



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
 ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa
 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:			
Официално наименование Община Перник			
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000386751			
Пощенски адрес пл. Свети Иван Рилски № 1А			
Град Перник	Пощенски код 2300	Държава България	
Място/места за контакт	Телефон 076 684273; 076 684278		
На вниманието на инж. Боянка Туджарова; Елка Савова			
Адрес за електронна поща poor@pernik.bg		Факс 076 684308	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.pernik.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://pernik.nit.bg/obshhestveni-porchki.html Електронен достъп до информация (URL): http://pernik.nit.bg/obshhestveni-porchki.html Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):			
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.			
Допълнителна информация може да бъде получена на:			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)			
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от:			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)			
I.2) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> публичноправна организация	

<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагачи органи	
Възлагачият орган извършва покупка от името на други възлагачи органи (ако да, информация за тези възлагачи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:
 „ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ ЗА ОБНОВЯВАНЕ ЧРЕЗ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА МНОГОФАМИЛНИ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ във връзка с изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради в Република България, приета с ПМС № 18 от 2 февруари 2015 г.“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
 (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагачите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
 територията на Община Перник
 код NUTS: BG414

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input checked="" type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

Рамково споразумение с няколко оператора **Рамково споразумение с един оператор**

Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой 8 на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: 3 или в месеци: _____
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 3000000 Валута: BGN
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Предметът на настоящата поръчка включва изготвяне на работни проекти при условията и по реда на Закона за устройство на територията, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Дейностите по изпълнението на услугата включват следните видове работи: 1.Изработване на архитектурни проекти и чертежи, отразяващи мерките по обновяването - в мащаб 1:50, и детайли в мащаб 1:20, 1:5 или 1:1, съобразени със спецификата на отделните сгради. -4
2.Изработване на проекти и чертежи по част „ОиВ“ - нова инсталация за отопление - вертикална комуникация в стълбищната клетка (ако е необходимо), 3.Изработване проекти по част „Енергийна ефективност“ 4.Изработване на проекти по част „Вътрешни електрически инсталации“; 5.Част ВиК (ако е необходимо) 6.Изработване на подробни количествени сметки и количествено-стойностни сметки (КСС) за всички необходими СМР по всички части на проекта. 7.Част „ПБЗ“ и управление на отпадъците, . 8.Част „Конструктивна“ - Възложителят ще предостави на Изпълнителя доклад-експертиза за конструктивното състояние - Изпълнителят трябва да предостави конструктивен проект, в случай че с експертизата са указани мерки за укрепване и привеждане на конструкцията на сградата към конструктивните норми, изисквани от методиката на МРРБ. Изработване на проект по част конструктивна, регламентиращ рехабилитация и саниране на многофамилната сграда (ако е необходимо).

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

Основен обект	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
	71221000	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки Да Не

(GPA)

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

Да Не

само една

една или повече

всички обособени

обособена позиция

обособени позиции

позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Общата прогнозна парична стойност на поръчката е базирана на геометричния показател „разгъната застроена площ (РЗП), m²“ в многофамилните жилищни сгради, одобрени за обновяване, чиято индикативна стойност в конкретната поръчка е определена 1 000 000 (един милион) m². Показател РЗП ще бъде определен индикативно за всяка сграда с одобрено ЗИФП и ще бъде обявен в поканата към потенциалните изпълнители по рамково споразумение за изготвяне от тяхна страна на ценова оферта за конкретната сграда, за извършване на услугите по поръчката. Конкретните количества, предмет на настоящата открита процедура и на рамковото споразумение, ще се определят от Възложителя в изпращаните до Потенциалните изпълнители, включени в рамковото споразумение покани за подаване на оферти по реда на чл. 93б, ал. 3 от ЗОП за сключване на договор/договори въз основа на рамково споразумение. Възложителят не се задължава да възложи цялото прогнозно (предвидено) количество за периода на действие на рамковото споразумение – 3 (три) години, а ще заявява в съответствие със своите нужди.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

3000000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

(ако да) Описание на тези опции:

