необходимост да бъде предвидена тяхната подмяна с по-голям диаметър, както и на капацитета на съществуващата септична яма и на съществуващия каломаслоуловител.

Противопожарният водопровод се подвърже на съществуващия промишлен водопровод в имота. От същия водопровод да се предвиди и отклонение за оросяване на зелените площи с извод за включване на система за капково напояване.

Част Електроинсталации

Като потребител на електрическа енергия по осигуреност на електроснабдяването обектът е III категория.

За захранване на главно ел.табло за метанстанцията да се предвиди ел. захранване от два независими източника.

Вътрешните ел.инсталации да се проектират съгласно технологичното оборудване и обзавеждане и да включват:

- Ел. табла и захранващи линии -Главното ел.табло да се ситира в самостоятелно помещение. Ел.таблото да бъде със степен на защита IP-44. Да се предвиди отделно табло за площадковите връзки.
- Ел.инсталации – осветление и контакти – общо предназначение
- Ел.инсталации – технологично оборудване , вентилация и климатизация
- Евакуационно осветление; Дежурно и рекламно осветление на фасадата;
- Мълниезащита и заземителна инсталация;
- Известяваща противопожарна система;
- Слаботокови ел.инсталации – телефон, интернет и TV, контролиран достъп от външни лица; СОТ и видеонаблюдение

Да се проектират Външните ел.инсталации включващи:

- Външно ел.захранване- на база необходимата едновременна мощност за обекта следва да сключи предварителни договори с енергийния оператор за присъединяване на обектите към електроразпределителната мрежа.
- Площадкови връзки - Компресорите да бъдат захранвани с кабели с NYU в стом. тръба.
- Районно осветление
- Мълниезащита и заземителна инсталация ;
- Електрохимична защита на подземните газопроводи - проект за катодна защита , изготвен при спазване на Наредба за УБЕПРГСИУПГ от 2004г., Наредба №6 за ПНПИПОСПСРДПГ от 2004г. и Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на съоръжения и системи за защита, предназначени за експлоатация в потенциално експлозивна атмосфера от 2001г.

Да се проектират ел. захранващи линии за техническото оборудване на газстанцията.

Всички сгради и съоръжения на газстанцията, да се заземят и обезпечат с мълниезащита.

Да се предвиди Електрическо командно табло във взривозащитено изпълнение.

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Ел. инсталациите в сградата и по площадката на метан станцията да бъдат съобразени с изискването на нормите за този вид обекти.

Осветителните тела да бъдат с необходимата степен на защита. Типа на осветителните тела да са съгласно новите изисквания на Европейски съюз за енергоспестяване и екология. Да се приложат светлотехнически изчисления за избраните осветителни тела.

Да се спазят изискванията на: Наредба № 3/09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии;

Наредба № Из-1971/29.10.2010 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

Наредба № 8/27.07.1999 г. за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места.

Наредба № 4/22.12.2010 г. За мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства.

Част ОВ

Да се проектира климатична инсталация за работните помещения и принудителна вентилация за санитарните възли и складовите помещения.

Проектната разработка да обхваща отоплителната и вентилационните инсталации на сградата, съгласно изискванията на Наредба № 15 от 28.07.2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и всички действащи нормативни актове и изисквания за обекти от такъв характер.

Част Енергийна ефективност

Изготвянето на инвестиционен проект по част „Енергийна ефективност“ да бъде извършено съгласно изискванията на:

- “Закон за енергийната ефективност” ;
- „Наредба № 7” от 15.12.2004 г. за топлосъхранение и икономия на енергия в сгради, Обн. ДВ, бр.5 от 14.01.2005 г., изм. и доп., бр. 2 от 2010 г.;
- “Наредба № РД-16-1058 от 10.12.2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите”, в сила от 29.12.2009г.;
- “Закон за енергията от възобновяеми източници”, в сила от 03.05.2011 г., Обн. ДВ. бр.29 / 10.04. 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.15 от 15 Февруари 2013г.;
- "Закон за устройство на територията", изм. ДВ. бр.15 от 15 Февруари 2013г.

Част Геодезия

Проектите по част “Геодезия” да съдържат:

- Подробна геодезическа снимка на съществуващите сгради, съоръжения, едроразмерна растителност, теренни коти
- Трасировъчен чертеж
- Вертикална планировка
- Схема на количествата.

Трасировъчните чертежи да бъдат разработени в координатна система 1970г., като бъдат дадени координатите на сградите и на транспортните връзки, и контролни размери по тях. Да се укажат координатите на граничните точки съгласно действащия ПУР, както и координатите съгласно КК .



Вертикалната планировка да бъде съобразена нивелетите на улиците, ограждащи обекта, съществуващия терен и специфичните изисквания за обекта. Схемата на количествата да показва видовете проектни настилки.

Част пожарна безопасност

В съответствие с Наредба № 13-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, класа по пожарна безопасност на газстанцията е "Ф5.3".

Да се изготви проект за ПБ на газстанцията като ситуационното и планово решение се съобрази при спазване на минималните разстояния между съоръженията на територията на комплексната автоснабдителна станция, определени по табл. 69 от Наредба № 13 – 1971 от 29 октомври 2009г.

Сгради и съоръжения на територията на комплексната автоснабдителна станция	Резервоари (подземни) за светли горива	Площадка за мобилна платформа с газобутилкова инсталация за природен газ	Обслужваща сграда	Шахти на подземни комуникации	Ограда на комплексната автоснабдителна станция
2	3	5	8	9	10
Резервоари (подземни) за светли горива	0,5	5	съгл. чл. 619 от Нредбата	1	3
Бутилкова група за природен газ	5	-	15	1	10
Площадка за мобилна платформа с газобутилкова инсталация за природен газ	5	-	15	1	10
Съоръжения за пълнене на резервоарите за светли горива	1,5	5	съгл. чл.619 от Нредбата	5	3
Колонка за зареждане на МПС	-	5	съгл. чл. 619, 634 и 636 от Нредбата	съгл. чл. 634	съгл. чл.629, 634 и 639 от Нредбата

Инженерна геология

В разработката да са посочени геолого-литоложкия строеж и физико-механичната оценка на земната основа. Да се укажат условията и препоръките за фундиране. Да се дадат данни за



нивото на подпочвените води. Да се укаже район сеизмична активност. Да се дадат указания за приемане на изкопните работи.

Подробна количествено-стойностна сметка

Да се изготвят подробни КС и КСС в табличен вид, позволяващ проследяване на изчисленията.

План за безопасност и здраве

Част ПБЗ на работния инвестиционен проект за обекта да отговаря на Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн. в ДВ, бр. 37/04.05.2004 г.), Наредба №16 от 2001 г. за сигнализацията на строителството, Наредба №7 от 1999г за минималните изисквания на ЗБУТ на работните места, Наредба №4 от 1995г. За знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана, Наредбата за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на газовите съоръжения и инсталации за втечнени въглеводородни газове. Да се разработи организационен план с указани етапите на изпълнение на СМР, където да са посочени инструкциите за безопасна работа. Разработката да съдържа: план на временното строителство, схема за изпълнение на изкопите, схема за ликвидиране на пожари и аварии, схема на полагането на бетон с бетонпомпа. Да се посочат евакуационните пътища, схема на местата със специфични рискове, места на санитарно битовите помещения, схема на проводите, осветлението на работните места, сигнализацията.

При изготвянето на работните инвестиционни проекти (отнася се за всички, предмет на настоящата поръчка), Изпълнителят следва да ги съобщи с действащото законодателство, като освен горепосоченото проектите следва да съответстват и на:

- Наредба по чл. 7 от Закона за техническите изисквания към продуктите (отнася се главно до строителни продукти (материали и изделия), влагани при изграждане на обектите и съоръженията за природен газ, като същите следва да имат оценка за съответствие, определена чрез тази наредба);
- Наредба по чл. 200, ал. 1 от Закона за енергетиката (всички нейни изисквания и най-вече чл. 199-204);
- Наредба за съществените изисквания и оценяването на съответствието на съоръженията под налягане и на изискванията за пожарна и аварийна безопасност;
- Наредба № Н 18/2006 г. на МФ;
- Наредба № Из – 1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № Н – 18 от 2006 г. за регистриране и отчитане на продажбите в търговските обекти чрез фискални устройства.
- Наредба № 6 от 25.11.2004 г. за ТПИПИПОСПСРДПГ (същата да се приложи главно, но не само, при разположението на отделните съоръжения на метанстанцията и свързаните с това минимални нормативни разстояния).

Количествено-стойности сметки.



Следва да се представят подробни количествени сметки на отделните видове работи по части и една обобщена количествено – стойностна сметка, включваща видове дейности, количества и стойност на предвидените СМР. Следва да се представят анализни цени за всеки вид СМР.

АВТОРСКИ НАДЗОР

Упражняване на авторски надзор при строителството на отделните обекти в рамките на инвестиционните проекти от откриването на строителната площадка до издаването на разрешение за ползване на обектите, в това число:

- присъствие при съставянето на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случай на установяване на точното изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя;
- наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за съблюдаване на предписанията на проектанта, относно точното спазване на изработения от него инвестиционен проект от страна на всички участници в строителството;
- съгласуване на промени (в случай на необходимост) в проектната документация по искане на Възложителя или по предложение на лицето, упражняващо независим строителен надзор;
- заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнението на обектите.

ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

В процеса на работа всяка промяна на работния проект задължително трябва да бъде предварително отразена в заповедната книга на обекта и съгласувана най-малко от проектанта, техническия ръководител на обекта от страна на Изпълнителя и от представител на Строителният надзор с необходимата според случая квалификация.

Екзекутивната документация съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от възложителя, строителя, лицето, упражнило авторски надзор, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", и от лицето, извършило Строителния надзор. Предаването се удостоверява с печат на съответната администрация, положен върху всички графични и текстови материали. Екзекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа.

При подготовка за предаване на обекта, респективно някой участък или подобект, Изпълнителят ще изготви окончателна екзекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в заповедната книга, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, вкл. и отбелязаните на тях промени при изпълнение на СМР. При комплектоване на екзекутивната документация, на нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията за тях. На актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени с оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение.

Окончателната екзекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

Изпълнителят ще се съобразява с указанията на Строителния надзор относно идентификация и контрол на редакциите на проектната документация и ще ги следва през цялото време на изпълнение на обекта и изготвяне на екзекутивна документация.



Втора обособена позиция: Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква

Строително –ремонтните работи предвидени в настоящата обществена поръчка ще се изпълняват в сграда/ гараж в депо в кв. Църква. Сградата е с застроена площ около 1300 кв. м. на един етаж.

