



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Община Перник		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000386751		
Пощенски адрес пл. "Св.Иван Рилски" № 1		
Град Перник	Пощенски код 2300	Държава Република България
Място/места за контакт	Телефон 076 684211	
На вниманието на Галина Ганчева началник отдел Правен и обществени поръчки		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:roor@pernik.bg">roor@pernik.bg</a>		Факс 076 684308
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://pernik.bg/">http://pernik.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://pernik.nit.bg/">http://pernik.nit.bg/</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="http://pernik.nit.bg/">http://pernik.nit.bg/</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

местни подразделения  
 национална или федерална агенция/служба  
 регионален или местен орган  
 регионална или местна агенция/служба

европейска институция/агенция или международна организация  
 Друго (моля, пояснете): \_\_\_\_\_

**I.3) Основна дейност**

Общи обществени услуги  
 Отбрана  
 Обществен ред и безопасност  
 Околна среда  
 Икономически и финансови дейности  
 Здравеопазване

Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура  
 Социална закрила  
 Отдих, култура и вероизповедание  
 Образование  
 Друго (моля, пояснете): \_\_\_\_\_

**I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи**

Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)

Да  Не

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**  
 „Избор на оператор за експлоатация и поддръжка на Регионална система за управление на отпадъците в регион Перник за общините Перник, Брезник, Земен, Ковачевци, Радомир и Трън, включваща Клетка № 1 на Депо за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци и инсталация за компостиране“

**II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите**  
 (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 16 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите  
 ПИ № 000093, м. Чокладиновец, землище на с. Люлин, община Перник.

код NUTS: BG414

**II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)**

Обявлението обхваща обществена поръчка  
 Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)

Настоящото обявление обхваща



сключването на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)**

Рамково споразумение с няколко оператора  Рамково споразумение с един оператор

Брой: \_\_\_\_\_ или (в приложимите случаи)  
максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в  
предвиденото рамково споразумение

**Срок на действие на рамковото споразумение:**

Продължителност в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_  
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

**Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):**

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута:  
или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Основните дейности, включени в обхвата на поръчката включват:

1. Приемане на отпадъци по кодове, съгласно Комплексно разрешително № 382-НО/2009 г., актуализирано с Решение № 382-НО-ИО-А1/2011 г. на Изпълнителния директор на ИАОС (КР) за Регионално депо за неопасни отпадъци „Тева“ за общините Перник, Брезник, Земен, Ковачевци, Радомир и Трън“.
2. Предварително третиране чрез сепариране на отпадъци, съгласно КР – сепариране на смесени битови отпадъци, отделяне на рециклируеми отпадъчни материали (стъкло, метали, пластмаси, хартия и картон);
3. Оползотворяване чрез компостиране на зелени отпадъци в инсталацията за компостиране на „зелени“ отпадъци;
4. Депониране на отпадъци в клетка № 1 (нова), при спазване на съответната технология от технически проект за изграждане на „Регионален център за третиране на неопасни отпадъци за общините Перник, Брезник, Земен, Ковачевци, Радомир и Трън“ поземлен имот (ПИ) под № 000093, м. Чокладиновец, землище на с. Люлин, община Перник и на условията по КР.
5. Временно съхраняване на опасни отпадъци, съгласно условията на КР, на компост и рециклируеми отпадъчни материали;
6. Извършване на мониторинг, съобразно условията на КР.
7. Водене на отчетност и докладване съгласно Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри; водене на отчетност за количествата на рециклируемите отпадъчни материали, образувани на площадката и предадени за рециклиране, както и за количествата на компоста; документирание и докладване съгласно КР.
8. Поддържане на сградите, конструкциите, инсталациите, съоръженията, елементите на техническата инфраструктура и мобилното експлоатационно оборудване, по начин, който гарантира

техническата им изправност, съобразно предвидения за тях режим на работа, безопасното им функциониране, както и опазване на здравето и безопасността на работещите в Регионалната система за управление на отпадъците (РСУО);

9. Заплащане на консумираната електроенергия на РСУО, таксата за водоползване, горива и други консумативи и материали, обезпечаващи функционирането на РСУО.

