



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПУБЛИКУВАНА В ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП**

Информацията е за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти

Номер на обявата: 001 Дата на публикуване на обявата на профила на купувача 03/01/2018  
дд/мм/гггг

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

**Деловодна информация**  
Партида на възложителя: 00589  
Поделение: \_\_\_\_\_  
Изходящ номер: 18/СЛУ...<sup>33</sup> от дата 03/01/2018  
Коментар на възложителя:  
Информация и публичност, във връзка със стартирането на проект № BG16M1OP002-5.002-0002 „Разработване на програма за качеството на атмосферния въздух на община Перник 2017-2021“, по процедура чрез директно предоставяне - №BG16M1OP002-5.002 „Разработване/Актуализация на общинските програми за качеството на атмосферния въздух“ по приоритетна ос 5 „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование и адрес</b>			
Официално наименование: Община Перник		Национален регистрационен номер: 000386751	
Пощенски адрес: пл. Св. Иван Рилски №1А			
Град: Перник	код NUTS: BG414	Пощенски код: 2300	Държава: BG
Лице за контакт: Розалина Николова; Даниела Мицева		Телефон: 076 684220 ; 076 684315	
Електронна поща: <a href="mailto:poop@pernik.bg">poop@pernik.bg</a>		Факс: 076 684273	
Интернет адрес/и			
Основен адрес (URL): <a href="http://pernik.bg/">http://pernik.bg/</a>			
Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://pernik.nit.bg/sbirane-na-oferti-s-obyava-ili-pokani-doopredeleni-licza.html">http://pernik.nit.bg/sbirane-na-oferti-s-obyava-ili-pokani-doopredeleni-licza.html</a>			

**РАЗДЕЛ II**

<b>Обект на поръчката</b>		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв. без ДДС)</b>		
Предмет на поръчката 400 Информация и публичност, във връзка със стартирането на проект № BG16M1OP002-5.002-0002 „Разработване на програма за качеството на атмосферния въздух на община Перник 2017-2021“, по процедура чрез директно предоставяне - №BG16M1OP002-5.002 „Разработване/Актуализация на общинските програми за качеството на атмосферния въздух“ по приоритетна ос 5 „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“		
<b>Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	22150000	
Доп. предмети	79952000	

### РАЗДЕЛ III

Срок за получаване на офертите

Дата: 10/01/2018 дд/мм/гггг

Час: 17:00

### РАЗДЕЛ IV

**Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми

Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

проект № BG16M1OP002-5.002-0002 „Разработване на програма за качеството на атмосферния въздух на община Перник 2017-2021“, по процедура чрез директно предоставяне - №BG16M1OP002-5.002 „Разработване/Актуализация на общинските програми за качеството на атмосферния въздух“ по приоритетна ос 5 „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

### РАЗДЕЛ V

**Друга информация (по преценка на възложителя)**

1. Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните (три) години, считано от датата на подаване на офертите – услуга/услуги, с предмет и обем (200 бр. брошури и 2 публични събития) идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка, а именно: изработка на брошури и /или провеждане на публични събития. Под „дейности с предмет и обем, идентични с тези на позицията“ се разбира, както следва:

– изработване информационни дупляни, изработване на информационни плакати, изработка на

200 бр. брошури и организиране на 2 публични събития.

Доказване:

1. Списък на услугите, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертите, който са с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка, чрез представяне на доказателства, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените дейности.

\*При подаване на оферта, съответствието с изискването се удостоверява с попълването в ЕЕДОП на част IV „Критерий за подбор“, раздел „В: Технически и професионални способности“, т. 1б, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. В случай че участникът в поръчката е обединение (консорциум/дружество по ЗЗД), това минимално изискване се прилага за обединението като цяло.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представи документът по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, чрез който се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.

Минималното изискване се доказва при подписване на договора за изпълнение със: Списъка по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Начин на изпълнение:

1. Организиране и провеждане на 2 публични събития с цел да разяснят целта на проекта, ползата му за обществеността и подкрепата на ЕС и фондовете за осъществяването му.

• Въвеждаща пресконференция – за минимум 20 човека, предвижда се кафе пауза, с включени вода, кафе, чай и дребни сладки, публикуване на минимум 2 бр. рекламно-информационни карета в регионална медия.