Предвидените за изпълнение СМР са както следва:

№	ВИДОВЕ СМР	М	КОЛ.
	Покривни работи		
1	Демонтаж на компрометирана обшивка от поцинкована ламарина на покрива	м2	120,00
2	Демонтаж на компрометирана хидроизолационна мембрана от покрив	м2	1250,00
3	Разваляне на компрометирана циментова замазка от покрив	м2	250,00
4	Сваляне, товарене и извозване на строителни отпадъци от покрива	м3	50,00
5	Грундиране на основа с бетонконтакт	м2	250,00
6	Направа на циментова замазка с наклони	м2	250,00
7	Направа на холкери от циментова замазка	м	250,00
8	Доставка и монтаж на воронки ф100 с метален фланец и предпазна решетка, вкл. демонтаж на старите	бр	4,00
9	Полагане на битумен грунд за монтаж на хидроизолационна мембрана	м2	1250,00
10	Доставка и полагане на хидроизолационна мембрана от един пласт 3,5 мм, SBS	м2	1250,00
11	Доставка и полагане на хидроизолационна мембрана от един пласт 4,5 кг/м2, SBS с минерална посипка	м2	1250,00
12	Доставка и монтаж на ивици от хидрофобен шперплат върху бордове на покрив	м2	80,00
13	Доставка и монтаж на шапки от поцинкована ламарина	м2	110,00
	Фасади		
1	Доставка, монтаж и демонтаж на тръбно скеле	м2	200,00
2	Боядисване на фасадни стени с фасадна боя двукратно	м2	470,00
	Боядисване на таван (хале)		

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



№	ВИДОВЕ СМР	М	КОЛ.
1	Доставка, монтаж и демонтаж на тръбно скеле	м2	870,00
2	Запълване на фуги между покривни панели с полиуретанова пяна	м	500,00
3	Боядисване на таван с фасадна боя, двукратно	м2	850,00
	Ремонт дограма		
	Подмяна на счупени стъкла	м2	30,00
1	Двустранно почистване на стоманени рамки от ръжда	м	900,00
2	Двустранно боядисване на стоманени рамки с боя за метал 3в1	м	900,00
3	Двустранно почистване на метални портални врати от ръжда	м2	130,00
4	Двустранно боядисване на метални портални врати с боя за метал 3в1.	м2	130,00
	Подмяна на ВиК инсталация		
1	Демонтаж на компрометирани водосточни тръби	м	50,00
2	Доставка и монтаж на нови водосточни тръби	м	50,00
	Подмяна на канализационни тръби	м	218,00
3	Подмяна на водопроводна инсталация	м	110,00
	Възстановяване на ел.инсталация и подмяна на осветителни тела		
1	Демонтаж на старо, доставка и монтаж на ново, оборудвано ГРТ	бр	1,00
2	Демонтаж на стари, доставка и монтаж на нови оборудвани разпределителни ел. табла	бр	8,00
3	Доставка и изтегляне на нови ел.проводници за осветителна инсталация	м	870,00
4	Доставка и изтегляне на нови ел.проводници за силова инсталация	м	760,00
5	Демонтаж на компрометирани осветителни тела	бр	105,00
6	Доставка и монтаж на луминисцентни осветителни тела	бр	105,00
7	Подмяна на ел.ключове и контакти	бр	95,00
	Вътрешни ремонтни дейности		
1	Демонтаж фаянсови облицовки по стени	м2	80,00



№	ВИДОВЕ СМР	М	КОЛ.
2	Демонтаж на теракот	м2	70,00
3	Сваляне на компрометирани мазилки от стени и тавани	м2	120,00
4	Демонтаж на смесителни батерии	бр	10,00
5	Демонтаж на тоалетни клекала	бр	6,00
6	Изкърпване на вароциментова мазилка по стени и тавани	м2	120,00
7	Гипсова шпакловка по стени и тавани	м2	650,00
8	Двукратно боядисване на стени и тавани с латексова боя, вкл. грундиране	м2	650,00
9	Доставка и монтаж на фаянс по стени	м2	80,00
10	Доставка и монтаж на теракот	м2	70,00
11	Доставка и монтаж на смесителни батерии	бр	10,00
12	Доставка и монтаж на моноблок	бр	4,00
13	Демонтаж, доставка и монтаж на умивалник	бр	4,00
14	Доставка и монтаж на ел.бойлер	бр	1,00
15	Подмяна на компрометирани врати	бр	16,00
	Направа на вентилационна и климатизационна инсталация	бр	1,00



ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

ДОСТАВКИ И СКЛАДИРАНЕ

Всички материали, машини и съоръжения (оборудване), свързани с доставка и монтаж, следва да се складират на подходящи за целите места като се запазва тяхната цялост. Транспортът трябва да бъде извършван с подходящи средства и в съответствие с нормативите за ограничаване на пакетажа и товара. Товаренето и разтоварването от транспортни средства и преместването могат да се извършват с кран или багер. Да се избягва надраскването на материалите или прегазване от транспортни средства и да не се поставят върху остри и твърди предмети.

Складирането да става върху нивелирана площадка, без неравности главно от остри камъни. Възможно е натрупване върху почва, пясък, асфалт и цимент, като се избягва влаченето им. Когато материалите, машините и съоръженията остават на открито за дълго време, се препоръчва да бъдат защитени от слънчеви лъчи.

СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

Демонтажни работи

При изпълнение на демонтажни работи следва да се спазват изискванията на Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Работните площи следва да са обезопасени, а работещите да са със съответните лични предпазни средства. Демонтажните дейности следва да се извършват от квалифициран персонал.

При извършване на демонтажни работи следва да се вземат мерки против нанасяне на щети на вече извършени работи и подобрения.

Облицовачни работи:

Във всички помещения, в които се извършват облицовъчни работи следва да се осигури температура на въздуха над +15°C (но не по – висока от 30°C) и относителната влъжност, не по – висока от 70%. Температурата вътре в сградата се измерва на височина 0,5м над пода до вътрешната страна. Тази температура се поддържа най – малко два дни преди започване на довършителните работи, по време на изпълнението им и след това – докато качествата на извършените строителни работи биха погли да се повлияят на промените на температурата.

Всички материали необходими за облицовачни работи следва да притежават декларации за експлоатационни показатели, съгласно действащите изисквания.

При извършване на облицовъчни работи следва да се вземат мерки против нанасяне на щети на вече извършени работи и подобрения. Облицовъчните дейности следва да се извършват от квалифициран персонал. Вътрешната облицовка се изпълняват при минимална ширина на фугите 5мм. Плочи с риси и повреди по глазурата се отделят и не се влагат в употреба. Полагането на плочките се започва отдолу нагоре и отляво надясно. То се извършва, след като се поставят маркировъчни плочки на разстояние до 2м една от друга и да 1м една над друга. Редовете трябва да са хоризонтални, след като се положи първият ред се извършва проверка с мастер, либела и отвес. Отклонението от вертикалата на ъгли и ръбове не трябва да бъде повече от 2мм на 1 лин.м. и не повече от 5мм за височината на етажа. При полагане на облицовката следва да се следи за създаване на естетически вид на облицованата повърхност.



Бояджийски работи:

При боядисване вътре в сградата:

Латексов грунд /нанесен с валяк, четки или бояджийски пистолет/ ;

Боядисване с боя на латексова основа, с точен фабричен цвят по проспект на производителя на боята, уточнен допълнително в процеса на работа с възложителя.

За гарантиране качеството на изпълняваните СРР и при довършителните работи в сградите или съоръженията, е необходимо всички вложени материали да бъдат съвместими по между си (от един производител), като се спазват предписанията по техническата спецификация на фирмата – производител. Преди започване на бояджийските работи е необходимо да бъдат напълно завършени и пробвани всички санитарни и електрически инсталации. Всички прозорци и врати да бъдат остъклени. Влажността на мазилката или бетона преди нанасяне на бояджийските разтвори не трябва да бъде по-голяма от 3% /за силикатни разтвори/.

Във всички помещения, в които се извършват бояджийски работи следва да се осигури температура на въздуха над +8°C (но не по – висока от 30°C) и относителната влажност, не по – висока от 70%. Температурата вътре в сградата се измерва на височина 0,5м над пода до вътрешната страна. Тази температура се поддържа най – малко два дни преди започване на довършителните работи, по време на изпълнението им и след това – докато качествата на извършените строителни работи биха погли да се повлияят на промените на температурата.

Покривни работи

Хидроизолационната мушама е защитена от двете страни с полиетиленово фолио / дебелина мин.3мм/ или от едната страна с полиетиленово фолио , а от другата страна – с минерална посипка /мин. 4,0 кг/м² /.

При минерална посипка , горната повърхност е покрита с равномерен слой естествени или цветни минерални шисти. В едната страна на мушамата има 8см. надлъжна ивица без минерална посипка за застъпване на платната. Тези хидроизолационни материали се характеризират с повишена устойчивост при високи температури. Основата – стъклен воал , придава стабилност на размерите на мушамата. Битумния грунд служи за грундиране на повърхности , върху които ще се полага хидроизолационен материал на битумна основа.

➤ Битумните хидроизолационни мушамати се полагат чрез газопламъчно залепване. За това е необходима газова горелка, комплектована с газова бутилка, редуцир вентил маркуч / най-малко 10м/ , мистрия със закръглени ръбове , нож и ръкавици.

➤ Повърхността , върху която ще се полага материала трябва да е чиста , равна циментова замазка или изравнителен бетон, с необходимия наклон, суха, без стърчащи нагоре предмети и вдлъбнатини. Преди полагане трябва да се почисти прах, маслени остатъци и др.

➤ При наличие на стар покривен пласт, той трябва да се отстрани или да се извърши възстановителен ремонт. Възстановителния ремонт включва отстраняване на всички налични мехури и гънки. Мехурът се разцепва , подсушава се и се залепва към повърхността на основата.

➤ След изсъхване на битумния грунд се пристъпва към полагане на материала. Преди полагането на модифицираните битумни хидроизолационни мушамати трябва да се монтират всички водоприемници , отдушници, улуци и други.

➤ При полагането на хидроизолационния материал не трябва да се отлепя от него защитното полимерно фолио – то се стопява при нагриване с горелка.



- Преди залепване на всяко руло мушамата се поставя на място и се развива така, че да се получи застъпване на предшествуващите ивици с 80мм в надлъжна посока и 150мм в напречна.
- Без да се размества рулото се навива от двата края и се залепва от средата към краищата, като при напречната снадка посипката на долния слой се нагрива с горелка и с гореща мистрия се зачиства за по-добро залепване.
- Долната страна на мушамата се нагрива с газовата горелка до меко стапяне на полиетиленовото фолио и на битумната смес / фолиото става като пчелна пита/.
- Мушамата се притиска към основата и по застъпите. Ръбовете на застъпите се оформят с мистрия така, че да се получи водоплътна връзка.
- При изпълнение на хидроизолация от два пласта, вторият се отстранява спрямо първия на 50см. Застъпванията не трябва да съвпадат с тези на предишните слоеве.
- Не добре залепените места се обработват допълнително като внимателно се повдига припокриващия ръб с помощта на предварително загрята мистрия и се притиска отново към основата така, че да се получи водоплътна връзка. Никога не трябва да се поправят незалепените краища чрез нагриване на мушамата отгоре. Рулата да се разтоварват внимателно, без да се хвърлят на земята. По време на работа с материалите е абсолютно забранено да се пренасят рулата без поддържащ палет. Рулата, както единичните, така и палетизираните, трябва да се съхраняват във вертикално положение в един ред, за да се предотврати подбиването на краищата и смачкването на рулата. Нанасянето на грунд и лепила за залепване на хидроизолацията върху влажни повърхности не се допуска. При наклони на покрива над 15% ивиците от рулонни материали се полагат перпендикулярно на билото на покрива. Рулото се развива отгоре надолу, като краищата му припокриват билото на 10-20см. Полагането на листовите трябва да става с минимално забавяне, така че влагата да бъде изолирана. Да се осигурят временни покрития и дренаж според изискванията, за запазване на незавършените участъци от покрива сухи. Да се прекъсва работата при тежки атмосферни условия, както и при продължително влажно време, освен в случаите, когато в работната зона има осигурен временен ефективен покрив. В случай на неизбежно проникване на вода в строителната зона, незабавно се взимат ефективни мерки за намаляване и възстановяване на щетите. Всички материали за конструкция и обшивките трябва да бъдат съпроводени със съответните сертификати за качество.