10. Извършване на строително-монтажни дейности, осигуряващи безпроблемната експлоатация на клетка № 1 (нова);

11. Охрана на всички сгради, конструкции, инсталации, съоръжения, елементи на техническата инфраструктура и мобилно експлоатационно оборудване, включени в РСУО, в т.ч. денонощно физическо наблюдение и постоянна телефонна връзка за известяване за евентуални пожари или други инциденти в района на РСУО.

12. Изпълняване на други дейности и мерки, обезпечаващи нормалната експлоатация и поддръжка на обекта, подробно описани в Техническата спецификация и КР.

Предметът на поръчката следва да бъде изпълнен в съответствие с изискванията на действащото законодателство на Република България, КР, Техническите спецификации и проекта на договор – неразделна част от настоящата документация.

Пълният обхват и детайлното дефиниране на задълженията на изпълнителя на настоящата обществена поръчка са посочени в КР, Техническите спецификации и проекта на договор – неразделна част от настоящата документация.

#### **П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)**

	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	90530000	
<b>Допълнителен/ни обект/и</b>	90510000 90500000	

#### **П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

#### **П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да  Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция       една или повече обособени позиции       всички обособени позиции

#### **П.1.9) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти Да  Не

#### **П.2) Количество или обем на поръчката**

##### **П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Изграждането на РСУО е финансирано по проект "Изграждане на регионална система за управление на отпадъци в регион Перник", по Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“.

Прогнозната стойност на поръчката е определена на база на предвижданията на финансово-икономическия анализ – неразделна част от Формуляра за кандидатстване, където са посочени прогнозни количества отпадъци и е в размер на 5 848 399 (пет



милиона осемстотин четиридесет и осем хиляди триста деветдесет и девет) лева.

За целите на настоящата процедура участниците предлагат единични цени за изпълнение на отделните дейности, като общата дължима сума е функция от количеството отпадъци, постъпващи на РСУО. Възложителят и Изпълнителят не са в състояние да предвидят реалното количество отпадъци, които ще постъпват в РСУО. В тази връзка, в случай на евентуално надхвърляне на прогнозната стойност на поръчката в процеса на изпълнение на договора, е налице възможност за допълнително възлагане, по реда на чл. 90, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), тъй като изпълнението би станало невъзможно при първоначално обявените договорни условия по независещи от страните причини, които те не са в състояние да предвидят.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

8500000 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да  Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### III) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 60 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата процедура, участникът следва да представи гаранция за участие, в размер на 42 500 (четиридесет и две хиляди и петстотин) лева. Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, се представя безусловна и неотменима банкова гаранция, със срок на валидност не по-малко от 120 (сто и двадесет) дни от

датата на представяне на офертата. Срокът може да се удължава по обосновано искане на Възложителя. Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по следната сметка:

Банка: ЦКБ, Перник

Сметка: BG36CECB97903360879300

BIC CODE CECBVGSF

В нареждането за плащане задължително следва да бъде записан предметът на поръчката. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и 62 от ЗОП.

В случай на избор на участника за изпълнител на обществената поръчка, същият следва да представи преди подписването на договора, гаранция за изпълнението му, в размер на 1% (един процент) от прогнозната стойност на договора. Прогнозната стойност на договора за възлагане на обществена поръчка се определя като предложената от участника единична цена за всяка отделна дейност се умножи по прогнозното количество отпадъци за периода на действие на договора, съгласно посоченото в Техническите спецификации. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора, при неговото сключване. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, в нея следва изрично да е записано, че:

- е безусловна и неотменима;
- е в полза на Възложителя;
- е със срок на валидност най – малко за срока на изпълнение на договора;
- има възможност за нейното усвояване на части.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа, усвоява или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Изпълнителят има право на ежемесечни плащания за извършените дейности, изчислено на база количеството отпадъци, приети за депониране/предварително третиране чрез сепариране/оползотворяване чрез компостиране, като количеството отпадъци се умножава по единичните цени, посочени в договора. Изпълнителят представя на Възложителя до 10-то число на месеца, следващ отчетното тримесечие доклад за извършените дейности по мониторинг съгласно Техническата Спецификация и Комплексно разрешително. В срок до десето число на месеца, за предходния, изпълнителят предоставя на възложителя месечен протокол, към който се прилагат следните документи:

1. Справка по дни за приетите за депониране/сепариране/компостиране отпадъци;



2. Кантарни бележки от измерванията с автовезната.  
 В срок до 5 (пет) дни от представянето на протокола на възложителя, същият има право да поиска от изпълнителя допълнителни данни, документи и информация, преди подписването на протокола. След подписване на протокола от страна на възложителя, изпълнителят представя фактура за отчетния период. Първият и последният отчетен период на Договора обхващат периода от датата на влизане в сила на договора до края на съответния месец и съответно – до датата на изтичане на срока на договора – по отношение на последния.  
 Дължимата сума се заплаща от възложителя в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от датата на представяне на фактурата.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да  Не

### III.2) Условия за участие

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

По отношение на участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ – „д“, т. 2 – 4 и ал. 5 от ЗОП.