Да Не

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____

или в дни: _____

(считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

Да Не

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____

или в дни: _____

(считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или
 начало _____ дд/мм/гггг
 завършване 01/06/2018 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранциите се представят в една от следните форми: а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б) банкова гаранция в полза на Възложителя. 1. Гаранция за участие. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Гаранцията за участие е размер на: 1 000 (хиляда) лева. При избор на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка: Банка: ЦКБ АД, Клон Перник Банков код (BIC): СЕСВВГСФ Банкова сметка (IBAN): BG 36 СЕСВ 9790 3360 8793 00. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на валидност на офертите, посочен в обявлението за обществена поръчка. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата гаранцията. Ако Участникът представя Банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията за участие – Образец №15 на Банкова гаранция. При представяне на гаранцията чрез платежно нареждане или банкова гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията. 2. Гаранция за изпълнение на договор. Гаранцията за изпълнение на договор, сключен по рамковото споразумение е в размер на 5% от стойността на договора и се представя под формата на неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя или парична сума. Гаранцията се освобождава след приключване на съответния договор при условията, определени в него. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за Изпълнител представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя: IBAN: BG 36 СЕСВ 9790 3360 8793 00, BIC: СЕСВВГСФ, Банка ЦКБ АД, клон Перник. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност 30 календарни дни от датата на приключване на срока на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията Образец № 16. на банкова гаранция за изпълнение на договора. При представяне на гаранцията чрез платежно нареждане или банкова гаранция изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Размерът, редът и условията на заплащане на услугите по всеки

индивидуален договор, сключен въз основа на рамковите споразумения, подлежат на детайлно уреждане в самия индивидуален договор.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да Не

(ако да) Описание на особените условия:

1. Рамковото споразумение ще бъде сключено с не повече от 8 (осем) потенциални Изпълнители, ако е налице достатъчен брой участници, които отговарят на критериите за подбор и достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя за срок от 3 (три) години, но не по-късно от 01.06.2018 г. 2. В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, минималните изисквания за подбор се прилагат за обединението/консорциум като цяло. В случай, че участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, участниците в него сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: • всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на обществената поръчка; • всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на обществената поръчка. • Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представява за целите на поръчката. • В договора за обединение трябва да е посочено разпределението на участието на лицата (членовете на обединението) при изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението/консорциума след подаване на офертата.

3. Административни изисквания

3.1. Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран: • за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; • за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; • за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; • за престъпление против собствеността по чл. 194- 217 от Наказателния кодекс; • за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

3.2. Участникът да не е обявен в несъстоятелност.

3.3. Участникът да не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

3.4. Участникът да няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК към държавата или общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

3.5. Участникът да не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните

закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си. 3.6. Участникът да не е лишен от правото да упражнява проектантска дейност, или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението. 3.7. Участникът да не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязла в сила съдебно решение. 3.8. Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците. 3.9. Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки. 3.10. Участникът да няма лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, което да е свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация. 3.11. Участникът да няма сключен договор с лице по чл. 21 или 22 от ЗПУКИ. 3.12. Т. к. Възложителят ще отстранява участник, който е регистриран в юрисдикции с преференциален данъчен режим, или е свързано такива лица, следва участниците представят Декларация Образец 18.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

ПЛИК № 1 – „Документи за подбор“ : а) Оферта за участие и списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; б) Представяне на участника, към образеца се прилагат: единен идентификационен код по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Административни сведения за участника, в т. ч. за кореспонденция при провеждането на процедурата; Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП. Декларацията се попълва от лицата, които представляват участника. в) Декларация, че участника е запознат с всички обстоятелства от значение за поръчката; г) Документ за внесена гаранция за участие – копие на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие; д) Декларация за приемане на условията в проекта на рамково споразумение; е) Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника; ж) Доказателства за техническите възможности и квалификация; з) Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участника не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно извлечението от Търговския регистър); и) Декларация за участието на подизпълнители; Забележка: Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват имената на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на участието им. й) Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв; Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител по отделно. к) Декларация от членовете на обединението; л) Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП. м) Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС; н) Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6