Тенекиджийски работи

1. Материали: Поцинкована стоманена ламарина по БДС 4626-87, БДС EN 612:2005 с дебелина 0,5мм.

2. Изработка: Тенекиджийските работи обхващат:

- ламаринените обшивки по бордовете на покрива. Ламаринената обшивка се застъпва поне 25см. С хидроизолацията на покрива, закрепва се към борда по предварително одобрен детайл. Контрол на качеството: Изпълнението на тенекиджийските работи трябва да отговаря на изискванията на ПИПСМР (Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи) и да са изпълнени в предходната точка изискванията, и съгласно стандартите за работа с този вид материал.

Цименто-пясъчна замазка :

Полага се върху изолационните слоеве. Цименто-пясъчната замазка се изпълнява от цименто-пясъчен разтвор, марка не по-ниска от 150. Консистенцията трябва да отговаря на

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



слягане на стандартния конус 30-40мм. Полагането трябва да се извършва само след установяване на правилното и изпълнение на лежащите отдолу елементи. Разтворът се полага върху добре почистена и намокрена основа, след което се изравнява и заглажда с помощта на мастар и маламашка. Уплътняването се извършва посредством вибриране. Полагането се извършва на ивици с ширина до 3м, разделени с фуги. Последните се образуват с помощта на дървени летви. След изваждане на летвата фугите се запълват с пълнител.

Цветна мазилка на синтетична емулсионна основа.

Тя може да бъде прилагана на вътрешни и външни стени. Мазилката да е лесна за използване и полагане, тъй като това осигурява икономии на време и труд. Мазилката съдържа калибровани камъчета, които при полагане придават специфичния и декоративен вид. В зависимост от компонентния състав мазилката се предлага в три вида: - полимерна, силикатна или силиконова.

Технология на нанасяне.

Мазилката се нанася 24 часа след полагането на грунда. Нанася се с неръждаема маламашка, а се структурира с PVC. Основата трябва да бъде суха, сравнително гладка, равна и почистена от прах и мазнини. Температурата при нанасяне да е над 5 градуса по Целзий. Преди нанасяне на мазилката основата задължително се обработва с грунд в съответния цвят, който осигурява здравата спойка между мазилката и стената, хидроизолация, запълва малките пукнатини, предпазва от полепване на прах и по този начин служи като сигурен хастар за мазилката. Мазилката може да бъде нанесена вертикално, диагонално и кръгово. Тя трябва да позволява на стената да диша и да е с отлична хидроизолация, устойчивост на всякакви атмосферни влияния, дори и киселинни среди, самопочистване и възможност за измиване.

Съществени изисквания

Съществените изисквания към строежите, които трябва да се вземат предвид при определяне характеристиките на мазилките са:

- 1 - механично съпротивление и устойчивост;
- 2 - безопасност при пожар;
- 3 - хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
- 4 - безопасна експлоатация.

Минимални технически показатели и изисквания

За да се осигури механичното съпротивление и устойчивост на строежа по време на строителството и експлоатацията, мазилката трябва да отговаря на изискванията по техническите показатели, посочени в таблица 1. Тези показатели и изисквания са определени въз основа на нормативни документи, резултати от изпитването на мазилките и технически данни за сертифицирани продукти с аналогично предназначение.



Таблица 1

№	Показател	Мерна единица	Изисквания, стойност
1.	Съдържание на нелетливи вещества	% по маса	от 84 до 89
2.	Якост на сцепление при опън с бетон	N/mm ²	≥ 0,5
3.	Пукнатинуустойчивост	-	да не се напуква на слой с дебелина до 5mm
4.	Дълготрайност - устойчивост на ускорено стареене	брой цикли	≥ 35 без поява на пукнатини, отслояване, мехури, кредиране

Указания за нанасяне на мазилката

При работа с мазилката трябва да се спазват основните изисквания, посочени в "Правилник за изпълнение и приемане на мазилки, облицовки, бояджийски и тапетни работи". Освен тези изисквания трябва да се имат предвид и следните технологични предписания за работа:

Основата за нанасяне на полимерната мазилка трябва да бъде здрава, суха (влажност до 4%), равна, без замърсявания от масло, строителни отпадъци, прах и постна боя. При наличие на напукани, подкожущени или ронещи се участъци в основата за нанасяне те предварително се изчукват, отстраняват и изкърпват с циментен състав, а оголената армировка се изолира с антикорозионна боя.

При порьозни и по-слаби основи (стари мазилки) е желателно основата да бъде грундирана с вододисперсен грунд най-късно два часа преди нанасяне на мазилката.

За нанасяне на мазилката са необходими : електрическа бъркачка, валяк, мистрия и маламашка от неръждаема стомана, PVC маламашка и съдове за измиване. Полимерната мазилка се доставя в готов за работа вид. Преди нанасянето мазилката се разбърква добре с електрическа или ръчна бъркачка до пълното ѝ хомогенизиране. При необходимост мазилката може да се разрежда с вода.

Мазилката се нанася еднослойно с шпакла или маламашка върху основата на слой с дебелина от 1 mm до 3 mm в зависимост от едрината ѝ, оставя се да просъхне 10÷20 минути, след което с пластмасова маламашка се обработва чрез вертикално, хоризонтално или кръгово изтегляне. Разходът на мазилка е от 2 kg/m² до 5 kg/m² в зависимост от едрината на надраскващите зърна на пълнителя и от неравностите на основата.

С мазилката може да се работи при температура на основата и въздуха от 10 °C до 35 °C. Минималната температура на въздуха в продължение на 48h след нанасянето на мазилката трябва да бъде по-висока от 5 °C.

При работа с мазилката не се допуска:

- смесване на мазилката с други видове материали;
- работа в сухо и горещо време при температура на въздуха над 30 °C върху огрети от слънцето стени;
- нанасяне на мазилката върху фасадни стени по време на валежи (дъжд и сняг) и след тях, преди изсъхване на основата за полагане;
- нанасяне на мазилката върху мокри и обледенени повърхности;
- работа при силен вятър (над 5 m/s).

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



При нанасяне на мазилката се следи за разнотоние в цвета, пропуснати участъци и за различие в релефа на отделните участъци от повърхността. При прекъсване или свършване на работата за деня инструментите се потопяват във вода и се измиват преди мазилката да е засъхнала. Външният вид на нанесената мазилка се оценява визуално.

Не се допускат пукнатини, издувания, подкожушвания, разлики в цвета и релефа, олющвания, пропуснати участъци, петна от ръжда, изкривявания на ограничителните линии и зацапване при съседни, различно оцветени повърхности. Отклоненията на повърхността, дебелината и неравностите се измерват с помощта на мастер, ролетка и шублер. Повредени участъци от мазилката се ремонтират като нанесения слой се отстранява, основата се почиства и мазилката се нанася отново като се внимава за разлики в цвета, релефа и дебелината на съществуващата мазилка. Нанасянето на мазилката, включващо почистване и подготовка на основата, разбъркване на мазилката във всяка опаковка, проверка на цвета, разреждане с вода при необходимост, нанасяне на мазилката и повърхностна обработка за "надраскването", се извършва от специализирано строително звено от работници с длъжностна квалификация "строителен бояджия", степен I, II и III.

Нанесеният слой от мазилката придобива максимална здравина след 7÷8 дни от полагането при температура (15÷20) °С. Мазилката трябва да се предпазва от удари, наранявания и механични повреди. Не трябва да се допуска обливане с вода и обледеняване на мазилката вследствие на повредени водосточни тръби и улуци или на неправилно изпълнено водоотвеждане от балкони, первази, водобрани и декоративни елементи върху покрива и фасадата на сградата. Когато мазилката е нанесена в помещения, експлоатацията им може да започне най-рано 3 дни след измазването при температура над 20 °С.

Почистването на мазилката може да се извършва с метла, четка или прахосмукачка, а при изпълнение върху фасадни стени и чрез измиване с водна струя с налягане от водопроводната мрежа. След пълното ѝ изсъхване (7÷8 дни при 20 °С) полимерната мазилка може да се боядисва с вододисперсни фасадни бои.

Монтажни работи ВиК

При изпълнение на ВиК инсталацията следва да се спазват действащите нормативни изисквания. Изпълнението на СМР следва да спазва утвърдените технологии.

Подмяната на старите тръби на водопровода следва да се осъществява с новите полипропиленови тръби, които са гладки и не могат да се запушат от отлагания. Контур на подменящата се инсталация следва съществуващата такава. При необходимост трасето на инсталацията може да търпи промени, след съгласуване с Възложителя.

Монтажни работи Електро

Кабелите се полагат по метални „П” носачи и върху стоманената конструкция на трафопостовите, ще се изтеглят в предпазна PVC тръба с диаметър DN 140mm, от която е изградена колекторната кабелна и в стоманена тръба DN 140mm под ж.п. линията и в тротоарната част на мостовата конструкция на корекцията на реката. Краищата на тръбата в трафопоста да се запушат с изолационна маса или полиуретранова пяна.

Трасетата на кабелните линии в градската част ще се означава с реперни табели и реперни бетонови стълбчета извън нея по вид и тип, както е приело местното електроразпределителното предприятие.



На краищата на кабелите ще се направят кабелни глави по технологията одобрена за кабели 20кV тип САХЕкТ 1 x 185 mm². На кабелната линия, в началото, края и във всички кабелни или муфени шахти по трасето ще се поставят кабелни марки с означения, приети в практиката на електроразпределителното предприятие.

Изпълнителят на кабелната захранваща линия е задължен да съгласува кабелните марки и типът на реперите по трасето на кабелната линия с електроразпределителното предприятие.

Преди започване на работа, Изпълнителят се задължава да провери съществуването на подземни комуникации от всякакъв тип и при откриване на такива комуникации, неозначени в подземния кадастър на града, да вземе мерки строително монтажните работи ще се извършат без нарушаване работата им.

Изграждане на ВК инсталация

На място на обекта не съществува изградена вентилационна и климатизационна инсталация. Участника, избран за изпълнител следва да представи обосновано предложение за новоизграждащата се инсталация, отчитайки параметрите на помещенията.

ОРГАНИЗАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Взаимодействие с участниците в строителния процес:

При изпълнението на строителството Възложителят ще назначи строителен надзор, който ще изпълнява следните функции:

- осъществяване на контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- изпълнението на строежите в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ;
- спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- спазване на всички изисквания по отношение на годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
- извършване на оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания, в съответствие със законодателството;
- контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ при упражняване на Строителен надзор;
- контрол върху документирането на всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, междинните и заключителните актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други;
- контрол за годността на строежа/обекта за въвеждане в експлоатация, постигането на проектните критерии и за гаранционен период на цялото съоръжение;
- координация на строителния процес до въвеждането на строежа/обекта в експлоатация.

При всички случаи на разногласие между Изпълнителя и проектантите, проблемът ще се решава от Строителния надзор. При всички случаи на разногласие между Изпълнителя и Строителния надзор, проблемът ще се отнася за решаване от Възложителя.



Изпълнителят ще организира в основната си база за обекта оперативки за проследяване хода на строителния процес, на които ще присъстват представител на Строителния надзор и техническите ръководители.