Съдържание:

ПЛИК № 1 "Документи за подбор"

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата
2. Заявление за участие
3. Административни сведения
4. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства, свързани с обществената поръчка
5. ЕИК по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, вкл. електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата
6. Удостоверение за актуално състояние или еквивалентен документ – за чуждестранните лица
7. Споразумение за създаване на обединение за участие в обществената поръчка, придружен от документ, подписан от лицата в обединението – в случай че представляващият не е посочен в договора за обединение
8. Документ за внесена гаранция за участие
9. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.

- 1, б. „а“ - „д“, т. 2 - 4 и ал. 5 от ЗОП
10. Декларация за свързаност, съгласно чл. 55, ал. 7 от ЗОП и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП
11. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим
12. Декларация по чл.6, ал.2 от ЗМИП
13. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, л. „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза
14. Декларация за свързаност, съгласно чл. 55, ал. 7 от ЗОП и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП
15. Декларация за участие/неучастие на подизпълнители
16. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв
17. Декларация за приемане на етичните клаузи на обществената поръчка
18. Декларация за приемане на условията в проекта на договор
19. Удостоверение от банка или Годишен финансов отчет, или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.
20. Списък на предоставените еднакви или сходни услуги, отговарящи на изискванията на настоящата документация, изпълнени/изпълнявани през последните три години до крайния срок за подаване на офертите
21. Документи или информация, доказващи изпълнението на услугата по т. 20
22. Копие от валидни сертификати ISO 9001; ISO 14001; OHSAS 18001 или еквивалентни
23. Копие от удостоверение за регистрация по EMAS
24. Техническо предложение за изпълнение на поръчката“: ПЛИК № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“:
25. Декларация за конфиденциална информация, съгласно чл. 33, ал. 4 от ЗОП
- ПЛИК № 3 „Предлагана цена“ за изпълнение на поръчката

**III.2.2) Икономически и финансови възможности**

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Удостоверение от банка или годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>С оглед характера на обществената поръчка и наличието на законовите условия по чл. 50, ал. 1 от ЗОП,</p>
--	---



<p>ИЗИСКВА от законодателството на държавата, в която участникът е установен.</p>	<p>участниците в процедурата следва да имат на разположение финансов ресурс в размер не по-малко от 1 000 000 (един милион лева).</p> <p>Изпълнението на поръчката е дългосрочно и е свързано с осигуряване на средства за заплащане на материали, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци, осигуровки и др. С оглед дългосрочността на договора и възможностите за възникване на необходимост от самофинансиране на отделни етапи от изпълнението, възложителят цели да си гарантира безпроблемното изпълнение на договора, свързано и с висока степен на обществена необходимост.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Списък на услугите, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени/изпълнявани през последните три години (Образец № 14) до крайния срок за подаване на оферти, придружен от доказателства за извършената услуга. Като доказателство за извършената услуга се приема удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, която съдържа и лицето, която я е предоставило.</p> <p>2. Копие от валидни сертификати ISO 9001; ISO 14001; OHSAS 18001 или еквивалентни.</p> <p>3. Копие от удостоверение за регистрация по EMAS или еквивалентни.</p> <p>Съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП, Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1. За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата, участникът следва да докаже опит в изпълнение през последните три години до крайния срок за подаване на офертите, на минимум една услуга, еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка. За изпълнение на условието участниците следва да докажат опит в изпълнението на всяка една от посочените дейности както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• услуги по опериране на депа, които включват пробутване, разстилане и уплътняване на отпадъци;</li> <li>• приемане и предварително третиране на битови и разделно събрани отпадъци;</li> <li>• компостиране по закрит способ.</li> </ul> <p>2. Участниците трябва да имат въведени следните сертифицирани системи за управление на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• качеството, според международно признат стандарт ISO 9001 или</li> </ul>