ЗОП ПЛИК № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“. Прилага се „техническа характеристика на конкретно изпълнение“, с описани мерки/подходи/процедури, които участникът ще приложи при изготвяне на работни проекти за многофамилна/и жилищна/и сграда/и. Техническата характеристика трябва да се отнася за многофамилна жилищна сграда/и и/или за сграда/и със сходен режим на експлоатация както жилищните сгради (например: общежитие, социален дом, почивен дом, сгради за предоставяне на социални услуги от резидентен тип). Техническата характеристика на конкретно изпълнение трябва да представя описание в свободен текст на приложените от участника мерки/подходи/процедури за изготвяне на работни проекти за всяка една от използваните основни групи показатели за разход на енергия, съгласно Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. ПЛИК № 3 - „Предлагана цена“ • Попълва се Образец № 14 „Ценово предложение“ • Извън плика с надпис „Предлагана цена“ не трябва да е посочена никаква информация относно ценовото предложение;

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1 Удостоверение от банка, доказващо достъп на участника до свободни средства по кредитна линия, или Удостоверение за наличие на собствени финансови ресурси по банкови сметки. Удостоверението трябва да установява по несъмнен начин, че достъпът до финансовите ресурси не зависи от никакви условия (включително такива, свързани с правилата на банката за отпускане на финансиране) или Годишен финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

* Участникът може да не представи ГФО или някоя от съставните му части, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

*В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице,

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Участникът да има Достъп до собствени финансови ресурси, свободни средства по кредитна линия или еквивалентен финансов инструмент в размер на 20 000 (двадесет хиляди) лева. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

доказателственият документ се представя само за членовете му, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък на услугите с предмет, еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертите, в зависимост от датата на която участникът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите. За посочените от участника еднакво или сходно с предмета на поръчката услуги задължително се представят: - удостоверение за добро изпълнение, което съдържа задължително: стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на проектирането, както и дали същото е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията да съдържат дата и подпис на издателя, както и данни за контакт. 2. Списък на техническите лица, в който е посочено образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, упоменати в минималните изисквания. Към списъка се прилагат Автобиографии на експертите и декларации от лицата, че са на разположение. 3. Копие на Сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Участникът, през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил минимум 2 (две) услуги с предмет, сходен или еднакъв с предмета на обществената поръчка. Услугите трябва да са завършени преди датата на подаване на офертата от участника. *Под услуги, сходни с предмета на обществената поръчка, се разбират изготвяне на проекти за реконструкция/основен ремонт на съществуващи сгради за обществено обслужване/многофамилни жилищни сгради с обща РЗП не по-малко от 1000 м².

2. В техническия състав на участника за изпълнение на настоящата процедура да са включени следните специалисти: - Ръководител на екипа - Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност „Архитектура“ или еквивалентна съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация; притежаващ валидна пълна проектантска правоспособност или еквивалентна, съгласно чл. 229, ал. 1 и чл. 230, ал. 1, ал. 5 от ЗУТ при условията и реда на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП); с минимум 3 г. опит в предоставянето на услуги, сходни с предмета на обществената поръчка. - Проектант по част "Конструкции" - Висше образование, с

друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят ще приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност „Строителство на сгради и съоръжения“ или еквивалентна съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация; притежаващ валидна пълна проектантска правоспособност или еквивалентна, съгласно чл. 229, ал. 1 и чл. 230, ал. 1, ал. 5 от ЗУТ при условията и реда на ЗКАИИП; с минимум 3 г. опит в предоставянето на услуги, сходни с предмета на обществената поръчка. - Проектант по част "Топлотехника" - Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност „Топлотехника“ или еквивалентна съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация; притежаващ валидна пълна проектантска правоспособност или еквивалентна съгласно чл. 229, ал. 1 и чл. 230, ал. 1, ал. 5 от ЗУТ при условията и реда на ЗКАИИП; притежаващ удостоверение за успешно положен изпит по реда на чл. 23, ал. 1, т. 3, б. „в“ от ЗБЕ или еквивалент; с минимум 3 г. опит в предоставянето на услуги, сходни с предмета на обществената поръчка; - Проектант по част "Водоснабдяване и канализация" (ВиК) - Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност „ВиК“ или еквивалентна съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация; притежаващ валидна пълна проектантска правоспособност или еквивалентна съгласно чл. 229, ал. 1 и чл. 230, ал. 1, ал. 5 от ЗУТ при условията и реда на ЗКАИИП; с минимум 3 г. опит в предоставянето на