Безопасност

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в съответствие с приложимите нормативни документи, изискванията в проекта и инструкциите в рамките на правомощията на последния. Изпълнителят ще назначи и „Координатор по ЗБУТ” за обекта и ще му осигури възможност за ефективно упражняване на правомощията му по приложимите нормативни актове.

Изпълнителят също така ще бъде отговорен за такава организация на изпълнението на СМР, и на строителната площадка, при която да се елиминира рисковете за трети лица. В частност, Изпълнителят ще осигури ограждане и сигнализиране на строителната площадка и други подходящи мерки.

Изпълнителят ще координира своите планове по безопасност с представители на експлоатационните дружества на техническата инфраструктура по отношение на работите, свързани с местата на свързване с техни съоръжения. Изпълнителят няма да е задължен да извършва плащания в полза на експлоатационните дружества на техническата инфраструктура. Изпълнителят ще координира изпълнението на дейности по засегнатите улици на града с местните власти, с транспортните фирми на масовия транспорт и с КАТ. При изпълнението на тези мерки, Изпълнителят няма да е задължен да извършва плащания в полза на органите на реда, местните власти или транспортните фирми.

Опазване на околната среда

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР. В частност, Изпълнителят ще вземе мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

Документация

Изпълнителят ще изготвя и съхранява надеждно и прегледно всички необходими документи, доказващи изпълнените от него работи в съответствие с актуалните редакции на проектната документация, извършените закупувания на суровини и материали, наемането на работна ръка и механизация, спазването по всяко време на приложимите нормативни изисквания към механизацията, персонала, организацията на работите на обекта, счетоводството и контрола и др.

Документацията ще бъде текущо завеждана в описи по видове, според деловодната система на Изпълнителя, така че всеки документ да може да бъде лесно намерен и идентифициран като тема и взаимовръзка с други документи. Възложителят чрез посочени от него лица ще извършва периодичен контрол по документацията и ще издава задължителни указания, съобразени и с правилата за документиране на дейностите, финансирани от ОП на ЕС.

След завършване на обекта, Изпълнителят ще подреди, опише и предаде на Възложителя оригиналите на цялата документация за обекта, освен тази която трябва да се съхранява при него, за която Изпълнителят ще направи копия и ще ги предаде на Възложителя. Изпълнителят е длъжен да съхранява всички документи, които по закон се съхраняват при него и не могат да бъдат предадени на Възложителя след приключване на работите, до края на изпълнението на



Оперативна програма „Регионално развитие 2007 - 2013”, т.е. поне до 31 август 2020 г. (освен когато подлежат на съхранение за по-дълъг срок по силата на нормативни изисквания).

Обхват на работата

Обхватът на работа включва минимум, но не се ограничава, в следните задължения на Изпълнителя:

- Да изготви всички необходими работни инвестиционни проекти по съответните части за всички строежи, посочени по-горе, въз основа на които да се издадат разрешения за строеж. При разработването на инвестиционните проекти следва да се спазят изискванията на действащото законодателство според спецификата на строежите.

- Да окаже пълно съдействие на Възложителя (изготвяне на искания, писма и др.) за съгласуване на проектите; съдействие при одобряване на проектите чрез доклад за оценка на съответствието/провеждане на ЕСУТ и разрешения за строеж.

- Подготовка на строителната площадка, включително поставяне на временни знаци и сигнализация в съответствие с Наредба № 16 за временна организация на движението при извършването на ремонтни работи по улиците;

- Доставка на суровини и материали, осигуряване на механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на строителството. Да достави, монтира и пусне в експлоатация, технологично и друго оборудване.

- Изпълнение на строително-монтажни работи в съответствие с одобрените проекти и спецификации;

- Упражняване на авторски надзор в етапа на строителство, реконструкция и въвеждане в експлоатация;

- Въвеждане в експлоатация, вкл. единични и общи изпитвания, изготвяне и предаване на пълна екзекутивна документация на обекта и, където е приложимо, инструкции за експлоатация и поддръжка на оборудване и обучение на персонала;

- Отстраняване на дефекти, констатирани при изпитванията и пробната експлоатация;

Изпълнение на административните изисквания към дейността на Изпълнителя съгласно приложимата нормативна уредба, тази спецификация и договора за проектиране и строителство. Изчисляване на сроковете

Език и превод.

Официалният език на проекта и езикът на комуникация е българският.

Забележка: В случай, че Изпълнителят ще използва нови и неприлагани в страната строителни и други технологии, към техническото предложение следва да се приложи раздел, съдържащ пълни описания на видовете дейности, както и документи, удостоверяващи разрешителния режим за изпълнението им на територията на Република България.

РАЗДЕЛ III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



1.1. Настоящата процедура е вид процедура за възлагане на обществени поръчки, при която всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, доставки и строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и отговарят на предварително обявените от възложителя условия, могат да подадат оферта.

1.2. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- уговаряне на солидарна отговорност на членовете на обединението, до изтичане на всички гаранционни срокове;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата. Когато в документа за създаване на обединение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.3. Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, комисията, назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Забележка: На основание чл. 10, ал.2 от ЗОП, Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

1.4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.6. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.8. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и



регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.9. При подаване на оферта, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.9.1. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, еЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението, който съдържа информацията по т. 1.9. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, еЕЕДОП се подава и за обединението.

1.9.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.9.

1.10. Участниците могат да използват еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална и предоставят пряк достъп до същия.

1.11. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.12. Преди сключването на Договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

В деня на публикуване на Обявлението в РОП АОП, Възложителят публикува в профила на купувача документацията за участие в процедурата.

Участие на подизпълнител

В случай, че участник декларира в еЕЕДОП, че ще ползва подизпълнители, то за тях се представя отделен еЕЕДОП, като се посочват дела от поръчката, които ще им се възложи. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях не трябва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някои от условията на критериите за подбор или лично състояние поради промяна в обстоятелствата преди

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



сключване на договора за обществена поръчка

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В тези случаи, разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. –Към същото, Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане към подизпълнителя, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. За новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. Новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител, Изпълнителят представя на Възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 6б, ал. 2 и 11 ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

Използване на капацитета на трети лица

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. За всяко трето лице, участникът представя отделен еЕЕДОП.

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията на критериите за подбор и лично състояние, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

В условията на процедурата Възложителят поставя изискване за наличие на солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията на чл. 65 ал. 2 – 4 от ЗОП и предоставя неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до нея.

2. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ.

2.1. По отношение на участник не трябва да са налице обстоятелства по чл. 54 ал. 1 т. 1-7 от ЗОП и чл. 55 ал. 1 т. 1-5 от ЗОП, като констатирането на което и да е от обстоятелствата, ще доведе до отстраняване на участника, с изключения на изрично посочените случаи в чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.



Основанията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В тези случаи, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят и за това физическо лице.

Т. 2.1.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.1.8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.1.9. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност, свързана със строителство, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

2.1.10. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.1.11. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.1.12. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 2.1.12. се отнасят за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и от ЗОП.

2.2. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

2.2.1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по т. 2.1., освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;;

2.2.2. три години от датата на:

-а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по 2.1.5. буква "а";



б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по т. 2.1.6. и т. 2.1.9. и т. 2.1.10, освен ако в акта е посочен друг срок;

в) влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по т.2.1.11.

2.3. Участник, за когото са налице основанията по т. 2.1.1 – 2.1.12, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по т. 2.1.3., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи; и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Забележка: Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по т.-2.1.5, буква "а", т.2.1.11. и 2.1.12 се включват в списък, който има информативен характер.

В случай на отстраняване по т.—2.1.1-2.1.12, Възложителят следва да осигури доказателства за наличие на основание за отстраняване.

2.4. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

2.5. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице еЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

Заявяване/Деклариране:

При подаване на офертата, участникът декларира липсата или наличието на основанията за отстраняване чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). Информацията се посочва в приложните полета на Част III: „Основания за изключване” от еЕЕДОП.

Указания за попълване:

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1 и 2.1.2. (чл.54, ал.1, т.1 и т.2 от ЗОП) се попълва в част III, раздел А и В, както следва: В раздел А се предоставя информацията относно присъди за следните престъпления: Участие в престъпна



организация – по чл. 321 и 321а от НК; Корупция – по чл. 301 – 307 от НК; Измама – по чл. 209 – 213 от НК; Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК; Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК; Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК. В случай че за участника е издадена присъда за някое от посочените престъпления, той трябва да посочи отговор „Да“, независимо че е възможно да е реабилитиран. В този случай се описват:

а) фактическото и правното основание за постановяване на присъдата и дата на влизането ѝ в сила;

б) срокът на наложеното наказание.

В раздел Б, се посочва информацията относно обстоятелството по т. 2.1.10. (чл. 54, ал.1, т. 3 от ЗОП). В раздел В, поле 1 се предоставя информацията за обстоятелствата по т.2.1.6. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП), както и за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП свързани с престъпленията по чл.172 и чл. 352 – 353е от НК. При отговор „Да“ участникът посочва - Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ; Срока на наложеното наказание. Попълват се и относимите следващи полета.

В раздел Г „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“:

Указания за попълване: Попълва се информацията, свързана със специфични национални основания за отстраняване, такива са:

- Осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК. Посочва се информацията и за престъпления, аналогично описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

- Наличие на свързаност по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура:

Свързани лица са тези по смисъла на §1, т.13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

"Свързани лица" са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.



- *Забраната за участие в процедури за обществени поръчки на лица, за които са налице обстоятелствата съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКГЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.*

- *Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за който важат забраните по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество*

Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

- *Основанието по б. Г се отнася за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи¹ и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.*

- *нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)*

- *нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)*

Посочените обстоятелства се явяват пречка за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, поради което наличието или липсата на такива обстоятелства задължително се декларира в еЕЕДОП.

Забележка: Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1 (чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП) при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна. Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3 (чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП) се попълва в част III, раздел Б от еЕЕДОП. Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4., 2.1.5 и от т. 2.1.7. до т.2.1.12. (чл.54, ал.1, т.4 -7, чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП) се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.

¹ Виж чл. 40, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП;



Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност (чл. 56 от ЗОП), тези мерки се описват в еЕЕДОП в полето свързано със съответното обстоятелство и се прилагат документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП към еЕЕДОП.

Лицата по чл. 54, ал. 2 и 55 ал. 3 от ЗОП са:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондациите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 - 7 – и прокуристите, когато има такива;
12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица:



- Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

3.1.1. Участникът следва да е вписан в търговския регистър и/или в съответен професионален регистър, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Изисквано минимално ниво за първа обособена позиция:

1. Участникът и/или третото лице и/или неговия подизпълнител, ангажиран в строително-монтажните работи на обособената позиция, трябва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи от: Трета група: строежи от енергийната инфраструктура, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), първа категория строежи, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 3 от ПРВВЦПРС, а за чуждестранен участник в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка в която е установен или на друга държава страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Регистрацията следва да отговаря на предмета на поръчката – трета група, първа категория.

2. Участникът и/или третото лице и/или неговия подизпълнител, ангажиран в строително-монтажните работи на обособената позиция, трябва да бъде вписан в Регистъра на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор на лицата извършващи дейности поддържане, ремонтване и преустройство на съоръжения с повишена опасност, а за чуждестранен участник в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка в която е установен или на друга държава страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Регистрацията следва да отговаря на предмета на поръчката.