• Въвеждаща пресконференция – за минимум 20 човека, предвижда се кафе



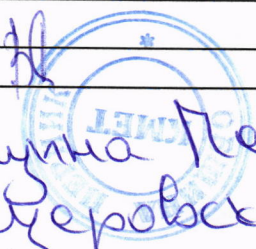
пауза , с включени вода, кафе, чай и дребни сладки, публикуване на минимум 2 бр. рекламно-информационни карета в регионална медия.  
2.Изработка на 200 броя брошури съгласно Насоките за информация и комуникация на проекти, финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“ на МОСВ, ГД на ОПОС, УО на ОПОС и Единният наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

Брошурите трябва да съдържат следните реквизити:

- емблемата на ЕС;
- упоменаването на „Европейския съюз;
- наименование на съфинансиращия фонд;
- общото лого на програмен период 2014-2020г., със съответното наименование на финансиращата програма;
- наименованието на проекта;
- адреса на Единния информационен портал;
- Размера на брошурите трябва да бъде А4 (210x297 mm) с две прегъвания, пълноцветен печат, на бяла основа, тип хартия-гланц, без ламиниране и шиене с телчета.
- Приложен е Единният наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020, съгласно който да се спазят изискванията и за цветност, пропорции и шрифтове.
- Информацията, която трябва да се съдържа за проекта обхваща наименование и обща информация за проекта, цели и заложените резултати.
- Бройки: 200 бр.
- Изработка на 10 броя плаката съгласно Насоките за информация и комуникация на проекти, финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“ на МОСВ, ГД на ОПОС, УО на ОПОС и Единният наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020, като изискванията съответстват на тези, за изработка на брошурите, с изключение на размера - трябва да бъде размер -А3 като мин.

**Дата на изпращане на настоящата информация**

Дата: 03/01/2018 дд/мм/гггг

  
Кмет на община Перник  
Вера Щероветска



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. "Леге" 4  
e-mail: aop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЩИНА гр. ПЕРНИК

КМЕТ

189СЧ-33  
03.01.2018

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ 001 ]

Възложител: [Община Перник]

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00589]

Адрес: [пл. „Св. Иван Рилски“ № 1А]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Розалина Николова; Даниела Мицева]

Телефон: [076 684220 ; 076 684315 ]

E-mail: [roop@pernik.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от: <http://pernik.nit.bg/sbirane-na-oferti-s-obyava-ili-pokani-doopredeleni-licza.html>

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

### Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: Избор на изпълнител за информация и публичност, във връзка със стартирането на проект № BG16M1OP002-5.002-0002 „Разработване на програма за качеството на атмосферния въздух на община Перник 2017-2021“, по процедура чрез директно предоставяне - №BG16M1OP002-5.002 „Разработване/Актуализация на общинските програми за качеството на атмосферния въздух“ по приоритетна ос 5 „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.”



### **Кратко описание:**

Информация и публичност, във връзка със стартирането на проект № BG16M1OP002-5.002-0002 „Разработване на програма за качеството на атмосферния въздух на община Перник 2017-2021“, по процедура чрез директно предоставяне - № BG16M1OP002-5.002 „Разработване/Актуализация на общинските програми за качеството на атмосферния въздух“ по приоритетна ос 5 „Подобряване качеството на атмосферния въздух” на оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.” и сключен договор № BG16M1OP002-5.002-0002-C01/14.06.2017 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПОС 2014-2020г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз, и в изпълнение на проекта по дейност 2 - Информация и публичност, е необходимо да се изготви техническо задание във връзка с процедура по Закона за обществените поръчки, със следния предмет:

Възлагане на обществени поръчки при осъществяване на дейност 2, „Информация и публичност” при изготвяне на „Разработване на програма за качеството на атмосферния въздух на община Перник 2017-2021“:

- Организиране и провеждане на 2 публични събития с цел да разяснят целта на проекта, ползата му за обществеността и подкрепата на ЕС и фондовете за осъществяването му.
- Доставка на информационни материали по Дейност 2 "Информация и публичност" на проект ""Разработване на Програма за качеството на атмосферния въздух на община Перник 2017-2021"
- Стойност на заложената дейност - 400 лв. без ДДС;

### **Начин на изпълнение:**

1. Организиране и провеждане на 2 публични събития с цел да разяснят целта на проекта, ползата му за обществеността и подкрепата на ЕС и фондовете за осъществяването му.
  - Въвеждаща пресконференция - за минимум 20 човека, предвижда се кафе пауза , с включени вода, кафе, чай и дребни сладки, публикуване на минимум 2 бр. рекламно-информационни карета в регионална медия.
  - Въвеждаща пресконференция - за минимум 20 човека, предвижда се кафе пауза , с включени вода, кафе, чай и дребни сладки, публикуване на минимум 2 бр. рекламно-информационни карета в регионална медия.
2. Изработка на 200 броя брошури съгласно Насоките за информация и комуникация на