услуги, сходни с предмета на обществената поръчка. - Проектант по част "Електрическа" - Висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност „Електротехника“ или еквивалентна съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация; притежаващ валидна пълна проектантска правоспособност или еквивалентна съгласно чл. 229, ал. 1 и чл. 230, ал. 1, ал. 5 от ЗУТ при условията и реда на ЗКАИИП; с минимум 3 г. опит в предоставянето на услуги, сходни с предмета на обществената поръчка. - Проектант по част "Пожарна и аварийна безопасност" - Висше образование, с образователно-квалификационна степен продължава в раздел VI.3

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
 Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена

Договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

Някои кандидати вече са избрани Да Не
 (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)
 (ако да, посочете имената и адресите на

	<i>икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
IV.2) Критерии за възлагане	
IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	

IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи) _____	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да)	
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация	<input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____	

<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 25/08/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:30
Платими документи	
(ако да, посочете само с цифри) Цена: 15 Валута: BGN	
Условия и начин на плащане:	
Документацията за участие е публикувана на официалния сайт на Община Перник на интернет адрес : www.перник.bg в профила на купувача. Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие. Участниците, могат да я получат безплатно, като я изтеглят от горепосоченият интернет адрес. Възложителят няма право да поставя изискване документацията за участие да се получава на място и е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи Възложителят може да изиска от лицата заплащането на документацията, като цената се посочва в обявлението и не може да бъде по-висока от действителните разходи за нейното отпечатване и размножаване. Само в случай, че заинтересовано лице поиска документацията за участие да му бъде предоставена на хартиен носител, тогава тя се заплаща и сумата следва да бъде внесена в касата на Община Перник или по следната банкова сметка на Община Перник: IBAN: BG 49 СЕСВ 9790 8460 8793 00 Код 447000 При "ЦКБ" АД - клон Перник Документацията за участие на хартиен носител може да се получи в сградата на Община Перник от 9:00 часа до 16:30 часа, всеки работен ден - ет.1 в Отдел "Правно обслужване и обществени поръчки". Комплект от документацията за участие може да се предостави след представяне на документ удостоверяващ, че документацията е платена.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие	
Дата: 25/08/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:30
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС	
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> EL
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> EN
<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR
<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> GA
<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> IT
<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> MT
<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> NL
<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> PL
<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> RO
<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> SK
<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> SL
<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> PL	
<input type="checkbox"/> RO	
<input type="checkbox"/> SK	
<input type="checkbox"/> SL	
<input type="checkbox"/> SV	
Други: _____	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата	
до: _____ дд/мм/гггг	
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 26/08/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
(в приложимите случаи) Място: Заседателна зала на Община Перник - ет.1	

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Участниците в откритата процедура или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица могат да присъстват при отварянето на офертите, при спазване на установения режим за достъп до стаята, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Продължение от т. III.2.3) "бакалавър"; притежаващ валидна пълна проектантска правоспособност или еквивалентна съгласно чл. 229, ал. 1 и чл. 230, ал. 1, ал. 5 от ЗУТ при условията и реда на ЗКАИИП; с минимум 3 г. опит в предоставянето на услуги, сходни с предмета на обществената поръчка. Забележка: Ръководителят и експертите-проектанти от всеки отделен екип не могат да участват в друг екип по офертата на участника или по офертата на друг участник в настоящата обществена поръчка. 3. Участникът следва да има въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент за извършване на същата или сходна с предмета на поръчката дейности/и. Сертификатът следва да бъде с обхват съответстващ с предмета на поръчката. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Адрес за електронна поща		Телефон 02 9884070
		Факс

cpcadmin@cpc.bg		02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)			
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Отдел Правно обслужване и обществени поръчки при Община Перник			
Пощенски адрес			
пл. Свети Иван Рилски № 1А			
Град		Пощенски код	Държава
Перник		2300	България
		Телефон	
		076 684220	
Адрес за електронна поща		Факс	
roop@pernik.bg		076 684308	
Интернет адрес (URL): www.pernik.bg			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление			
Дата: 14/07/2015 дд/мм/гггг			



ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация			
Официално наименование			
Национален идентификационен № (ЕИК)			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон	

На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
	Категория №(7) Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.