Изисквано минимално ниво за втора обособена позиция: Участникът и/или третото лице и/или неговия подизпълнител, ангажиран в строително-монтажните работи на обособената позиция, трябва да бъде вписан в Първа група: строежи от високото строителство (жилищно, общественообслужващо, промишлено), прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1.4.1. от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), четвърта категория строежи, а за чуждестранен участник в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка в която е установен или на друга държава страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Регистрацията следва да отговаря на предмета на поръчката – първа група, четвърта категория.

Участникът попълва раздел А: „Годност“ на Част IV: „Критерии за подбор“ в еЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител следните документи (за доказване на годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност):



За първа обособена позиция:

Заверено копие на *Удостоверение* за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България, за изпълнение на строежи от трета група, първа категория, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС). Чуждестранните лица следва да бъдат вписани в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Заверено копие на *Удостоверение* за вписване в Регистъра на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор на лицата извършващи дейности поддържане, ремонтване и преустройство на съоразения с повишена опасност или еквивалент. Чуждестранните лица следва да бъдат вписани в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

За втора обособена позиция:

Заверено копие на *Удостоверение* за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България, за изпълнение на строежи от първа група, четвърта категория, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС). Чуждестранните лица следва да бъдат вписани в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от всяко от лицата, включени в него, което ще изпълнява съответната дейност съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора/документ за създаване на обединението.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, съответствието с критерия за подбор се доказва и от тях, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.2. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците:

3.2.1. Участниците в обществената поръчка следва да имат реализиран **общ оборот** (нетни приходи от продажби) за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ:

за първа обособена позиция: 560 000.00 (петстотин и шестдесет хиляди) лева

за втора обособена позиция: 300 000.00 (триста хиляди) лева

ДОКАЗВАНЕ:



При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Обстоятелствата се удостоверяват в еЕЕДОП. /попълва се част IV раздел Б, от еЕЕДОП/.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение с представяне на документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП, а именно: заверено копие на годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква.

Когато по основателна причина, участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

3.2.2. Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ за проектиране и строителство, съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). Чуждестранните участници в процедурата представят еквивалентен документ съобразно действащото законодателство в държавата, в която са регистрирани.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от всяко от лицата, включени в него, което ще изпълнява съответната дейност съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа/договора за създаване на обединението.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, съответствието с критерия за подбор се доказва и от тях, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Когато участникът предвижда участие на трети лица, те трябва да отговарят на съответните изисквания на критерия за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

За първа обособена позиция: Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ за проектиране и строителство, съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), с минимална застрахователна сума съгласно чл.5, ал.1 и ал.2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г., обн., ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.):

- проектиране за строежи първа категория – 300 000 лева;
- строителство за строежи първа категория – 600 000 лева.

За втора обособена позиция: Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ за строителство, съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), с минимална застрахователна сума съгласно чл.5, ал.1 и ал.2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г., обн., ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.):

- строителство за строежи четвърта категория – 100 000 лева.

За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл.171а,



ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата където е установен/регистриран участника.

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Обстоятелствата се удостоверяват в еЕЕДОП. /попълва се част IV раздел Б, от еЕЕДОП/.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение с представяне на документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП, а именно:

Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ за строителство, придружена от декларация от участника в свободен текст, че за целия срок на изпълнение на договора ще осигури валидна застрахователна полица, отговаряща на групата на предмета на обособената позиция. Чуждестранните участници в процедурата представят еквивалентен документ съобразно действащото законодателство в държавата, в която са регистрирани. В случай на участие на обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението, при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за всеки един от подизпълнителите и/или третите лица, които ще изпълняват дейности свързани със строителството.

В случай че участникът е чуждестранно лице, той представя еквивалентен документ, издаден съгласно законодателството на държавата, в която е установен и/или извършва дейността си.

3.3. Технически и професионални способности:

За първа обособена позиция:

3.3.1. Участникът трябва да е изпълнил за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата му минимум една услуга с предмет, идентичен или сходен с този на обособената позиция.

За „идентична или сходна с предмета на обособената позиция“ се приема: услуга за изработване на инвестиционен проект фаза „технически“ и/или „работен“ по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и упражняване на авторски надзор за изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на вътрешна газопроводна инсталация и/или инсталации за снабдяване с други горива.

Възложителят не поставя изискване за обем на услугите.

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Обстоятелствата се удостоверяват в еЕЕДОП. /попълва се част IV раздел В, от еЕЕДОП/.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение с представяне на документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП, а именно:

Списък на услугите (чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП), които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

И



Участникът трябва да е изпълнил строителство, през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, на минимум 1 (един) обект, с предмет идентичен или сходен с този на обособената позиция.

За „обект, идентичен или сходен с предмета на обособената позиция“ се приема: изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на вътрешна газопроводна инсталация и/или инсталации за снабдяване с други горива.

За „изпълнен обект“ е обект, приет с Акт обр. 15 или еквивалент, съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството или еквивалентно.

Възложителят не поставя изискване за обем.

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Обстоятелствата се удостоверяват в еЕЕДОП. /попълва се част IV раздел В, от еЕЕДОП/.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение с представяне на документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП, а именно:

Списък на обектите (чл.64, ал.1, т.1 от ЗОП), които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, придружен с удостоверения за добро изпълнение които съдържат стойността, датата, на която е приключила изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

ИЛИ

Участникът може да докаже минималните изисквания по т.3.3.1 с изпълнен през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, инженеринг (проектиране, упражняване на авторски надзор и извършване на строителство) на минимум 1 (един) обект с предмет идентичен или сходен с тези на обособената позиция.

За „инженеринг , идентичен или сходен с предмета на поръката“ се приема: изготвяне на инвестиционен проект фаза „технически“ и/или „работен“ по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за изпълнение на строителство, упражняване на авторски надзор по време на строителството и изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на вътрешна газопроводна инсталация и/или инсталации за снабдяване с други горива.

„изпълнен договор“ е приемане на обекта с Акт обр. 15 или еквивалент, съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството или еквивалентно.

Възложителят не поставя изискване за обем.



При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Обстоятелствата се удостоверяват в еЕЕДОП. /попълва се част IV раздел В, от еЕЕДОП/.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение с представяне на документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП, а именно:

Списък на обектите (чл.64, ал.1, т.1 от ЗОП), които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, придружен с удостоверения за добро изпълнение които съдържат стойността, датата, на която е приключила изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

За втора обособена позиция:

3.3.2. Участникът трябва да е изпълнил строителство, през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, на минимум 1 (един) обект, с предмет идентичен или сходен с този на обособената позиция.

За „обект, идентичен или сходен с предмета на обособената позиция“ се приема: изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на сгради за обществено обслужване

За „изпълнен обект“ е обект, приет с Акт обр. 15 или еквивалент, съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството или еквивалентно.

Възложителят не поставя изискване за обем.

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Обстоятелствата се удостоверяват в еЕЕДОП. /попълва се част IV раздел В, от еЕЕДОП/.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение с представяне на документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП, а именно:

Списък на обектите (чл.64, ал.1, т.1 от ЗОП), които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, придружен с удостоверения за добро изпълнение които съдържат стойността, датата, на която е приключила изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

3.3.3. Участникът трябва да разполага с необходимия брой технически лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, а при обществени поръчки за строителство – лицата, които ще изпълняват строителството.

За първа обособена позиция:

1. Проектант (технолог) газстанции – ръководител на проектантския екип

- образование и квалификация - висше образование – инженер, степен магистър/бакалавър или еквивалент, специалност, в областта на Топло и



газоснабдяване или инженер по газова техника или еквивалент. Наличие на Удостоверение за пълна проектантска правоспособност;

- специфичен професионален опит - опит в подготовката на минимум един инвестиционен проект за *изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на вътрешна газопроводна инсталация и/или инсталации за снабдяване с други горива.*

Участникът следва да разполага с проектанти по следните части:

- Архитектурна – 1 бр.;
- Конструктивна – 1 бр.;
- Машинно-технологична – 1 бр.;
- Отопление, вентилация и климатизация – 1 бр.;
- Електрическа – 1 бр.;
- ВиК инсталации – 1 бр.;
- Пътна и организация на движението – 1 бр.;
- Геодезия – 1 бр.;
- Енергийна ефективност – 1 бр.;
- Пожарна безопасност – 1 бр.;
- Инженерна геология – 1 бр.;
- План за безопасност и здраве – 1 бр.;
- Количествено-стойности сметки – 1 бр.

Всеки проектант от гореизброените следва да притежава:

- образование и квалификация - висше образование в съответната специалност, степен магистър/бакалавър или еквивалент. Пълна проектантска правоспособност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ, издаден от съответния орган в държавата, в която са установени (документът се представя на оригиналния език и в превод на български език);
- специфичен професионален опит - опит в подготовката на минимум един инвестиционен проект във фаза „технически“ и/или „работен“ по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на обекти първа категория.

Един проектант може да съвместява няколко експертни длъжности, само в случай, че имат необходимата квалификация и отговарят на изискванията на възложителя.

- **Технически ръководител** - технически правоспособно лице по смисъла на чл. 163а, ал. 2 и чл. 163а, ал. 3 от ЗУТ лице, получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер“, "инженер" или "архитект" или еквивалент или лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство"/"Техника", да притежава опит като технически ръководител на обекти сходни с настоящата обществена поръчка за *изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на вътрешна газопроводна инсталация и/или инсталации за снабдяване с други горива*; За чуждестранен участник изискването за



професионална квалификация се прилага съгласно националното законодателство на държавата, в която участника е установен.

- **Длъжностно лице по безопасност и здраве** - отговарящ на изискванията на *Наредба № 3 от 27.07.1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове*, притежаващ валиден сертификат или удостоверение за успешно завършен курс по БЗС, да притежава опит като координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве при *изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на обекти първа категория.*; За чуждестранен участник изискването за професионална квалификация се прилага съгласно националното законодателство на държавата, в която участника е установен.

В случай, че техническият ръководител притежава удостоверение за Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството не е необходим допълнителен експерт за тази дейност.

- **Контрол по качеството на строително-монтажните работи** - притежаващ валиден сертификат или удостоверение за успешно завършен курс за на обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност да притежава опит като контрол на качеството при *изграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на обекти първа категория.*; За чуждестранен участник изискването за професионална квалификация се прилага съгласно националното законодателство на държавата, в която участника е установен.

- **Заварчик** - лице, притежаващо валиден сертификат за ръчно електродъгово заваряване или заваряване в защитна среда.

За втора обособена позиция:

- **Инженер част „ОВиК“** - висше образование, с образователно-квалификационна степен „Магистър“/“Бакалавър“ по специалност „Топлотехника“ или еквивалентна.

- **Инженер част „ВиК“** - висше образование с образователно-квалификационна степен „Магистър“/“Бакалавър“ или еквивалентно, специалност „Водопровод и Канализация“, или еквивалентно.

- **Технически ръководител** технически правоспособно лице по смисъла на чл. 163а, ал. 2 и чл. 163а, ал. 3 от ЗУТ лице, получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект" или еквивалент или лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство"/"Техника", да притежава опит като технически ръководител на обект за извършване на СМР за ремонти на сгради и/или части от тях.