проекти, финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“ на МОСВ, ГД на ОПОС, УО на ОПОС и Единният наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

Брошурите трябва да съдържат следните реквизити:

- емблемата на ЕС;
- упоменаването на „Европейския съюз“;
- наименование на съфинансиращия фонд;
- общото лого на програмен период 2014-2020г., със съответното наименование на финансиращата програма;
- наименованието на проекта;
- адреса на Единния информационен портал;
- Размера на брошурите трябва да бъде А4 (210x297 mm) с две прегъвания, пълноцветен печат, на бяла основа, тип хартия-гланц, без ламиниране и шиене с телчета.
- Приложен е Единният наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020, съгласно който да се спазят изискванията и за цветност, пропорции и шрифтове.
- Информацията, която трябва да се съдържа за проекта обхваща наименование и обща информация за проекта, цели и заложените резултати.
- Бройки: 200 бр.
- Изработка на 10 броя плаката съгласно Насоките за информация и комуникация на проекти, финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“ на МОСВ, ГД на ОПОС, УО на ОПОС и Единният наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020, като изискванията съответстват на тези, за изработка на брошурите, с изключение на размера – трябва да бъде размер А3 като минимум.

**Място на извършване:** [гр. Перник]

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): [400]

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

**Номер на обособената позиция:**



**Наименование:**

**Прогнозна стойност []**

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

Участниците следва да представят оферта, изготвена при условията на ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП, (ППЗОП), настоящата обява, публикувана в профила на купувача на интернет – страницата на Възложителя - <http://pernik.nit.bg/sbirane-na-oferti-s-obyava-ili-rokani-doopredeleni-licza.html> В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията посочени в ЗОП, ППЗОП и посочените в настоящата обява изисквания на Възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие на дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество / консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици,

в т. ч.:

**Изисквания за личното състояние:** [за участниците не следва да са налице изискванията по чл.54, ал. 1т. 1-5 и 7 от ЗОП, участникът има право да представи доказателства, че е предприел мерки които гарантират неговата надежност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване]

За обществената поръчка могат да участват специализирани предприятия или кооперация на хора с увреждания или стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение, които са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на публикуване на настоящата обява за събиране на оферти. Специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания трябва да отговарят на следните изисквания:

- минимум 30 на сто от списъчния им състав се състои от хора с увреждания или такива в неравностойно положение;

- същите лица ще са ангажирани в изпълнението на поръчката;

- специализираното предприятие или кооперация или стопански субект могат да изпълнят най-малко 80 на сто от предмет на поръчката със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнение на условието те могат да ползват подизпълнители или да се позовават на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

За обществената поръчка могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им ще се разглеждат само ако няма допуснати оферти на специализирани предприятия или на кооперации на хора с увреждания или на стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност: []**

**1. Икономическо и финансово състояние:** [неприложимо]

## 2. Технически и професионални способности: [Минимални изисквания за всички обособени позиции

1. Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните (три) години, считано от датата на подаване на офертите – услуга/услуги, с предмет и обем (200 бр. брошури и 2 публични събития) идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка, а именно: изработка на брошури и /или провеждане на публични събития.

Под „дейности с предмет и обем, идентична идентични с тези на позицията“ се разбира, както следва:

– изработване информационни дупляни, изработване на информационни плакати, изработка на 200 бр. брошури и организиране на 2 публични събития.

### Доказване:

1. Списък на услугите, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертите, който са с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка, чрез представяне на доказателства, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените дейности.

\*При подаване на оферта, съответствието с изискването се удостоверява с попълването в ЕЕДОП на част IV „Критерий за подбор“, раздел „В: Технически и професионални способности“, т. 1б, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. В случай че участникът в поръчката е обединение (консорциум/дружество по ЗЗД), това минимално изискване се прилага за обединението като цяло.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представи документът по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, чрез който се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката. Минималното изискване се доказва при подписване на договора за изпълнение със: Списъка по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

### Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена



## Критерии за възлагане и класиране на участниците

1. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на чл.70, ал.2, т.1 от ЗОП – най-ниска цена.

### Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [10.01.2018]

Час: (чч:мм) [17.00]

### Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [10.02.2018]

Час: (чч:мм) [17.00]

### Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [11.01.2018, 10.00]

**Място на отваряне на офертите:** [Заседателна зала, в административната сграда на Община Перник пл. „Св.Иван Рилски” № 1А]

### Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [проект № BG16M1OP002-5.002-0002 „Разработване на програма за качеството на атмосферния въздух на община Перник 2017-2021“, по процедура чрез директно предоставяне - №BG16M1OP002-5.002 „Разработване/Актуализация на общинските програми за качеството на атмосферния въздух“ по приоритетна ос 5 „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.”]

Друга информация (когато е приложимо): [1. Указания за подаване на офертите

1.1. За участие в поръчката заинтересованите лица подават оферти, изготвени съгласно условията и изискванията на настоящата обява и приложенията към нея, на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

1.2. Офертата за участие следва да се представи в срока и на адреса, посочени в обявата, по реда, описан в настоящата обява.

1.3. Не се допуска представяне на варианти на оферта.

1.4. Офертата (Техническото и ценовото предложение) се изготвя на български език.

Приложенията към техническото и ценовото предложение, както и ЕЕДОП или декларацията по чл. 54, ал. 1-5 и 7 от ЗОП, когато са представени на чужд език, трябва да бъдат придружени от превод на български език.

1.5. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно регистрацията му или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. При участници – обединения – офертата се подписва от лицето, посочено като представляващ обединението.

1.6. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази обява и приложенията към нея, при спазване на ЗОП и другите

нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

1.7. Ако участникът изпраща офертата чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

1.8. Срокът на валидност на офертите е 1 (един) календарен месец, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявата и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

1.9. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

2. Указания за подготовка и опаковане на офертата

2.1. Документите, свързани с участието в поръчката се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес: гр. Перник, пл. Св. Иван Рилски № 1а, до 17:00 часа на датата, посочени в обявата като срок за представяне на офертите.

2.2. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

2.2.1. Наименованието на участника;

2.2.2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

2.2.3. Наименование на поръчката и обособената/ите позиция/и, за която/които се подава офертата;

2.3. Опаковката на всеки от участниците следва да включва следните документи:

2.3.1. ЕЕДОП – Приложение 1;

2.3.2. Техническо предложение – Приложение 2 (2-1, 2-2,2-3),

което се подписва от представляващия участника или изрично упълномощено от него лице/от представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение, а при необходимост - документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Предложението съдържа:

а) Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участника не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно извлечението от Търговския регистър);

б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

в) декларация за срока на валидност на офертата;

г) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

*Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg);*

*Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>; София 1051, ул. Триадица №2, тел: 8119 443.*

*Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите, интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>, 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 тел: 02/ 940 6331, Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.*

При участници обединения – заверено копие на договора за обединение/анекс към договора за създаване на обединение, а когато в договора/анекса не е посочено лицето, което



представява участниците в обединението - и пълномощно от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

2.3.3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Приложение 3

2.3.4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП – Приложение 4

Когато е приложимо – същите се представят за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в декларацията.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

При участник обединение, което не е юридическо лице, се представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато е приложимо – същите се представят за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

2.3.5. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката – Приложение 5;

2.4. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ, съдържащ посочената информация.

2.5. Възложителят не приема за участие в поръчката оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя, когато е приложимо.

2.6. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата се завеждат в регистъра на Възложителя. В тази хипотеза оферти от лица, които не са включени в списъка не се приемат.

2.7. Срокът за подаване на оферти може да се удължи при условията и реда на чл. 188, ал. 2 от ЗОП.

2.8. Във връзка с провеждането на поръчката и с подготовката и подаване на офертите, за необходими действия и обстоятелства, които не са разгледани в обявата, се прилага ЗОП.

3. Документи, предхождащи подписването на договор

Преди подписване на договора избраният изпълнител трябва да:

3.1. изпълни задължението си по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

\*Към поле „Информация относно запазени поръчки“

Отбелязването, че поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

За изпълнение на поръчката могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им ще

се разглеждат само ако няма допуснати оферти на специализирани предприятия или на кооперации на хора с увреждания или на стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/gggg) [03.01.2018г.]

Възложител: .....

КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕРНИК

Трите имена: (Подпис и печат) [Вяра Михайлова Церовска]

Длъжност: [Кмет на Община Перник]