<p>други доказателства за еквивалентни мерки.</p>	<p>еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за осигуряване на качеството;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• околната среда, според международно признат стандарт ISO 14001 или еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за опазване на околната среда;</li> <li>• условията на труд според международно признат стандарт BS OHSAS 18001 или еквивалент. Въведените от участниците сертифицирани системи трябва да включват в обхвата си дейности по управление на отпадъци, третиране на неопасни отпадъци, разделно събиране на отпадъци и временно съхранение на отпадъци.</li> <li>• Участниците трябва да имат въведена система на управление по околна среда EMAS, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 1221/2009 г.</li> </ul>
---	--

**III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

**III.3.1) Информация относно определена професия**  
 Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: Да  Не

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**  
 Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена

Договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) Да  Не

*(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са*



*изорани, в руорика VI.3 „Допълнителна информация“)*

Ускорена процедура на договаряне      Основания за избора на ускорена процедура: \_\_\_\_\_

Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_ или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намалвяване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти      Да  Не

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- Най-ниска цена или
- икономически най-изгодна оферта с оглед на
- посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
  - критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии		Тежест
1	Техническо предложение (Тпр)	70
2	Ценово предложение (Цпр)	30

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг      Да  Не

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

\_\_\_\_\_

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка (ако да)**

Да  Не

- Обявление за предварителна информация       Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____																									
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)																									
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)</b>																									
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 07/05/2015 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 17:00</span>																									
<b>Платими документи</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>																									
(ако да, посочете само с цифри) Цена: 10 Валута: BGN																									
Условия и начин на плащане: Цялата документация по настоящата обществена поръчка се публикува в Профила на купувача и е достъпна безплатно за всички потенциални участници. В случай че участник поиска документацията да му бъде изпратена на хартиен носител, същата се изпраща за сметка на участника, след заплащане на сума, представляваща действителните разходи за нейното отпечатване. В този случай цената за закупуване на документацията се заплаща по следната банкова сметка на възложителя: Банка: ЦКБ АД Банкова сметка: 49 СЕСВ 9790 8460 8793 00 Код 447000																									
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>																									
Дата: 07/05/2015 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 17:00</span>																									
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b>																									
Дата: _____ дд/мм/гггг																									
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>																									
<input checked="" type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:																									
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> BG</td> <td><input type="checkbox"/> DA</td> <td><input type="checkbox"/> EL</td> <td><input type="checkbox"/> GA</td> <td><input type="checkbox"/> LT</td> <td><input type="checkbox"/> NL</td> <td><input type="checkbox"/> RO</td> <td><input type="checkbox"/> FI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ES</td> <td><input type="checkbox"/> DE</td> <td><input type="checkbox"/> EN</td> <td><input type="checkbox"/> IT</td> <td><input type="checkbox"/> HU</td> <td><input type="checkbox"/> PL</td> <td><input type="checkbox"/> SK</td> <td><input type="checkbox"/> SV</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> CS</td> <td><input type="checkbox"/> ET</td> <td><input type="checkbox"/> FR</td> <td><input type="checkbox"/> LV</td> <td><input type="checkbox"/> MT</td> <td><input type="checkbox"/> PT</td> <td><input type="checkbox"/> SL</td> <td></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV	<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	
<input type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI																		
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV																		
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL																			
Други: _____																									
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>																									
до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b>																									
Дата: 08/05/2015 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 14:00</span>																									
(в приложимите случаи) Място: сградата на Общинска администрация - Перник																									
<b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>																									
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Участниците, техни упълномощени представители, представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.																									



**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**  
 Това представлява периодично повтаряща се поръчка  
 (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

Да  Не

**VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз**  
 Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със  
 средства от Европейския съюз  
 (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Да  Не

**VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование  
 Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес  
 бул. Витоша № 18

Град  
 София

Пощенски код  
 1000

Държава  
 Република  
 България

Телефон  
 02 9884070

Адрес за електронна поща  
 срсadmin@срс.bg

Факс  
 02 9807315

Интернет адрес (URL):  
<http://www.cpc.bg>

**Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5 и 7 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 24/03/2015 дд/мм/гггг		

Кмет  
/инж. И. Иватов/

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон



На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта

21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

- (1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
- (2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.