- **Контрол по качеството:** да притежава Удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени.;

- **Длъжностно лице по безопасност и здраве** - отговарящ на изискванията на *Наредба № 3 от 27.07.1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със*

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, притежаващ валиден сертификат или удостоверение за успешно завършен курс по БЗС или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

ДОКАЗВАНЕ за двете обособени позиции:

На етап подаване на оферта се попълва съответната част от **еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, В.Технически и професионални способности**, съдържащ списък на персонала за изпълнение на съответната обособена позиция, с посочване на името и професионалната компетентност (квалификацията, притежаваните сертификати и/или удостоверения, общия и специфичен професионален опит) на всяко от лицата.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение, с представяне на документи по чл. 64, ал. 1, т. 3 и 6 от ЗОП, а именно: списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, с посочване на името и професионалната компетентност (квалификацията, притежаваните сертификати и/или удостоверения, общия и специфичен професионален опит) на всяко от лицата.

РАЗДЕЛ IV. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Изисквания към документите:

1.1. Всички документи се представят в един екземпляр.

1.2. Всички представени в офертата документи трябва да са изготвени на български език. В случай, че документите се представят на език, различен от български език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

1.3. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от участника да го представлява.

1.4. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния участник с текст „Вярно с оригинала“.

1.5. Участниците нямат право да предлагат варианти на офертите.

2. Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.

2.1. Представената оферта трябва да има срок на валидност 6 (шест) месеца, считано от датата на подаване на офертата ни за участие в поръчката.

2.2. Офертата за участие в процедурата следва да бъде изготвена на български език и подписана от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В случай, че се подписват от пълномощник следва да се представи и документ за упълномощаване за изпълнение на такива функции.

2.3. Ценовото предложение се представя в съответствие с приложения към документацията образец.



2.4. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи цена на ценовото предложение ще се взема предвид изписаната словом.

3. Съдържание на офертите /съгласно Глава пета. „ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“, раздел IV. и V. от ППЗОП/.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При процедура опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП / т. 2.3 по-горе/.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

Заявлението за участие включва най-малко следните документи:

1. Опис на представените към офертата документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от представляващия участника
2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

В случай че участник подава оферта за повече от една обособена позиция, то същият следва да представи отделни еЕЕДОП-и за всяка една.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
4. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП , когато е приложимо.

Офертата включва:

1. техническо предложение, съдържащо:



а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя, за всяка обособена позиция;

в) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към дейностите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: *Национална агенция по приходите: информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: <http://www.nap.bg/>*

Относно задълженията, опазване на околната среда: *Министерство на околната среда и водите: информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.; София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, телефон: 02/ 940 6331; интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>*

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: *Министерство на труда и социалната политика: интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>, София 1051, ул. Триадица №2, телефон: 8119 443.*

е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

2. ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, за всяка обособена позиция.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ЗАПЕЧАТАНАТА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА:

ВАЖНО! Участниците задължително представят съдържанието на непрозрачната опаковка и сканирано на електронен носител (компактдиск) освен на хартиен носител.

1.1. Опис на представените към офертата документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от представляващия участник – **Приложение № 1.**

1.2. еЕдинен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – **Приложение № 2.**

1.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

1.4. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо.

1.5. Техническо предложение (Приложение № 3), съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;



б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, за всяка обособена позиция – **Приложение № 3.1. Приложение № 3.2.**;

в) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

1.6. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – **Приложение № 4**, ако е приложимо.

Участникът може да посочи в офертата си информация, която смята за конфиденциална, във връзка с наличието на търговска тайна.

1.7. друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

1.8. Отделен запечатан и непрозрачен плик с наименование „Предлагани ценови параметри“, съдържащо ценовото предложение на участника, за всяка обособена позиция – **Приложение № 5 и/или Приложение № 5.1.**

ВАЖНО! В отделния запечатан и непрозрачен плик с наименование „Предлагани ценови параметри“, участникът задължително прилага сканирано копие на ценовото си предложение на електронен носител (компактдиск) освен хартиеното копие. Извън отделния запечатан и непрозрачен плик с наименование „Предлагани ценови параметри“ не трябва да са посочени ценови елементи и/или ценово предложение и/или други данни, водещи до възможност да се узнае ценовото предложение на участника, като в противен случай офертата ще бъде отстранена от участие.

Разходите на участника, свързани с окомплектоването на офертата и предложението за участие в процедурата, както и заплатените такси за изготвяне на документацията са за негова сметка.

Участникът не може да има претенции за направените от него разходи, включително и при неklasиране.

РАЗДЕЛ V. СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ (ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА)

Офертите следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са



представени в незапечатана или скъсана обща опаковка, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра за получени оферти за участие в настоящата обществена поръчка.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

2. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен и електронен носител.

3. Участниците предават офертите си в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

ДО
„Градски транспорт - Перник“ ЕООД
гр. Перник.
Ул. „Радомир“ № 1

ОФЕРТА
ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Избор на изпълнител/и на инженеринг и строително-монтажни работи в изпълнение на проект „Интегриран градски транспорт на град Перник“, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014- 2020 по две обособени позиции:

Първа обособена позиция: Инженеринг – проектиране, авторски надзор и СМР на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция

Втора обособена позиция: Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква

Наименование на участника:

Участници в обединението (когато е приложимо):

Адрес за кореспонденция, телефон:

Факс и електронен адрес (по възможност):

4. Желаетите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице или по поща/куриерска служба офертите в Деловодството на Община Перник, пл. Св. Иван Рилски № 1 А в установеното работно време, но не по-късно от



крайната дата и час, указани в Обявлението за процедурата и/или съгласно обявлението за изменение (ако има такова).

5. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

6. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

7. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите местото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. Не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

8. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол, съдържащ данни за подателя на офертата, номер, дата и час на получаването ѝ и причините за връщане на офертата, когато е приложимо. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

РАЗДЕЛ VI. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Публични заседания на комисията

Първо публично заседание - Мястото и датата на отварянето на офертите са съгласно посочените в раздел IV.2.7) „Условия за отваряне на офертите” от Обявлението за поръчка. Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Второ публично заседание - Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

2. Разглеждане на офертите за участие

Извършването на подбор на участниците, разглеждането и оценката на офертите се осъществява от назначена от Възложителя комисия.



Комисията спазва регламентирания ред за работа в чл. 104, ал. 1, ал.4-6 от ЗОП, чл. 53 - чл. 60 от ППЗОП и другите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

3. Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодната оферта, определена по критерий за възлагане Оптимално съотношение качество/цена.

4. За обявяването на резултатите от работата на комисията, основанията за прекратяване на процедурата, процедурата за обжалване, сключването на договор, комуникацията между възложителя и участниците и за всички други неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

В случай на идентифициране на несъответствия между Документация, Обявление и Решение за откриване на обществена поръчка и приложени образци, да се прилага с приоритет както следва: Обявление, Решение, Документация (Указания за подготовка на офертите, Техническа спецификация, Проект на договор, Методика за оценка на офертите, Образци на документи и Указания за попълване на образците на документи).

5. Условия за сключване

5.1. При сключване на договора определеният/ите за изпълнител/и участник/ци в процедурата представя/т:

5.2. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

- за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
- за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
- за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията;

- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

- Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 ЗМИП, съгласно образец – Приложение № 1 към чл. 10, ал. 2 от ППЗМИП.

- Декларация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП – Приложение № 2 към чл. 11, ал. 2 от ППЗМИП.

- Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки.

- Декларация по чл. 69 от ЗАКОН за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

5.3. Гаранция за изпълнение в размер на 1 % от договорената стойност без ДДС.

6. Комуникация между Възложител и участниците



Всички комуникации и действия между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид и само на **Български език**. Писма/кореспонденция представени на чужд език се представят задължително в превод на **Български език**. Работния език за изпълнение на поръчката е български.

Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните допустими начини:

- а) лично – срещу подпис;
- б) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;
- г) по факс – посочен от страните в процедурата;
- д) по електронен път – по електронна поща. В случай, при уведомяване по електронна поща (вкл. и такава посочена на официален уебсайт на участника), моментът на получаването от участника/заинтересовано лице/изпълнител ще се счита за получено от Възложителя електронно известяване/уведомяване;
- е) чрез комбинация от тези средства.

РАЗДЕЛ VII. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „**оптимално съотношение качество/цена**“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Направеният от Възложителя избор на критерий за възлагане (оценка) на офертите е съобразен с комплексния характер на предмета на всяка отделна обособена позиция от обхвата на настоящата обществена поръчка. При формулирането на критерия и показателите/подпоказателите за оценка, Възложителят е изхождал от разбирането, че при обществени поръчки за проектиране и/или строителство, технологичната последователност, правилната етапност и организация на изпълнение на проектирането, упражняване на авторския надзор и строителните интервенции, както и координацията и съгласуването на дейностите и отговорностите между лицата от проектантския, ръководния и изпълнителски екипи, предложени от Участника, са неразривно свързани с предмета на поръчката и по-специално с качеството на изпълнението. В такива случаи е налице изключително тясна зависимост между организацията, професионалната квалификация, компетентността, опита и ефективността като цяло на работните екипи и икономическата стойност на офертите. При това положение, при оценяването на офертите и определянето на офертата с най- добро съотношение между качество и цена, за целите на настоящата процедура, Възложителят е преценил, че е удачно да се вземат предвид организацията на предлагания ресурс за изпълнение на поръчката (персонал, материали, техника и механизация и др.).

!!! На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания, поставени от Възложителя към съдържанието на отделните части на предложението за изпълнение на поръчката, на другите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, на Техническата спецификация, на действащото законодателство, съществуващите технически изисквания и стандарти и

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



са съобразени с предмета на обособената позиция, като всяко едно от така изброените изисквания следва да се разбира като „предварително обявени условия на поръчката“ по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

Предвид посочените изисквания, преди да премине към оценка на показателите за качество, Комисията, назначена да проведе процедурата проверява дали техническите предложения отговарят на гореизброените изисквания и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ. На този етап, на основание чл. 107 от ЗОП, от участие се отстраняват офертите на участниците, които:

- не отговарят на изискванията на Възложителя, залегнали в съответната Техническа спецификация и изискванията за оформяне на техническото предложение.
- съдържат в себе си записи, от които може да се заключи, че не обезпечават качествено и срочно изпълнение на поръчката, изразяващи се в:
 - краен резултат, различен от целения с настоящата процедура;
 - непълен и/или неправилно формулиран и изведен краен резултат от изпълнение на дейностите по поръчката, в противоречие с изискванията на Възложителя;
 - посочване на дейности и/или методи, които си противоречат и при прилагането би било невъзможно постигането на крайния резултат;
 - представяне на Строителна програма, в която число и технология и етапност на изпълнение, които съдържат противоречия и/или разминавания с приложените Линеен календарен график и/или диаграма на работната ръка, водещи до невъзможност да се спази предложеното изпълнение на отделни дейности.

Първа обособена позиция: Инженеринг – проектиране, авторски надзор и СМР на вътрешна газопроводна инсталация и сграда за газозарядна станция

Настоящата Методика съдържа точни указания за извършване на оценка по всеки показател/подпоказател и за определяне на комплексната оценка на съответна, допусната до оценка оферта.

Офертите на Участниците, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя и са допуснати до този етап на провеждане на процедурата (оценка на Офертите), се оценяват с Комплексна оценка – „КО“.

За „икономически най-изгодна“ се определя тази Оферта, която има най-висока Комплексна оценка.

Комплексната оценка (КО) има **максимална стойност 100 (сто) точки**.

Комплексната оценка (КО) на всеки Участник се формира от следните три показателя:

(1) Показател „Срок за изпълнение на проектирането“ (Срп) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 5%, представляваща оценка на предложения от съответния Участник срок за изпълнение на дейностите по изработване на инвестиционния проект във фаза „работен проект“;

(2) Показател „Качество на техническото предложение“ (КТП) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 55%, представляваща оценка на Предложението за изпълнение на поръчката, направено от съответния Участник, състоящ се от два подпоказателя:

1. Подпоказател „Организация и изпълнение на проектантската задача“
2. Подпоказател „Организация за изпълнение на строителството“



(3) Показател „Предложена цена“ (ПЦ) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 40%, представляваща оценка на ценовото предложение на съответния Участник.

Офертите се оценяват по всеки един от показателите поотделно.

Офертите се оценяват в следната последователност:

1. Определяне на оценка по Показател Срп на съответната, оценяема оферта;
2. Определяне на оценка по Показател КТП на съответната, оценяема оферта;
3. Определяне на Показател ПЦ на съответната, оценяема оферта;
4. Определяне на Комплексна оценка (КО) на съответната, оценяема оферта.

1. Определяне на оценката по Показател Срп - „Срок за изпълнение на проектирането“

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предложен най- кратък срок за изготвяне на работния проект и се определя по формулата:

$Srp = (Srp. min / Srp. съотв.) \times 100$, където:

Srp. Min - най – краткия предложен срок за изготвяне на работния проект, в календарни дни (*не по – дълъг от посочения в документацията*)

Srp. съотв. - предложен срок за изготвяне на работния проект от съответния Участник, чиято оферта се оценява, в календарни дни.

2. Методика за определяне на оценката по показател „Качество на техническото предложение“ (КТП)

Оценката по Показател КТП представлява оценка на направеното от съответния Участник Предложение за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция, съобразно нейната специфика и конкретика, относимо към постигане на заложените цели и очакваните резултати от изпълнението, която оценка е основана на съпоставка на всички оценяеми оферти и при отчитане на техническите преимущества, водещи до повишаване качеството на крайния продукт при оптимален разход на средства и време.

Конкретният брой точки за всяка оферта се определя на базата на експертна оценка на Комисията по отношение конкретното предложение за изпълнение на поръчката, което следва да е изготвено и да отговаря на минималните изисквания на Възложителя.

Общата техническа оценка на всяко едно от предложенията по показател КТП се изчислява по следната формула:

по следната формула:

$$КТП = \frac{КТП_{п}}{КТП_{max}} \times 100 = \dots \text{бр. точки}$$

където:

$КТП_{п} = П1 + П2$ на оценяемата оферта,

като:



П1 - *Подпоказател* „Организация за изпълнение на проектантската задача“;

П2 - *Подпоказател* „Организация за изпълнение на строителството“

КТП max - максималната обща оценка, дадена от комисията за конкретна от офертите като сума по всички подпоказатели за техническа оценка по този показател.

!!! За получаването му е необходимо първо да бъдат получени всички таблични оценки на Комисията за всички допуснати оферти.

КТП - резултатната техническа оценка на оценяваната оферта.

За да бъдат присъдени точки на предложението за изпълнение на поръчката на Участниците по подпоказателите П1 и П2, съгласно описаните в таблицата по – долу качествени показатели, същото като минимум трябва да съответства напълно на изискванията на Техническата спецификация на Възложителя и на разпоредбите на относимата нормативната уредба.

<p align="center"><u>МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛ „КАЧЕСТВО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“</u></p>	<p align="center"><i>Максимален брой точки – 6, преди подвеждане под формулата за оценка по показател КТП</i></p>
<p align="center">П1 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТАНТСКАТА ЗАДАЧА</p>	<p align="center"><i>Максимален брой точки – 3, преди подвеждане под формулата за оценка по показател КТП</i></p>
<p>➤ В техническото предложение на Участника присъстват разработени дейностите и задачите за изпълнение на процеса на проектиране и авторски надзор, в съответствие с техническата спецификация на Възложителя и нормативната уредба.</p> <p>➤ Представен е график за изпълнение на проектирането, гарантиращ изпълнението на дейностите по проектиране, съответстващ на описанието в текстовата част, освен това е представена диаграма на работната ръка /проектантския екип/, отразяваща тяхната времева ангажираност в изпълнението на предложените дейности.</p>	<p align="center">1</p>
<p>➤ В техническото предложение на Участника присъстват разработени дейностите и задачите за изпълнение на процеса на проектиране и авторски надзор, в съответствие с техническата спецификация на Възложителя и нормативната уредба.</p> <p>➤ Представен е график за изпълнение на проектирането, гарантиращ изпълнението на дейностите по проектиране, съответстващ на описанието в текстовата част, освен това е представена диаграма на работната ръка /проектантския екип/, отразяваща тяхната времева ангажираност в изпълнението на предложените дейности.</p>	<p align="center">2</p>



<p>➤ Представена е последователността, взаимната обвързаност и сроковете за изпълнение на дейностите и задачите, които се предвижда да бъдат извършени, съгласно предмета и обхвата на обособената позиция, собственото си техническо предложение и други документи, които имат отношение към предмета на настоящата обществена поръчка, в частта проектиране и авторски надзор.</p>	
<p>➤ В техническото предложение на Участника присъстват разработени дейностите и задачите за изпълнение на процеса на проектиране и авторски надзор, в съответствие с техническата спецификация на Възложителя и нормативната уредба.</p> <p>➤ Представен е график за изпълнение на проектирането, гарантиращ изпълнението на дейностите по проектиране, съответстващ на описанието в текстовата част, освен това е представена диаграма на работната ръка /проектантския екип/, отразяваща тяхната времева ангажираност в изпълнението на предложените дейности.</p> <p>➤ Представена е последователността, взаимната обвързаност и сроковете за изпълнение на дейностите и задачите, които се предвижда да бъдат извършени, съгласно предмета и обхвата на обособената позиция, собственото си техническо предложение и други документи, които имат отношение към предмета на настоящата обществена поръчка, в частта проектиране и авторски надзор.</p> <p>➤ Представена е организационна структура на човешкия ресурс /ключови и неключови експерти/, съгласно професионална им квалификация, компетентност и йерархия, като гарантира качествен и в срок предаден краен продукт, освен това тя води до оптимизация на задълженията и отговорностите на експертите, като се постига съкращаване на времето за изпълнение на конкретното задължение и/или дейност. Организационната структура е направена спрямо и в съответствие с обхвата, обема и предмета на поръчката, заложените резултати, предвидените дейности и задължения.</p>	3
<p><i>Ресурси*</i> - <u>съвкупност от средства, които водят до рационализиране и оптимизиране на резултатите от човешката дейност.</u></p> <p><i>Съотносим**</i> - <u>който се намира в съотношение с нещо, и е в пряка зависимост и корелация с конкретна ситуация, предмет, документ, действие, поведение, норми.</u></p> <p><i>Качествен***</i> - <u>без недостатъци</u></p> <p><i>Оптимизация****</i> - <u>повишаване производителността на труда чрез въвеждане на нови средства, нови материали, нови технологии, увеличаване на скоростта на работа.</u></p> <p><i>Конкретен*****</i>, <u>точен, детайлен, точно определен (а не общо)</u></p>	
П1 =т.	
П2 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО	<p>Максимален брой точки – 3, преди подвеждане под формулата за оценка по показател КТП</p>



<p>Предложена е организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предписаната технология на изпълнение на всички видове СМР, <i>отнася се за конкретния строеж</i> – предмет на обособената позиция (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа.</p> <p>Участникът е предложил организация на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, посочил е начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство.</p>	1
<p>Предложена е организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предписаната технология на изпълнение на всички видове СМР, <i>отнася се за конкретния строеж</i> – предмет на обособената позиция (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа.</p> <p>Участникът е предложил организация на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, посочил е начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство.</p> <p><i>Допълнително:</i></p> <p>За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача*. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение - материали, механизация, работници и др.</p> <p>Описани са техническите характеристики на основните материали и строителни продукти, които се предвижда да бъдат вложени в строежа, съобразно предвижданията на възложителя.</p> <p><i>* За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати</i></p>	2
<p>Предложена е организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е</p>	3



съобразена с предписаната технология на изпълнение на всички видове СМР, *отнася се за конкретния строеж* – предмет на обособената позиция (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа.

Участникът е предложил организация на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, посочил е начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство.

За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача*. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение - материали, механизация, работници и др.

Описани са техническите характеристики на основните материали и строителни продукти, които се предвижда да бъдат вложени в строежа, съобразно предвижданията на възложителя.

Допълнително:

Предложената организация на работната сила е съобразена с предложената ресурсна обезпеченост и е приложима за конкретния строеж – предмет на обособената позиция, предвид неговите характеристики и особености, което се явява предпоставка за качествено и срочно изпълнение на строителството. Представената организационната структура на персонала е в пълно съответствие с описаната организация на работната сила.

Анализирани са обстоятелствата, които могат да предизвикат затруднения в планираната организация на строителната площадка и са предложени приложими и ефективни мерки за предотвратяване на тези затруднения и за преодоляването им в случай, че се проявят.

П₂ =м.

КТП_n =м. (П₁) +м. (П₂)

2. Финансова оценка.

Преди да пристъпи към подвеждане на Ценовите предложения под посочената по-долу формула за оценката им, същите се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на Документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

Оценка на ценовите предложения

ПЦ – финансова оценка на предлаганата от Участника цена за изпълнение на поръчката, която за всеки Участник се изчислява по формулата:

ПЦ = ПЦ_{min}/ПЦ_n x 100, където:

ПЦ_{min} – минималната предложена цена сред всички допуснати до оценка оферти;

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ПЦ_n – цената предложена в оценяваната оферта;
ПЦ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

3. Комплексна оценка (КО) – максимален брой – 100 точки

Комплексната оценка на съответна оферта е сбор от стойностите на оценките по показатели Срп, КТП и ПЦ, всеки от които умножен по съответния процент относителна тежест в комплексната оценка.

Комплексната оценка се изчислява по формулата:

$$КО = Срп \times 5\% + КТП \times 55\% + ПЦ \times 40\% = \dots \text{ бр. точки}$$

4. Крайно класиране

!!! При оценка на всеки един от показателите (технически показатели и предлагана цена) Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

За всички оценявани показатели в посочената методика, закръглявания на предложенията се допускат до втория знак след десетичната запетая.

Втора обособена позиция: Реконструкция и ремонт на депо в гараж в кв. Църква

Настоящата Методика съдържа точни указания за извършване на оценка по всеки показател/подпоказател и за определяне на комплексната оценка на съответна, допусната до оценка оферта.

Офертите на Участниците, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя и са допуснати до този етап на провеждане на процедурата (оценка на Офертите), се оценяват с Комплексна оценка – „КО“.

За „икономически най-изгодна“ се определя тази Оферта, която има най-висока Комплексна оценка.

Комплексната оценка (КО) има **максимална стойност 100 (сто) точки**.

Комплексната оценка (КО) на всеки Участник се формира от следните три показателя:

(1) Показател „Срок за изпълнение на СМР“ (Ср_{смп}) с максимална стойност 100 (сто) точки и относителна тежест 5%, представляваща оценка на предложения от съответния Участник срок за изпълнение на дейностите по СМР;

(2) Показател „Качество на техническото предложение“ (КТП) с максимална стойност 100 (сто) точки и **относителна тежест 55%**, представляваща оценка на Предложението за изпълнение на поръчката, направено от съответния Участник, състоящ се от два подпоказателя:

1. Подпоказател „Технологична последователност и срокове за изпълнение“

2. Подпоказател „Организация за изпълнение на строителството“

(3) Показател „Предложена цена“ (ПЦ) с максимална стойност 100 (сто) точки и **относителна тежест 40%**, представляваща оценка на ценовото предложение на съответния Участник.

Офертите се оценяват по всеки един от показателите поотделно.

Офертите се оценяват в следната последователност:

1. Определяне на оценка по Показател (Ср_{смп}) на съответната, оценяема оферта;
2. Определяне на оценка по Показател КТП на съответната, оценяема оферта;



3. Определяне на Показател ПЦ на съответната, оценяема оферта;
4. Определяне на Комплексна оценка (КО) на съответната, оценяема оферта.

1. Определяне на оценката по Показател Срп - „Срок за изпълнение на СМР“

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предложен най- кратък срок за изготвяне на работния проект и се определя по формулата:

$Srp = (C_{срп. min} / C_{срп. съотв.}) \times 100$, където:

$C_{срп. Min}$ - най – краткия предложен срок за изпълнение на СМР, в календарни дни (*не по – дълъг от посочения в документацията*)

$C_{срп. съотв.}$ - предложен срок за СМР от съответния Участник, чиято оферта се оценява, в календарни дни.

2. Методика за определяне на оценката по показател „Качество на техническото предложение“ (КТП)

Оценката по Показател КТП представлява оценка на направеното от съответния Участник Предложение за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция, съобразно нейната специфика и конкретика, относимо към постигане на заложените цели и очакваните резултати от изпълнението, която оценка е основана на съпоставка на всички оценяеми оферти и при отчитане на техническите преимущества, водещи до повишаване качеството на крайния продукт при оптимален разход на средства и време.

Конкретният брой точки за всяка оферта се определя на базата на експертна оценка на Комисията по отношение конкретното предложение за изпълнение на поръчката, което следва да е изготвено и да отговаря на минималните изисквания на Възложителя.

Общата техническа оценка на всяко едно от предложенията по показател КТП се изчислява по следната формула:

по следната формула:

$$KTP = \frac{KTP_n}{KTP_{max}} \times 100 = \dots \text{бр. точки}$$

където:

$KTP_n = P1 + P2$ на оценяемата оферта,

като:

P1 - Подпоказател „Технологична последователност и срокове за изпълнение“

P2 - Подпоказател „Организация за изпълнение на строителството“

KTP_{max} - максималната обща оценка, дадена от комисията за конкретна от офертите като сума по всички подпоказатели за техническа оценка по този показател.

!!! За получаването му е необходимо първо да бъдат получени всички таблични оценки на Комисията за всички допуснати оферти.

KTP - резултатната техническа оценка на оценяваната оферта.

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.018-0004 „Интегриран градски транспорт на град Перник“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



За да бъдат присъдени точки на предложението за изпълнение на поръчката на Участниците по подпоказателите П1 и П2, съгласно описаните в таблицата по – долу качествени показатели, същото като минимум трябва да съответства напълно на изискванията на Техническата спецификация на Възложителя и на разпоредбите на относимата нормативната уредба.

<u>МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛ „КАЧЕСТВО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“</u>	<i>Максимален брой точки – 6, преди подвеждане под формулата за оценка по показател КТП</i>
<i>П₁ ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ</i>	<i>Максимален брой точки – 3, преди подвеждане под формулата за оценка по показател КТП</i>
<p>Предложената от Участника технологична последователност гарантира изпълнението на всички видове СМР, включени в предмета на обособената позиция, съобразена е с действащите технически норми и стандарти и с Техническата спецификация.</p> <p>Изложените аргументи за приетата технологична последователност на изпълнение доказва нейната приложимост по отношение на конкретния строеж – предмет на обособената позиция, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики, а не са мерки от общ характер (т.е. приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и характерни особености).</p> <p>Предложените срокове за изпълнение на всяка една от включените в предмета на обособената позиция СМР са обвързани с предложени технологичен подход.</p> <p>При определянето на сроковете за изпълнение на всяка от строително – монтажните работи и тяхната последователност на изпълнение Участникът е отчетел както технологичните (произтичащи от предписаната технология), така и организационните (свързани с организацията и необходимите ресурси) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на обособената позиция по начин, който гарантира ефективно управление на сроковете и предотвратяване на възможни закъснения.</p>	1
<p>Предложената от Участника технологична последователност гарантира изпълнението на всички видове СМР, включени в предмета на обособената позиция, съобразена е с действащите технически норми и стандарти и с Техническата спецификация.</p> <p>Изложените аргументи за приетата технологична последователност на изпълнение доказва нейната приложимост по отношение на конкретния строеж – предмет на обособената позиция, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики.</p>	2



<p>Предложените срокове за изпълнение на всяка една от включените в предмета на обособената позиция СМР са обвързани с предложени технологичен подход.</p> <p>При определянето на сроковете за изпълнение на всяка от строително – монтажните работи и тяхната последователност на изпълнение Участникът е отчел както технологичните (произтичащи от предписаната технология), така и организационните (свързани с организацията и необходимите ресурси) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на обособената позиция по начин, който гарантира ефективно управление на сроковете и предотвратяване на възможни закъснения.</p> <p><i>Допълнително</i> са посочени конкретни действия на персонала (инженерно-техническият състав и изпълнителски екип/и) на Участника, водещи до осигуряване на навременното стартиране и оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на строителството, без това да повлияе и доведе до занижаване на качеството.</p> <p>Показана е обезпеченост на екипите със съответната механизация и оборудване, която гарантира оптимална времева ангажираност при изпълнението.</p>	
<p>Предложената от Участника технологична последователност гарантира изпълнението на всички видове СМР, включени в предмета на обособената позиция, съобразена е с действащите технически норми и стандарти и с Техническата спецификация.</p> <p>Изложените аргументи за приетата технологична последователност на изпълнение доказва нейната <i>приложимост</i> по отношение на <i>конкретния строеж – предмет на обособената позиция</i>, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики.</p> <p>Предложените срокове за изпълнение на всяка една от включените в предмета на обособената позиция СМР са обвързани с предложени технологичен подход.</p> <p>При определянето на сроковете за изпълнение на всяка от строително – монтажните работи и тяхната последователност на изпълнение Участникът е отчел както технологичните (произтичащи от предписаната технология), така и организационните (свързани с организацията и необходимите ресурси) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на обособената позиция по начин, който гарантира ефективно управление на сроковете и предотвратяване на възможни закъснения.</p> <p>Посочени са конкретни действия на персонала (инженерно-техническият състав и изпълнителски екип/и) на Участника, водещи до осигуряване на навременното стартиране и оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на строителството, без това да повлияе и доведе до занижаване на качеството.</p> <p>Показана е обезпеченост на екипите със съответната механизация и оборудване, която гарантира оптимална времева ангажираност при изпълнението</p> <p><i>Допълнително</i> се предлага при реализацията на обекта да бъдат използвани относими и приложими методи, техники и начини на работа, които</p>	3



<p>ще допринесат за ограничаване на замърсяването на околната среда и въздуха (прахово замърсяване, замърсяване на, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци).</p> <p>Ключовите моменти са дефинирани в технологично и организационно отношение и гарантират техническите преимущества на конкретното предложение, респ. гарантират ефективно управление на сроковете за извършване на строителството и предотвратяване на възможни закъснения при изпълнението.</p>	
$P_1 = \dots\dots\dots m.$	
<p><i>P₂ ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО</i></p>	<p>Максимален брой точки – 3, преди подвеждане под формулата за оценка по показател КТП</p>
<p>Предложена е организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предписаната технология на изпълнение на всички видове СМР, <i>отнася се за конкретния строеж</i> – предмет на обособената позиция (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа.</p> <p>Участникът е предложил организация на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, посочил е начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство.</p>	<p>1</p>
<p>Предложена е организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предписаната технология на изпълнение на всички видове СМР, <i>отнася се за конкретния строеж</i> – предмет на обособената позиция (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа.</p> <p>Участникът е предложил организация на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, посочил е</p>	<p>2</p>



<p>начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство.</p> <p><i>Допълнително:</i></p> <p>За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача*. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение - материали, механизация, работници и др.</p> <p>Описани са техническите характеристики на основните материали и строителни продукти, които се предвижда да бъдат вложени в строежа, съобразно предвижданията на възложителя.</p> <p><i>* За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.</i></p>	
<p>Предложена е организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предписаната технология на изпълнение на всички видове СМР, <i>отнася се за конкретния строеж</i> – предмет на обособената позиция (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа.</p> <p>Участникът е предложил организация на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, посочил е начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство.</p> <p>За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача*. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение - материали, механизация, работници и др.</p> <p>Описани са техническите характеристики на основните материали и строителни продукти, които се предвижда да бъдат вложени в строежа, съобразно предвижданията на възложителя.</p> <p><i>Допълнително:</i></p> <p>Предложената организация на работната сила е съобразена с предложената ресурсна обезпеченост и е приложима за конкретния строеж – предмет на обособената позиция, предвид неговите характеристики и особености, което се явява предпоставка за качествено и срочно</p>	3



<p>изпълнение на строителството. Представената организационната структура на персонала е в пълно съответствие с описаната организация на работната сила.</p> <p>Анализирани са обстоятелствата, които могат да предизвикат затруднения в планираната организация на строителната площадка и са предложени приложими и ефективни мерки за предотвратяване на тези затруднения и за преодоляването им в случай, че се проявят.</p>	
$P_2 = \dots\dots\dots m.$	
$KTP_n = \dots\dots m. (P_1) + \dots\dots m. (P_2)$	

2. Финансова оценка.

Преди да пристъпи към подвеждане на Ценовите предложения под посочената по-долу формула за оценката им, същите се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на Документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

Оценка на ценовите предложения

ПЦ – финансова оценка на предлаганата от Участника цена за изпълнение на поръчката, която за всеки Участник се изчислява по формулата:

$PЦ = PЦ_{min} / PЦ_n \times 100$, където:

PЦ_{min} – минималната предложена цена сред всички допуснати до оценка оферти;

PЦ_n – цената предложена в оценяваната оферта;

PЦ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

3. Комплексна оценка (КО) – максимален брой – 100 точки

Комплексната оценка на съответна оферта е сбор от стойностите на оценките по показатели Срп, КТП и ПЦ, всеки от които умножен по съответния процент относителна тежест в комплексната оценка.

Комплексната оценка се изчислява по формулата:

$КО = Срп \times 5\% + КТП \times 55\% + ПЦ \times 40\% = \dots\dots$ бр. точки

4. Крайно класиране

!!! При оценка на всеки един от показателите (технически показатели и предлагана цена) Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

За всички оценявани показатели в посочената методика, закръглявания на предложенията се допускат до втория знак след десетичната запетая. Крайното класиране на Участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки Участник. На първо място се класира Участникът получил най-висока комплексна оценка съгласно гореописаната методика за оценка на офертите.



Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

- (1) по-ниска предложена цена;
- (2) по-изгодно предложение по показатели извън предложената цена, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на Изпълнител между класираните на първо място оферти, ако Участниците не могат да бъдат класирани по посочения начин.

Редът и условията за провеждане на жребия са подробно разписани в Указанията за участие в процедурата.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния критерий за възлагане:

1. Оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени, екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка.